**VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS Nr. 1-22/95**

**Par transporta pakalpojumu nodrošināšanu**

Jelgavā, 2018.gada 30.maijā

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Jelgavas izglītības pārvalde”,** nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. LV 90000074738, adrese: Svētes iela 22, Jelgava, LV – 3001 (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), vadītājas Guntas Auzas personā, kura rīkojas saskaņā ar iestādes nolikumu, no vienas puses, un izpildītāji, kuri atbilstoši iepirkuma „Transporta pakalpojumu nodrošināšana Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” un Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāžu vajadzībām”, identifikācijas Nr.JPD2018/16/AK, (turpmāk tekstā – iepirkums), rezultātiem ir ieguvuši tiesības noslēgt vispārīgo vienošanos:

**SIA „RIXCO”**, reģistrācijas numurs 43603017555, adrese Skolas iela 10, Svētes pagasts, Jelgavas novads, LV-3008 (turpmāk tekstā – Izpildītājs), valdes locekles Ilzes Jansones personā, kura rīkojas uz statūtu pamata;;

**SIA “LUX”**, reģistrācijas numurs 43603024538, adrese Aveņu iela 44-2, Jelgava,LV-3001 (turpmāk tekstā – Izpildītājs), pārstāves Kristīnes Geidānes personā, kura rīkojas uz 12.07.2017 Pilnvaras pamata;

**SIA “KONTI BUSS”,** reģistrācijas numurs 40003644407, adrese Sesku iela 10 k-1-14, Rīga, LV-1035 (turpmāk tekstā – Izpildītājs), valdespriekšsēdētājas Vitas Laimiņas personā, kura rīkojas uz statūtu pamata;

turpmāk tekstā visi kopā saukti – Izpildītāji,no otras puses,

Izpildītājs un Pasūtītājs abi kopā turpmāk tekstā – Puses, ņemot vērā iepirkuma rezultātus un Izpildītāju iesniegtos piedāvājumus, noslēdz šo vispārīgo vienošanos(turpmāk tekstā – Vienošanās), par sekojošo:

1. **Vienošanās priekšmets**
   1. Vienošanās nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā no Izpildītājiem, ar kuriem noslēgta Vienošanās, izvēlēsies Izpildītāju, ar kuru tiks slēgts līgums par Transporta pakalpojuma sniegšanu (turpmāk – Līgums).
   2. Vienošanās priekšmets ir transporta pakalpojumu nodrošināšana Pasūtītāja un tā pakļautībā esošo izglītības iestāžu vajadzībām (turpmāk tekstā – Pakalpojums), saskaņā ar Vienošanās noteikumiem.
2. **Vienošanās darbības laiks**
   1. Vienošanās ir spēkā 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no tās spēkā stāšanās dienas.
   2. Vienošanās stājas spēkā 2018.gada ­­30.maijā.
3. **Izpildītāju izvēles kārtība Līgumu slēgšanai**
   1. Lai noslēgtu Līgumu, Pasūtītājs nosūta Izpildītājiem uzaicinājumu (2.pielikums) iesniegt piedāvājumus konkrētā Līguma noslēgšanai (turpmāk tekstā – Uzaicinājums).
   2. Uzaicinājums tiek nosūtīts elektroniskā formā. Uzaicinājums elektroniski tiek sūtīts uz Vienošanās norādīto Izpildītāja kontaktpersonas e-pasta adresi. Elektroniski nosūtītais dokuments ir uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas.
   3. Uzaicinājumā Pasūtītājs norāda Pakalpojuma apjomu, izpildes termiņu, kā arī piedāvājuma iesniegšanas termiņu un e-pasta adresi, uz kuru ir jānosūta piedāvājums. Uzaicinājumā var norādīt arī citu informāciju (piemēram, precizētu specifikāciju), ja tas nepieciešams.
   4. Norādītā Izpildītāja kontaktpersona iesniedz piedāvājumu (3.pielikums), ievērojot Pasūtītāja Uzaicinājumā noteikto piedāvājumu iesniegšanas termiņu un kārtību.
   5. Piedāvājums tiek iesniegts elektroniski. Piedāvājums elektroniski tiek sūtīts uz norādīto Pasūtītāja kontaktpersonas norādīto e-pasta adresi. Elektroniski nosūtītais dokuments ir uzskatāms par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas.
   6. Piedāvājumā Izpildītājam ir jāsniedz informācija par visām Uzaicinājumā norādītajām pozīcijām.
   7. Piedāvājums elektroniskā vai rakstveida formā ir jāiesniedz Pasūtītājam līdz Uzaicinājumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumus, kas ir iesniegti vēlāk, Pasūtītājs neizskata.
   8. Pasūtītājam ir tiesības lūgt Izpildītājam detalizēti izskaidrot Izpildītāja piedāvājumā norādīto Pakalpojuma izmaksu veidošanos. Izpildītājam ir pienākums detalizēti izskaidrot Izpildītāja piedāvājumā norādīto Pakalpojuma izmaksu veidošanos 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas.
   9. Pasūtītājs nodrošina iesniegto piedāvājumu konfidencialitāti līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.
   10. Pasūtītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Uzaicinājumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izvērtējot piedāvājuma atbilstību Uzaicinājumā un Vienošanās paredzētajām prasībām, izvēlas Izpildītāju, ar kuru tiks slēgts konkrētais Līgums (4.pielikums).
   11. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par Izpildītāja, ar kuru tiks slēgts Līgums, izvēli informē par piedāvājuma vērtēšanas rezultātiem visus Izpildītājus, kas ir iesnieguši piedāvājumus. Ar izvēlēto Izpildītāju tiek slēgts Līgums.
   12. Pasūtītājam nav pienākums Vienošanās darbības laikā veikt Pakalpojuma pieprasījumu līdz 5.1.punktā norādītās summas sasniegšanai.
   13. Ja Izpildītājs neiesniedz savu piedāvājumu uz vismaz 3 (trīs) Uzaicinājumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs vairs nesūtīt konkrētajam Izpildītājam turpmākos Uzaicinājumus un lauzt Vienošanos saskaņā ar 7.punktu.
4. **Atbilstošo Izpildītāju izvēles kritērijs**

