**PIELIKUMI**

1.pielikums

**Iepirkums**

**„Tīmekļa vietnes** [**www.jelgava.lv**](http://www.jelgava.lv) **izstrāde”**

**identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI**

**Finanšu piedāvājums**

Pretendenta nosaukums:

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.

Juridiskā adrese:

Biroja adrese:

Telefons: Fakss:

E-pasta adrese:

Pretendenta kontaktpersona:

(vārds, uzvārds, amats, telefons)

|  |  |
| --- | --- |
| **Pakalpojums** | **Piedāvātā cena, EUR bez PVN** |
| **Tīmekļa vietnes** [**www.jelgava.lv**](http://www.jelgava.lv) **izstrāde** |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Piedāvātā cena *euro* bez PVN vārdiem

Ar šo apliecinām, ka:

1. pretendentam ir nepieciešamās profesionālās spējas, finanšu un materiālie resursi, lai veiktu iepirkuma tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojumu sniegšanu;

2. pretendents nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā, nav tādu apstākļu, kuri liegtu pretendentam piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma Instrukcijas un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;

3. pretendents nav sniedzis nepatiesu informāciju.

|  |
| --- |
|  |
| Paraksts |
|  |
| Vārds, uzvārds  |
|  |
| Amats, pilnvarojums |
|  |
| Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2016. gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Z.V. |

2.pielikums

**Iepirkums**

**„Tīmekļa vietnes** [**www.jelgava.lv**](http://www.jelgava.lv) **izstrāde”**

**identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI**

### **Kvalifikācija**

1. **Pretendenta pieredze**

Pretendents iepriekšējo 3 gadu laikā (no 2013.gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir veicis vismaz 3 līdzvērtīgu tīmekļa vietņu lietojamības plānošanu un uz to ir balstījis attiecīgās tīmekļa vietnes satura izkārtojumu, grafiskā dizaina izstrādi un programmēšanu un vismaz 2 (diviem) no realizētajiem pakalpojumiem (tīmekļa vietnēm) ir jābūt ne mazāk kā par EUR 10 000 (desmit tūkstoši EUR) bez PVN.

Tīmekļa vietnēm ir jābūt lietotājiem pieejamām Pretendenta piedāvājuma izvērtēšanas laikā. Katrā no šiem projektiem jābūt izmantotām Pretendenta piedāvājumā piedāvātām metodēm lietojamības plānošanā.

 *Lai apliecinātu profesionālo pieredzi:*

* *jānorāda informācija par iepriekšējo 3 gadu laikā (no 2013.gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas dienai) izstrādātām vismaz 3 līdzvērtīgām tīmekļa vietnēm, kurām pretendents ir veicis lietojamības plānošanu un uz to ir balstījis attiecīgās tīmekļa vietnes satura izkārtojumu un grafiskā dizaina izstrādi, kā arī jāapraksta izpētē un izstrādē izmantotās metodes, kā arī projekta mērķus, uzdevumus un sasniegtos rezultātus, kas tostarp apliecina 1.punktā norādīto pieredzi.*
* Pretendents piedāvājumam pievieno 3 (trīs) rakstveida atsauksmes par pieteikumā norādītajiem savlaicīgi un kvalitatīvi sniegtajiem pakalpojumiem.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N. p.k.** | **Tīmekļa vietnes nosaukums (adrese)** | **Projekta mērķu, uzdevumu un sasniegto rezultātu apraksts:** | **Izpētes un izstrādes procesa un izmantoto metožu apraksts** | **Līgumcena** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

