

LĪGUMS**Par transporta pakalpojumu nodrošināšanu**

Jelgavā

2019.gada 7.jūnijā

Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas Nr. 90000042516, juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, pašvaldības izpilddirektors Irēnas Škutānes personā, kura rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA "LUX", reģistrācijas Nr. 43603024538, juridiskā adrese: Jelgava, Avenu iela 44-2, LV-3001 (turpmāk – Izpildītājs), autobusu nomas direktors Kristīnes Geidānes personā, kura rīkojas uz SIA "LUX" izdotās 2017.gada 12.jūlija pilnvaras pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk - Puses, pamatojoties uz Jelgavas pilsētas domes rīkotās cenu aptaujas "Uzaicinājums par transporta pakalpojuma sniegšanu" rezultātiem un saskaņā ar 2017.gada 2.maijā parakstīto vienošanos Nr.9.2.4.2/16/I/085 starp Pasūtītāju un Centrālo finanšu un līgumu aģentūru par Eiropas Sociālā fonda projekta "Kompleksu veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumu īstenošana Jelgavas pilsētā, 1.kārta" (turpmāk - Projekts) īstenošanu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets un Līguma darbības laiks

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas nodrošināt **transporta pakalpojumus Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādēm** (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar "Maršruta plānu, laika grafiku un cenu" (Pielikums), Līguma noteikumiem, normatīvajiem aktiem un Pasūtītāja kontaktpersonas dotajiem norādījumiem Līguma izpildes laikā.
- 1.2. Pakalpojuma sniegšanas laiks ir no **2019.gada 10.jūnija līdz 2019.gada 21.jūnijam**.
- 1.3. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Par Līguma pielikumā minēto braucienu maršrutiem, Pasūtītājs maksā Izpildītājam **2141,45 euro** (divi tūkstoši viens simts četrdesmit viens euro un 45 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN), (turpmāk – Līgumcena), PVN 21% ir **449,70 euro** (četri simti četrdesmit deviņi euro un 70 centi). Kopējā maksa par Pakalpojumu ir **2591,15 euro** (divi tūkstoši pieci simti deviņdesmit viens euro un 15 centi), kas sastāv no šādu maršrutu izcenojumiem:

	Pakalpojuma sniegšanas maršruts	Izmaksas, EURO, bez PVN (ar PVN)
2.1.1.	Loka maģistrāle 29, Jelgava – Šinšillu audzētava "Upeskalni" – Loka maģistrāle 29, Jelgava	267,50 (323,67)
2.1.2.	Institūta iela 4, Jelgava- Jūrmala, Dzintaru Mežaparks - Institūta iela 4, Jelgava	219,55 (265,65)
2.1.3.	Pulkveža Oskara Kalpaka iela 34, Jelgava - Minhauzena muzejs, Dunte, Liepupes pagasts - Pulkveža Oskara Kalpaka iela 34, Jelgava	287,00 (347,27)
2.1.4.	Uzvaras iela 10, Jelgava – Jūrmala, Dzintaru Mežaparks – Uzvaras iela 10, Jelgavā	322,70 (390,47)
2.1.5.	Akmeņu iela 1, Jelgava – Jaunkemeru pludmale - Jelgavas 4. vidusskola, Akmeņu iela 1	400,00 (484,00)

2.1.6.	Meiju ceļš 9, Jelgava – Getliņi EKO, Kaudzīšu iela 57, Rumbula - Nacionālais botāniskais dārzs, Miera iela 1, Salaspils - Meiju ceļš 9, Jelgava	223,85 (270,86)
2.1.7.	Meiju ceļš 9, Jelgava – Getliņi EKO, Kaudzīšu iela 57, Rumbula -Nacionālais botāniskais dārzs, Miera iela 1, Salaspils - Meiju ceļš 9, Jelgava	223,85 (270,86)
2.1.8.	Aspazijas iela 20, Jelgava - Smārdes Baskāju taka, Engures nov. - Aspazijas iela 20, Jelgava.	197,00 (238,37)

- 2.2. Pasūtītājs iepērk Pakalpojumu pēc faktiskās vajadzības, kas var būt arī par mazāku summu nekā Līgumcena.
- 2.3. Līgumā noteiktā maksa par Pakalpojumu ir galīga un ietver izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma nodrošināšanu.
- 2.4. Kvalitatīvi sniegtais Pakalpojums tiek pieņemts ar abu Pušu parakstītu Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, kuru sagatavo un iesniedz Izpildītājs.
- 2.5. Samaksu par Pakalpojumu Pasūtītājs veic 10 (desmit) darba dienu laikā pēc abpusēji parakstīta Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta saņemšanas brīža un Izpildītāja rēķina saņemšanas par sniegto Pakalpojumu. Par dokumentu saņemšanas brīdi ir uzskatāms datums, kad Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akts un rēķins tiek reģistrēts Pasūtītāja lietvedībā.