Pēc piedāvājumu izvērtēšanas, Vienošanās noteiktajā kārtībā Pasūtītājs no visām prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlas piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto cenu.

1. **Līgumu summa, izmaksu noteikšana un norēķinu kārtība**
   1. Vienošanās ietvaros tiek slēgti Līgumi, kuru 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu kopējā summa paredzēta 300 000,00 euro (trīs simti tūkstoši euro un 00 centi) bez PVN apmērā.
   2. Samaksa par kvalitatīvi sniegtu Pakalpojumu tiek veikta saskaņā ar Līguma noteikumiem.
   3. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu laikā, tad tas Izpildītājam maksā līgumsodu 0,1 % apmērā no nesamaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās nesamaksātā rēķina summas.
   4. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, tad tas Pasūtītājam maksā līgumsodu 10 % apmērā no attiecīgajā Līgumā noteiktās kopējās līgumcenas, kā arī sedz zaudējumus, kas radušies konkrētā Pakalpojuma neizpildes rezultātā.
2. **Pušu saistības**
   1. Izpildītājs:
      1. sniedz Pakalpojumu saskaņā ar Vienošanos un Līguma, kas noslēgts starp Izpildītāju un Pasūtītāju, nosacījumiem, kā arī Izpildītāja piedāvājumu;
      2. uzņemas atbildību par Pakalpojuma atbilstību Līguma 6.1.1.punktā noteiktajam un garantē Pakalpojuma un tā izpildē izmantotā transporta kvalitāti;
      3. informē Pasūtītāju par apstākļiem, kas var kavēt, traucēt, apgrūtināt vai ierobežot Vienošanās vai Līguma izpildi pilnībā vai daļēji vienas darba dienas laikā, skaitot no šo apstākļu rašanās brīža.
   2. Pasūtītājs:
      1. nodrošina Līguma noslēgšanas organizēšanu saskaņā ar Vienošanos;
      2. samaksā par kvalitatīvi un atbilstoši Vienošanās un Līguma noteikumiem sniegtu un Pasūtītāja pieņemtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā.
3. **Vienošanās noteikumu grozījumi un Vienošanās izbeigšana**
   1. Vienošanos var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri grozījumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
   2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanos, ja:
      1. Izpildītājs pienācīgi nepilda ar Vienošanos uzņemtās saistības. Šādā gadījumā Pasūtītājs brīdina Izpildītāju par atkāpšanos no Vienošanās vismaz vienu nedēļu iepriekš;
      2. Izpildītājs veic Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām neatbilstošas, prettiesiskas darbības. Šādā gadījumā Izpildītājs ir vienpusīgi izbeidzis Vienošanos un zaudē visas ar Vienošanos pielīgtās saistības;
      3. Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu vai pieņemts lēmums par Izpildītāja likvidāciju.
   3. Rakstiski vienojoties Puses var izbeigt Vienošanos arī cita iemesla dēļ.
4. **Strīdu risināšanas kārtība**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdus Puses risina savstarpēju sarunu ceļā, bet ja tas nav iespējams 30 dienu laikā, tad strīds tiek izskatīts Latvijas Republikas tiesā.