1. **Personāls**
	1. Pretendents var nodrošināt visā Pakalpojuma sniegšanas laikā speciālistu(-us), kuram ir atbilstoša kvalifikācija darba uzdevumu izpildei un kuri atbilst vismaz šādām prasībām:
		1. projektu vadības speciālistu, kuram iepriekšējo 3 gadu laikā (no 2013.gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir pieredze kā projektu vadītājam tīmekļa vietņu izstrādes projektos;
		2. lietojamības speciālistu, kuram iepriekšējo 3 gadu laikā (no 2013.gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir pieredze tīmekļa vietņu projektos, veicot lietojamības plānošanu un testus;
		3. grafiskā dizaina speciālistu, kurš iepriekšējo 3 gadu laikā (no 2013.gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir izstrādājis grafisko dizainu vismaz 3 tīmekļa vietnēm;
		4. grafiskā dizaina griešanas un programmēšanas speciālistu, kurš iepriekšējo 3 gadu laikā (no 2013.gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas dienai) ir veicis grafiskā dizaina griešanu un programmēšanu vismaz 3 tīmekļa vietnēm.

Iesniedzamā informācija par speciālistiem:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N. p.k. | Vārds, uzvārds | Loma tīmekļa vietnes izstrādes projektā | Tīmekļa vietnes izstrādes laiks un nosaukums (adrese) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

**Līguma izpildē iesaistīto speciālista apliecinājums par gatavību piedalīties pakalpojuma veikšanā**

**Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka:**

piekrītu piedalīties iepirkumā „Tīmekļa vietnes [www.jelgava.lv](http://www.jelgava.lv) izstrāde” identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI <*Pretendenta nosaukums*> iesniegtā Piedāvājuma ietvaros, kā speciālists, un gadījumā, ja iepirkuma līgums tiks parakstīts ar *<Pretendenta nosaukums>*, būšu pieejams Piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no līguma noslēgšanas brīža uz visu līguma darbības laiku.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |  |
| Speciālista paraksts un tā atšifrējums |  |  |
| Vieta un datums |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats, pilnvarojums, zīmogs