3. Pušu saistības, tiesības un atbildība

- 3.1. Izpildītājs apņemas:
 - 3.1.1. sniegt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā maršruta plānojumā, datumā un laikā.
 - 3.1.2. Pakalpojuma sniegšanas laikā ievērot Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās ceļu satiksmes, tehniskās, sanitārās, vides aizsardzības, ugunsdrošības u.c. prasības;
 - 3.1.3. nodrošināt Pakalpojuma izpildi ar tehniskā kārtībā esošu transportlīdzekli (autobusu);
 - 3.1.4. neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm;
 - 3.1.5. jebkurā ar Līgumu saistītajā dokumentācijā (pieņemšanas-nodošanas aktā, rēķinā, u.c.) norādīt atsauci uz Eiropas Sociālā fonda projektu “Kompleksu veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumu īstenošana Jelgavas pilsētā, 1.kārta”, projekta numuru Nr.9.2.4.2/16/I/085;
 - 3.1.6. informēt savlaicīgi vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš pirms katra plānotā brauciena Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde un vienoties ar Pasūtītāju, kad tiks nodrošināts Pakalpojums;
 - 3.1.7. sniegt Pasūtītājam nepieciešamo informāciju, kas ir saistīta ar Pakalpojuma nodrošināšanu.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas:
 - 3.2.1. veikt samaksu par kvalitatīvi sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā un laikā;
 - 3.2.2. informēt Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Pusēm vienojoties, Pakalpojuma izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti.
 - 3.2.3. pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 3.3. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroli un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu.
- 3.4. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu

darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

- 3.5. Ja Izpildītājs, nesaskaņojot ar Pasūtītāja kontaktpersonu, nesniedz Pakalpojumu Līguma pielikumā noteiktajā maršruta plānojumā, datumos un laikā, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumcenas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no Līgumcenas, kā arī atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo maksu par Pakalpojumu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.
- 3.6. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu laikā, tad Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no laikā nesamaksātās summas.
- 3.7. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

4. Strīdu risināšanas kārtība

Visas pretenzijas un domstarpības, kas saistītas ar Līgumu, Puses risina sarunu ceļā. Ja Puses nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5. Līguma izbeigšana

- 5.1. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un neapmaksāt Līgumā noteikto maksu par Pakalpojumu, par to brīdinot Izpildītāju 3 (trīs) darba dienas iepriekš, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs sniedz Pakalpojumu neatbilstoši Līguma nosacījumiem. Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to brīdinot Izpildītāju 3 (trīs) dienas iepriekš, ja Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.
- 5.3. Abpusēji rakstiski vienojoties, Puses var izbeigt Līgumu pirms termiņa arī citos gadījumos.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 6.2. Pusēm, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu iestāšanās dienas par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puses netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 6.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Līguma izbeigšanu.

7. Citi noteikumi

- 7.1. Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītājs ir ieviesis un darbojas saskaņā ar Kvalitātes pārvaldības sistēmas ISO standarta 9001 un Vides pārvaldības sistēmas ISO standarta 14001 nosacījumiem, nodrošinot kvalitatīvus pakalpojumus, sekmējot dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu, veicinot videi draudzīgu un modernu tehnoloģiju izmantošanu.