1. **Nepārvarama vara**
   1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Vienošanās pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
   2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Vienošanās paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puses netiek atbrīvotas no Vienošanās saistību izpildes, ja vien tam par iemeslu nav bijuši paši nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi.
   3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Vienošanās darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Vienošanās izbeigšanu.
2. **Citi noteikumi**
   1. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, Puses amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki vai vadītāji, vai kāds no Vienošanās minētajiem Pušu rekvizītiem, telefona Nr., e-pasta adrese, juridiskā adrese u.c., tad Puses nekavējoties rakstveidā par to paziņo otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šo nosacījumu, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Vienošanās esošo informāciju par otru Pusi.
   2. Nosūtot paziņojumus, brīdinājumus vai citu korespondenci pa pastu uz Pušu juridiskajām adresēm (ierakstītā vēstulē), tiek uzskatīts, ka Puses tos ir saņēmušas 7. (septītajā) dienā pēc nodošanas pastā, ko apliecina pasta zīmogs.
   3. Izpildītāju kontaktpersonas Vienošanās izpildes laikā:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SIA “RIXCO” | Ilze Jansone | tālrunis: 29151119, e-pasts: rixco@inbox.lv; |
| SIA “LUX” | Kristīne Geidāne | tālrunis: 29824499, e-pasts: bus@lux.lv; |
| SIA “Konti buss” | Vita Laimiņa | tālrunis: 29464629, e-pasts: info@kontibuss.lv; |

* 1. Pasūtītāja atbildīgās kontaktpersonas par Vienošanās izpildi ir Pielikumā Nr.5 minētās personas.
  2. Vienošanās, neiekļaujot pielikumus, sagatavota uz 4 (četrām) lapām latviešu valodā 4 (četros) oriģinālos eksemplāros, no kuriem pa vienam eksemplāram glabājas pie katra Izpildītāja un Pasūtītāja. Visiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
  3. Pie Vienošanās kā neatņemama tās sastāvdaļa ir pievienoti šādi pielikumi:
     1. Pielikums Nr.1 – Tehniskā specifikācija uz 2 lapām;
     2. Pielikums Nr.2 – Uzaicinājums par kārtējo transporta pakalpojuma sniegšanu uz 1 lapas;
     3. Pielikums Nr.3 – Piedāvājums kārtējam transporta pakalpojumam 1lapas;
     4. Pielikums Nr.4 – Līguma projekts kārtējam transporta pakalpojumam 2 lapām;
     5. Pielikums Nr.5 – Pasūtītāja atbildīgās kontaktpersonas Vienošanās darbības laikā 2 lapām.

1. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS** | **IZPILDĪTĀJI** |
| **Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Jelgavas izglītības pārvalde”**  Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001  Reģ.Nr. 90000074738  Banka: SEB banka  Bankas kods: UNLALV2X  Konta Nr.: LV07UNLA0008014130203 | **SIA „RIXCO”**  Skolas iela 10, Svētes pagasts, Jelgavas novads, LV-3008  Reģ.Nr. 43603017555  Banka: AS Swedbank  Bankas kods: HABALV22  Konta Nr.: LV45HABA0551002529452 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  G. Auza | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  I. Janosne |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **SIA „LUX”**  Aveņu iela 44-2, Jelgava, LV-3001  Reģ.Nr. 43603024538,  Banka: AS Swedbank  Bankas kods: HABALV22  Konta Nr.: LV25HABA0551033919206 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

K. Geidāne

z.v.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **SIA „Konti buss”**  Sesku iela 10 k-1-14, Rīga, LV-1035  Reģ.Nr. 40003644407  Banka: AS Swedbank  Bankas kods: HABALV22  Konta Nr.: LV87HABA0551005290092 |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  V. Laimiņa  z.v. |