3.pielikums

**Iepirkums**

**„Tīmekļa vietnes** [**www.jelgava.lv**](http://www.jelgava.lv) **izstrāde”**

**identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI**

**Tehniskā specifikācija**

1. **Iepirkuma mērķis**
	1. Izveidot Pasūtītāja mājaslapu www.jelgava.lv par mūsdienīgu, lietotājam draudzīgu tīmekļa vietni, lai tās lietotāji pārskatāmi, intuitīvi un efektīvi spētu veikt sev nepieciešamos uzdevumus no dažādām ierīcēm un sasniegt mērķi, kura dēļ tie apmeklējuši Pasūtītāja tīmekļa vietni.
2. **Darba uzdevums:**
	1. Pilnveidojot jelgava.lv mājaslapu, saturam jāatbilst 2007. gada 6. marta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” prasībām.
	2. Izstrādāt uz lietotāju orientētu tīmekļa vietnes informācijas un struktūras arhitektūru, lai sadaļu nosaukumi un to izvietojums lapas kokā tiek veidoti, balstoties un secinājumiem, kas izriet no Google Analytics datiem.
	3. Izstrādāt tīmekļa vietnes funkcionālos karkasus, kas balstās uz pilsētas mājas lapas mērķiem un Google Analytics datiem;
	4. Balstoties uz novērtējumu, sniegt priekšlikumus tīmekļa vietnes uzlabojumiem;
	5. Veikt lietojamības plānošanu un izstrādāt tīmekļa vietnes skatu struktūras skices (*wireframe*) - attiecīgās tīmekļa vietnes sadaļas satura izvietojumu, funkcionālās iespējas un to prioritātes. Ņemt vērā, ka jaunajai tīmekļa vietnei ir jāparedz reaģējošais (*responsive*) dizains;
	6. Izstrādāt un piedāvāt Pasūtītājam 1 grafiskā dizaina priekšlikumu tīmekļa vietnes sākumlapai un vismaz 2 iekšskatiem, kas jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Līdz piedāvātā dizaina priekšlikuma apstiprināšanai Izpildītājs paredz 3 iterācijas. Pēc apstiprināšanas izstrādā pārējo tīmekļa vietnes skatu grafisko dizainu.
	7. **Vispārējās dizainu prasības:**
		1. Dizainiem ir jābūt oriģināliem un pretendenta radītiem.
		2. Dizainu elementi nedrīkst saturēt elementus, kurus Pasūtītājs pēc tam nedrīkst publicēt, izplatīt vai izmantot citos nolūkos.
		3. Grafiskajos dizainos ir jāizmanto elementi, kas asociē tīmekļa vietni ar Pasūtītāju.
		4. Izstrādātajiem grafiskajiem dizainiem ir jābūt adaptīviem un mobiliem, kas pielāgojas lietotāja ekrāna izšķirtspējai uz dažādām ierīcēm (mobilie tālruņi, planšetdatori, piezīmju datori, stacionāro datoru monitori u.tml.).
		5. Izstrādātajiem dizainiem ir jābūt uz lietotāju virzītam un intuitīviem.
		6. Grafiskajos dizainos izvēlētās interaktīvās tehnoloģijas nedrīkst traucēt tīmekļa vietņu veiktspēju.
		7. Jānodrošina dizaina atbilstība W3C uzturētajām pēdējām CSS, HTML vai XHTML standartu versijām.
		8. Jānodrošina identiska atainošana visām tīmekļa vietnēm uz dažādām interneta pārlūkprogrammām: Internet Explorer 11, Internet Edge, Mozilla FireFox 41, Google Chrome 46, Opera 11, Safari 9, uz pārējām versijām dizaina izmaiņas nedrīkst ietekmēt tīmekļa vietņu funkcionalitāti.
	8. Veikt mājaslapas programmēšanu un izstrādi un Pasūtītāja apstiprinātā dizaina griešanu uz atvērta koda satura vadības sistēmas ar visu nepieciešamo funkcionalitāti.
	9. Veikt tīmekļa vietnes uzstādīšanu uz Pasūtītāja norādītajiem tehniskajiem resursiem.
	10. Pēc tīmekļa vietnes programmēšanas ir jānodrošina vietnes elementu izkārtojuma, to skicēs paredzētās funkcionalitātes un grafiskā dizaina pārbaude.
	11. Organizēt apmācības vismaz 4 stundas Pasūtītāja atbildīgajiem darbiniekiem par satura vadības sistēmas lietošanu.
	12. **Nodevumi**:
		1. Tīmekļa vietnes satura struktūra;
		2. Tīmekļa vietnes sākumlapas un iekšskatu struktūras skices (*wireframe);*
		3. Tīmekļa vietnes grafiskā dizaina (PSD, CSS, HTML, u.c.) faili elektroniskā, rediģējamā formātā;
		4. Tīmekļa vietnes satura vadības sistēmas un datubāzes faili elektroniskā un rediģējamā formātā, kas ir nokonfigurēti atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām un tehniskajām prasībām;
	13. **Tīmekļa vietnes minimālās prasības:**