- 7.2. Pasūtītājs par kontaktpersonām Līguma izpildes laikā nozīmē – Projekta satura jautājumos Sociālo lietu pārvaldes vecāko speciālisti Agitu Dilāni, telefons: 63012155, e-pasts: agita.dilane@soc.jelgava.lv, jautājumos, kas saistīti ar projekta Līgumu, aktiem un rēķiniem - projekta vadītāju Ingu Adamoviču, telefons: 63005471, e-pasts: inga.adamovica@dome.jelgava.lv.
- 7.3. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē autobusu nomas direktori Kristīni Geidāni, tālrunis: 29824499, e-pasts: bus@lux.lv.
- 7.4. Pušu kontaktpersonas ir atbildīgas par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.
- 7.5. Līguma noteikumus var grozīt vai papildināt Līguma darbības laikā Pusēm rakstiski vienojoties un abpusēji parakstot. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi pēc to abpusējas parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.6. Pušu un to pilnvaroto pārstāvju rekvizītu maiņas gadījumā Puse apņemas rakstiski par to paziņot otrai Pusei 2 (divu) darba dienu laikā no izmaiņu iestāšanās dienas.
- 7.7. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām, ar vienādu juridisko spēku, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.
Līgumam ir 1 (viens) pielikums: "Maršruta plāns, laika grafiks un cena" uz 1 (vienas) lapas, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un nav iekļauts Līguma 7.7.punktā norādītajā lapu skaitā.


PASŪTĪTĀJS:

Jelgavas pilsētas dome
Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001
Reģ. Nr. 90000042516
Valsts kase
Kods: TRELLV22
Konta Nr. LV40TREL9802006044000

IZPILDĪTĀJS:

SIA "LUX"
Aveņu iela 44-2, Jelgava, LV-3001
Reģ. Nr. 43603024538
Banka: AS Swedbank
Kods: HABALV22
Konta Nr.
LV25HABA0551033919206


I.Škutāne

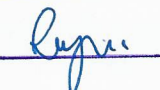

K. Geidāne



Projekta vadības sektora
Projekta vadītāja
I. Adamoviča

SASKAŅOTS

Juridiskā sektora juriste

 A. Rumjanceva

Jelgavas pilsētas pašvaldības
Atsūtības un pilsētplānošanas pārvaldes
Projekta vadības sektora vadītāja
I. Vintere

Maršruta plāns, laika grafiks un cena

Nr.p.k.	Pakalpojuma sniegšanas maršruts	Pakalpojuma sniegšanas datums	Izmaksas, EURO, bez PVN (ar PVN)
1.	Loka maģistrāle 29, Jelgava–Šinšillu audzētava "Upeskalni" – Loka maģistrāle 29, Jelgava	12.06.2019. Plkst. 9:00-13:00	267,50 (323,67)
2.	Institūta iela 4, Jelgava- Jūrmala, Dzintaru Mežaparks- Institūta iela 4, Jelgava	12.06.2019. Plkst. 9:30–13:00	219,55 (265,65)
3.	Pulkveža Oskara Kalpaka iela 34, Jelgava- Minhauzena muzejs, Dunte, Liepupes pagasts- Pulkveža Oskara Kalpaka iela 34, Jelgava	19.06.2019. Plkst. 9:00–16:00	287,00 (347,27)
4.	Uzvaras iela 10, Jelgava – Jūrmala Dzintaru Mežaparks – Uzvaras iela 10, Jelgavā	20.06.2019. Plkst. 9:00–15:00	322,70 (390,47)
5.	Akmeņu iela 1, Jelgava – Jaunķemeru pludmale - Jelgavas 4. vidusskola, Akmeņu iela 1	21.06.2019. Plkst. 9:15-13:00	400,00 (484,00)
6.	Meiju ceļš 9, Jelgava – Getliņi EKO, Kaudzišu iela 57, Rumbula - Nacionālais botāniskais dārzs, Miera iela 1, Salaspils - Meiju ceļš 9, Jelgava	10.06.2019. Plkst. 7:45-14:15	223,85 (270,86)
7.	Meiju ceļš 9, Jelgava – Getliņi EKO, Kaudzišu iela 57, Rumbula - Nacionālais botāniskais dārzs, Miera iela 1, Salaspils - Meiju ceļš 9, Jelgava	11.06.2019. Plkst. 7:45-14:15	223,85 (270,86)
8.	Aspazijas iela 20, Jelgava- Smārdes Baskāju taka, Engures nov. - Aspazijas iela 20, Jelgava	19.06.2019. Plkst. 9:00-15:00	197,00 (238,37)
Kopā izmaksas, EURO, bez PVN (ar PVN)			2141,45 (2591,15)