**Vienošanās 1.pielikums**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. Pretendentam jānodrošina transporta pakalpojumi Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādei „Jelgavas izglītības pārvalde” un Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādēm.
2. Pretendentam vienlaicīgi jāspēj nodrošināt vismaz 4 (četri) transportlīdzekļus 200 (divi simti) pasažieru pārvadāšanai dažādos maršrutos (iesniegt transportlīdzekļu sarakstu ar pasažieru sadalījumu un tehnisko pašu kopijas).
3. Nepieciešamības gadījumā, Pretendentam jānodrošina ārvalstu braucieni.
4. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina pakalpojumu ar visiem savā rīcībā esošajiem resursiem, vai nepieciešamības gadījumā piesaistot apakšuzņēmējus. Pasūtītāja resursi pakalpojuma sniegšanai netiek iesaistīti.
5. Ja brauciens paredzēts vairākām dienām, tad pretendentam par saviem līdzekļiem jāsedz visas ar šoferiem saistītās izmaksas, tai skaitā jānodrošina šoferu izmitināšana.
6. Pasūtītājs fiksē brauciena sākumu no attiecīgās izglītības iestādes un atgriešanos attiecīgajā iestādē Jelgavā (transportlīdzekļa atbraukšana uz Pasūtītāja noteikto un aizbraukšana līdz garāžai/stāvvietai netiek iekļauta maršrutā)
7. Informācijai: ~70-80% pasažieru (izglītojamo) pārvadājumi notiek Jelgavas teritorijā (peldētapmācība pirmsskolas izglītības iestāžu audzēkņiem, peldētapmācība 1.klašu audzēkņiem, nometnes, utt.).
8. Pakalpojuma nodrošināšanai Pretendents apņemas iesaistīt šoferus, kuriem ir derīga attiecīgā autobusa/mikroautobusa vadīšanai nepieciešamā vadīšanas apliecības kategorija.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Pasūtījumam nepieciešamais pakalpojums** | **Pakalpojuma apraksts** |
|  | Transporta pakalpojumi, kuri ietver tūristu klases autobusa nomu, šī autobusa šofera darba samaksu, pārvadāšanai nepieciešamās degvielas un citas izmaksas. | * Pakalpojums jānodrošina pēc Pasūtītāja pieprasījuma piesakot pakalpojumu ne vēlāk kā divas dienas iepriekš. * Mikroautobuss, atbilstošs CSDD un ES normām: * Autonomā apkure; * Mīkstie sēdekļi; * Kondicionieris; * Mikroautobusi ar 8 – 16 pasažieru sēdvietām; * Kravas nodalījums;   **Pretendentam piedāvājuma summā jāietver:**   * Transporta noma; * Degvielas izmaksas; * Transporta līdzekļa apdrošināšana; * Transporta līdzekļa vadītāju izmaksas (darba alga, apdrošināšana, komandējuma dienas naudas izmaksas un izmitināšana) * Transporta līdzekļa amortizācija; |
|  | Transporta pakalpojumi, kuri ietver tūristu klases autobusa nomu, šī autobusa šofera darba samaksu, pārvadāšanai nepieciešamās degvielas un citas izmaksas. | * Pakalpojums jānodrošina pēc Pasūtītāja pieprasījuma piesakot * Tūristu klases mazās ietilpības autobuss, atbilstošs CSDD un ES normām: * Autonomā apkure; * Mīkstie sēdekļi; * Kondicionieris; * Mazās ietilpības autobusi, ar 17 līdz 30 pasažieru sēdvietām; * Kravas nodalījums;   **Pretendentam piedāvājuma summā jāietver:**   * Transporta noma; * Degvielas izmaksas; * Transporta līdzekļa apdrošināšana; * Transporta līdzekļa vadītāju izmaksas (darba alga, apdrošināšana, komandējuma dienas naudas izmaksas un izmitināšana) * Transporta līdzekļa amortizācija; |
|  | Transporta pakalpojumi, kuri ietver tūristu klases autobusa nomu, šī autobusa šofera darba samaksu, pārvadāšanai nepieciešamās degvielas un citas izmaksas. | * Pakalpojums jānodrošina pēc Pasūtītāja pieprasījuma piesakot pakalpojumu ne vēlāk kā trīs dienas iepriekš. * Tūristu klases autobuss, atbilstošs CSDD un ES normām: * Autonomā apkure; * Mīkstie sēdekļi; * Kondicionieris; * Autobusi, virs 30 pasažieru sēdvietām; * Kravas nodalījums;   **Pretendentam piedāvājuma summā jāietver:**   * Transporta noma; * Degvielas izmaksas; * Transporta līdzekļa apdrošināšana; * Transporta līdzekļa vadītāju izmaksas (darba alga, apdrošināšana, komandējuma dienas naudas izmaksas un izmitināšana) * Transporta līdzekļa amortizācija; |