|  |  |
| --- | --- |
| Prasība | Apraksts |
| Nr.1 Sociālo tīklu sekošanas ikonas | Tīmekļa vietnei jāsatur RSS un Pasūtītāja sociālo tīklu kontu: Twitter; YouTube; sekošanas ikonas, kā arī iespējai papildināt ar jaunām sociālo tīklu ikonām |
| Nr.2 Daudzvalodu saskarne un satura atbalsts | Tīmekļa vietnes administrēšanas panelim un tīmekļa vietnes saturam jāatbalsta daudzvalodība  |
| Nr.3 Redaktoru sadaļu tiesības | Tīmekļa vietnei jānodrošina atsevišķas tiesības redaktoriem noteiktu sadaļu labošanai |
| Nr.4 Video pievienošana | Tīmekļa vietnes rakstos ir jābūt iespējai pievienot video failus no pasūtītāja tehniskajiem resursiem, kā arī iegūto kodu no tādām vietnēm kā YouTube un Vimeo  |
| Nr.5 SEO optimizācija | Tīmekļa vietnei ir jābūt veiktai SEO optimizācijai:1. jānodrošina lietotājam draudzīgu adrešu atainošana izmantojot Mod Rewrite
2. automātiska lapas virsraksta (Page Title) ģenerēšana un atainošana,
3. korekts virsrakstu, apakšvirsrakstu un apakšapakšvirsrakstu formatējums (H1, H2, H3)
4. sitemaps.xml faila automātiska ģenerēšana, ietverot mājas lapas visu publiski pieejamo lapu adreses, atbilstoši www.sitemaps.org vadlīnijām
 |
| Nr.6 Lietotāju statistikas analīzes rīki | Tīmekļa vietnei ir jābūt pieejamai lietotāju statistikas rīkiem, kas uzkrāj statistiku par lietotāja veiktajām darbībām  |
| Nr.7 Drošība | Tīmekļa vietnē jānodrošina aizsardzība pret neautorizētu izmaiņu veikšanu vai tās ļaunprātīgu darbības traucējumu. Piedāvājumā jāapraksta drošības mehānismi, kas tiks izmantoti tīmekļa vietnes aizsardzībai |
| Nr.8 Tīmekļa vietņu līmeņi | Tīmekļa vietnei ir jāatbalsta vismaz 3 satura sadaļu struktūras līmeņi  |
| Nr.9 Prasības sadaļai „Publiskie iepirkumi” | Vietnē „Publiskie iepirkumi” tabulas veidā atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 27.jūlija noteikumos Nr.698 "Noteikumi par publisko iepirkumu paziņojumu saturu un sagatavošanas kārtību" noteiktajām prasībām” attēlota šāda informācija par iepirkumiem: „Publicēts” (datums), „Paredzamā līguma priekšmets” (iepirkuma nosaukums), „ID Nr.” (identifikācijas numurs) „Pieteikties līdz” (datums), „Pēdējie labojumi” (datums), „Statuss” (pabeigts vai nepabeigts), Tabula tiek ģenerēta automātiski saskaņā ar administrācijas formā aizpildītajiem laukiem. Vietnes sadaļā „Paredzamā iepirkuma priekšmets” katram iepirkumam ir saite uz vietni „Iepirkums” (iepirkuma nosaukums): „Plānotā iepirkuma priekšmets”, „Pasūtītāja prasības” un „Kontaktpersona”. Katra iepirkuma lapā ir iespēja pievienot dokumentu failus |
| Nr.10 Slēptās lapas | Tīmekļa vietnē jānodrošina tīmekļa lapu publicēšanu, kuru saites nav izvietotas kādā no izvēlnēm  |
| Nr.11 Datu migrācija | Jānodrošina automātiskā datu migrācija esošās tīmekļa vietnes uz jauno tīmekļa vietni |
| Nr.12 Apakšlapu risinājums | Tīmekļa vietnei jānodrošina vairāku vietņu papildus izstrādi nākotnē ar savu unikālu satura struktūru, ka būtu pieejama no apakš domēna  |

4.pielikums

**Iepirkums**

**„Tīmekļa vietnes** [**www.jelgava.lv**](http://www.jelgava.lv) **izstrāde”**

**identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI**

### **Tehniskais piedāvājums**

| **Nr.** | **Aktivitātes apraksts** | **Pretendenta piedāvājums** |
| --- | --- | --- |
|  | Mājaslapai jāsatur RSS un Pasūtītāja sociālo tīklu kontu: Twitter; YouTube; sekošanas ikonas, kā arī iespējai papildināt ar jaunām sociālo tīklu ikonām |  |
|  | Tīmekļa vietnes administrēšanas panelim un tīmekļa vietnes saturam jāatbalsta daudzvalodība |  |
|  | Mājaslapai jānodrošina atsevišķas tiesības redaktoriem noteiktu sadaļu labošanai |  |
|  | Tīmekļa vietnē jānodrošina iespēja sagatavot rakstu melnrakstus un saglabāt tos nepublicējot |  |
|  | Tīmekļa vietnē ir jābūt iespējai pievienot video failus no pasūtītāja tehniskajiem resursiem, kā arī iegūto kodu no tādām vietnēm kā YouTube un Vimeo |  |
|  | Mājaslapai ir jābūt veiktai SEO optimizācijai:1. jānodrošina lietotājam draudzīgu adrešu atainošana izmantojot Mod Rewrite
2. automātiska lapas virsraksta (Page Title) ģenerēšana un atainošana,
3. korekts virsrakstu, apakšvirsrakstu un apakšapakšvirsrakstu formatējums (H1, H2, H3)