**Vienošanās 2.pielikums**

*<Pasūtītāja veidlapa>*

Jelgava

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Uzaicinājuma nosūtīšanas datums un Nr.*

*Izpildītāja nosaukums*

*kontaktpersonas, vārds, uzvārds*

*e-pasta adrese*

**UZAICINĀJUMS**

**par kārtējo transporta pakalpojuma sniegšanu**

Aicinu iesniegt piedāvājumu kārtējā/kārtējo transporta pakalpojuma sniegšanas līguma noslēgšanai, saskaņā ar atklāta konkursa „Transporta pakalpojumu nodrošināšana Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāžu vajadzībām”, identifikācijas Nr.JPD2018/16/AK rezultātiemun tā rezultātā noslēgtās vispārīgās vienošanās nosacījumiem.

Pieprasījuma apraksts*:*

|  |  |
| --- | --- |
| Pakalpojuma sniegšanas maršruts |  |
| Pakalpojuma sniegšanas laiks |  |
| Minimālais vietu skaits autobusā |  |
| Plānotais km daudzums |  |
| Plānotā dīkstāve/h |  |
| Vienas stundas brauciens (līdz 12 stundām, ieskaitot gaidīšanas laiku, braucieniem Jelgavas pilsētas robežās) |  |
| Piedāvājums jāiesniedz līdz |  |
| Piezīmes | **Piedāvājumā kārtējam transporta pakalpojumam iesniegt arī autobusa tehniskās pases kopiju.** |

*Pasūtītāja*

*amats paraksts V.Uzvārds*

*<kontaktpersonas vārds, uzvārds,*

*telefona numurs>*

**Vienošanās 3.pielikums**

**PIEDĀVĀJUMS**

**kārtējam transporta pakalpojumam**

**(iepirkuma identifikācijas Nr.JPD2018/16/AK)**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Izpildītāja nosaukums*

piedāvāveikt kārtējo pakalpojumu, saskaņā ar Jūsu *datums* uzaicinājuma *numurs* nosacījumiem par šādu cenu:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pakalpojuma sniegšanas maršruts un laiks | Vietu skaits autobusā | Plānotais nobraukums km | 1km cena *Euro*  bez PVN 21% | Plānotās  dīkstāves  h | 1h dīkstāves cena *Euro*,  bez PVN 21% | (*ja nepieciešams*) Maksa par braucienu, 1h *Euro*,  bez PVN 21% | Kopā  cena  *Euro,*  bez PVN  21% |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | KOPĀ: |  |

Piezīmes:

*Izpildītāja*

*amats paraksts V.Uzvārds*

*<kontaktpersonas vārds, uzvārds,*

*telefona numurs>*

**Vienošanās 4.pielikums**

**LĪGUMS**

**Par transporta pakalpojumu sniegšanu**

Jelgava 2018.gada\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

**Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības/pirmsskolas izglītības iestāde „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”,** reģistrācijas numurs 90000074738, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, direktora/vadītāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš/-a darbojas saskaņā ar nolikumu, no vienas puses, turpmāk tekstā Pasūtītājs un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Izpildītāja nosaukums)*, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats vārds uzvārds)* personā, kurš darbojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_ *(dokumenta nosaukums)*, no otras puses, turpmāk tekstā Izpildītājs, saskaņā ar Pasūtītāja 2018.gada \_\_\_\_\_\_\_\_ uzaicinājumu Nr. \_\_\_\_ un Izpildītāja 2018.gada \_\_\_\_\_ piedāvājumu Nr.\_\_\_\_, turpmāk kopā saukti Līdzēji, noslēdz šo līgumu par sekojošo::

1. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītāju ar transporta pakalpojumu sekojošā apmērā:

|  |  |
| --- | --- |
| Pakalpojuma sniegšanas maršruts |  |
| Pakalpojuma sniegšanas laiks |  |
| Vietu skaits autobusā |  |
| Plānotais nobraukums, km |  |
| 1 km cena EUR, bez PVN 21% |  |
| 1h cena EUR, bez PVN 21% |  |
| 1 h dīkstāves cena EUR, bez PVN 21% |  |

1. Izpildītājs garantē pakalpojuma sniegšanas drošību un kvalitāti.
2. Izpildītājs sagatavo rēķinu atbilstoši šī Līguma 1. punktā norādītajām izmaksām par faktisko pakalpojuma sniegšanas apjomu. Samaksa par saņemto transporta pakalpojumu atbilstoši Izpildītāja piestādītajam rēķinam tiek veikta 10 (desmit) darba dienu laikā.
3. Nobraukums kilometros var mainīties līdz 10% (desmit procentiem) no plānotā nobraukuma kilometros, sakarā ar neparedzētu apstākļu (remontdarbu, sastrēgumu apbraukšanas un autostāvvietas maiņas gadījumos) iestāšanos, sniedzot Pakalpojumu. Šajā gadījumā samaksa tiek veikta atbilstoši šī līguma 3.punktam.
4. Pakalpojuma sniegšanas laikā Līdzējiem ir saistoši šo personu norādījumi, ja vien tie nav pretrunā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, vispārīgās vienošanās noteikumiem vai šī līguma noteikumiem:
   1. Pasūtītāja pilnvarotās personas vārds, uzvārds,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
   2. Izpildītājapilnvarotā persona: šofera vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
5. Par Līguma grozījumiem Līdzēji vienojas rakstiski. Rakstiskās vienošanās par grozījumiem pievienojamas Līgumam un tās kļūst par šī Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
6. Līdzēji ir tiesīgi nodot saistības, kas izriet no šī Līgumu trešajai personai, nemainot šī Līguma 1.punkta nosacījumus.
7. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
8. Līgums parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katram Līdzējam pa vienam eksemplāram. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS** | **IZPILDĪTĀJS** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Maksātājs:** |  |
| Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Jelgavas izglītības pārvalde” | *Nosaukums* |
| Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001 | *Adrese* |
| Reģ. Nr. 90000074738 | *Reģ.Nr.* |
| **Pasūtītājs:** Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” | *Banka:* |
| *[adrese]* | *Bankas kods:* |
| Reģ. Nr. 90000074738 | *Konts:* |
| Banka: AS „SEB banka” |  |
| Bankas kods: UNLALV 2X |  |
| Konta Nr.: LV07UNLA 0008014130203 |  |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| /*V. Uzvārds*/  z.v. | /*V. Uzvārds*/  z.v. |

**Vienošanās 5.pielikums**

Pasūtītājs par atbildīgo personu Vispārīgās vienošanās “Par transporta pakalpojumu nodrošināšanu” darbības laikā nozīmē Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes darbinieku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes nosaukums, adrese** | **Iestādes darbinieka vārds uzvārds** | **Kontaktinformācija, epasts:** |
| 1. Jelgavas Tehnoloģiju vidusskola, Meiju ceļā 9, LV-3007, Jelgavā; | Viktors Griščenko | Tālr.:63045338, 26563371; Viktors.Griscenko@izglitiba.jelgava.lv; Daiga.Sabule@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas Valsts ģimnāzija, Lielā ielā 2, Jelgavā, LV- 3001; | Artūrs Strods | Mob.: 22315121;  Arturs.Strods@izglitiba.jelgava.lv |
| 1. Jelgavas 4.vidusskola, Akmeņu ielā 1, Jelgavā, LV-3004; | Juris Šenbergs | Tālr.:63029074, 29279680;  Juris.Senbergs@izglitiba.jelgava.lv |
| 1. Jelgavas 5.vidusskola, Aspazija iela 20, Jelgavā, LV-3001; | Žanna Kļeščinska | Tālr.: 63021107, 29838735; Zanna.Klescinska@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas 6.vidusskola, Loka maģistrāle 29, Jelgavā, LV-3004; | Andrejs Koniševs | Tālr.:63012280, 26534325, Andrejs.Konisevs@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas Spīdolas ģimnāzija, Mātera iela 30, Jelgavā, LV-3001; | Ilze Miezīte | Tālr.:63029241, 26364116, [Ilze.Miezite@izglitiba.jelgava.lv](mailto:Ilze.Miezite@izglitiba.jelgava.lv); [ilzemieziite@inbox.lv](mailto:ilzemieziite@inbox.lv); |
| 1. Jelgavas Vakara (maiņu) vidusskola, Loka maģistrāle 29, Jelgavā, LV-3004; | Ārija Siliņa | Tālr.:63021897, 27080046, [Arija.Silina@izglitiba.jelgava.lv](mailto:Arija.Silina@izglitiba.jelgava.lv); DinaDinija.Zonberga@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas 2.pamatskola, Sarmas iela 2, Jelgavā, LV-3001; | Ella Okulova | Tālr.: 63021682, 26518612, [Ella.Okulova@izglitiba.jelgava.lv](mailto:Ella.Okulova@izglitiba.jelgava.lv); |
| 1. Jelgavas 3.sākumskola, Uzvaras ielā 10, Jelgavā, LV-3001; | Jadviga Losa | Tālr.: 63022256, 27145547, [Jadviga.Losa@izglitiba.jelgava.lv](mailto:Jadviga.Losa@izglitiba.jelgava.lv); jlosa@inbox.lv; |
| 1. Jelgavas 4.sākumskola, O.Kalpaka ielā 34, Jelgavā, LV-3001; | Olga Parafjanoviča | Tālr.: 63027774, Olga.Parafjanovica@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas 1. internātpamatskola, Institūta iela 4, Jelgava, LV-3004; | Ringolds Aveniņš | Tālr.: 63029514, 29548122, Raimonds.Zaggers@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas 2. internātpamatskola, Filozofu iela 50, Jelgava, LV-3001; | Kaspars Tiltiņš | Tālr.: 63022350, 29463915, Kaspars.Tiltins@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas Amatu vidusskola, Akadēmijas iela 25, Jelgava, LV–3001; | Nadežda Lāce | Tālr.:63022611, 29562957, Nadezda.Lace@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas Mākslas skola, Mazais ceļš 2, Jelgava, LV–3001; | Aiga Dzerkale | Tālr.: 63023768, 25954287, Aiga.Dzerkale@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas bērnu un jauniešu centrs „Junda”, Pasta iela 32, Jelgava, LV–3001; | Lāsma Krasņikova | Tālr.:63022298, 29724993, Lasma.Krasnikova@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde „Sprīdītis”, Tērvetes iela 6, Jelgava, LV–3001; | Žanna Romanova | Tālr.:63020667, 29448009, Zanna.Romanova@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde "Gaismiņa", Vaļņu iela 5, Jelgava, LV–3001; | Natālija Arseņenko | Tālr.:63029287, 26457537, Natalija.Arsenenko@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde "Rotaļa", Lāčplēša iela 5, Jelgava, LV–3002; | Kristiāna Pētermane | Tālr.: 63083102, 28477548, Kristiana.Petermane@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde "Lācītis", Māras iela 2, Jelgava, LV–3001; | Daiga Šurma | Tālr.:63021113, 29354132, Daiga.Surma@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde "Kamolītis", Meiju ceļš 31, Jelgava, LV–3007; | Mārīte Nordena | Tālr.:63045297, 26602656, Marite.Nordena@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes „Zemenīte”, Blaumaņa iela 14, Jelgava, LV–3001; | Maija Stepiņa | Tālr.:63029156, 29197990, Maija.Stepina@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde "Vārpiņa", Kronvalda iela 22, Jelgava, LV–3002 | Liene Kolodejeva | Tālr.:63021751, 20570274, Guna.Salcevica@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde "Pasaciņa", Aspazijas iela 18, Jelgava, LV–3001. | Mārīte Jansone | Tālr.: 63021256, 28221710, Marite.Jansone@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde „Ķipari”, Pulkveža Brieža ielā 23a, Jelgavā, LV-3007 | Aigars Sviķis | Mob.:29460197, Aigars.Svikis@izglitiba.jelgava.lv; asvikis@inbox.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde „Kāpēcīši”, Ganību ielā 66, Jelgavā, LV-3007 | Sanita Kalnišķe | Mob.: 26787240, Sanita.Kalniske@izglitiba.jelgava.lv; |
| 1. Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde „Zīļuks”, Skautu ielā 1a, Jelgavā, LV-3002 | Benita Graudiņa | Mob.29592238, Benita.Graudina@izglitiba.jelgava.lv |