sitemaps.xml faila automātiska ģenerēšana, ietverot mājas lapas visu publiski pieejamo lapu adreses, atbilstoši www.sitemaps.org vadlīnijām |  |
|  | Mājaslapai ir jābūt pieejamai lietotāju statistikas rīkiem, kas uzkrāj statistiku par lietotāja veiktajām darbībām |  |
|  | Tīmekļa vietnē jānodrošina aizsardzība pret neautorizētu izmaiņu veikšanu vai tās ļaunprātīgu darbības traucējumu. Piedāvājumā jāapraksta drošības mehānismi, kas tiks izmantoti tīmekļa vietnes aizsardzībai |  |
|  | Mājaslapai ir jāatbalsta vismaz 4 satura sadaļu struktūras līmeņi |  |
|  | Vietnē „Iepirkumi” tabulas veidā atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 27.jūlija noteikumos Nr.698 "Noteikumi par publisko iepirkumu paziņojumu saturu un sagatavošanas kārtību" noteiktajām prasībām” attēlota šāda informācija par iepirkumiem: „Publicēts” (datums), „Paredzamā līguma priekšmets” (iepirkuma nosaukums), „ID Nr.” (identifikācijas numurs) „Pieteikties līdz” (datums), „Pēdējie labojumi” (datums), „Statuss” (pabeigts vai nepabeigts), Tabula tiek ģenerēta automātiski saskaņā ar administrācijas formā aizpildītajiem laukiem. Vietnes sadaļā „Paredzamā iepirkuma priekšmets” katram iepirkumam ir saite uz vietni „Iepirkums” (iepirkuma nosaukums): „Plānotā iepirkuma priekšmets”, „Pasūtītāja prasības” un „Kontaktpersona”. Katra iepirkuma lapā ir iespēja pievienot dokumentu failus |  |
|  | Mājaslapā jānodrošina tīmekļa lapu publicēšanu, kuru saites nav izvietotas kādā no izvēlnēm |  |
|  | Mājaslapai jānodrošina vairāku vietņu papildus izstrādi nākotnē ar savu unikālu satura struktūru, ka būtu pieejama no apakš domēna |  |
|  | Jānodrošina esošās mājaslapas datu migrācija uz jauno mājaslapu |  |

Pretendentam ir jāiesniedz tīmekļa vietnes realizācijas koncepcija, kurā, ņemot vērā Tehnisko specifikāciju, aprakstītas:

1. Tīmekļa vietnes izstrādē lietotās metodes un realizācijas process (realizācijas procesam jābūt orientētam uz lapas lietotāja vajadzībām). Pretendenta piedāvātās metodes lietojamības plānošanā, grafiskā dizaina izstrādē un programmēšanā ir pamatotas un atbilst tehniskajā specifikācijā minētajām pasūtītāja vajadzībām.
2. Pakalpojuma izpildes termiņš (mēnešos). Maksimālais izpildes termiņš 6 (seši) mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas.
3. Pakalpojuma veikšanas laika grafiks (ņemot vērā pretendenta piedāvāto pakalpojuma izpildes termiņu), tabulas veidā, kurā detalizēti atspoguļoti veicamie darbi un atbildīgās personas, plānotie cilvēkresursi);
4. Pakalpojuma izpildē pielietotā maksas un bezmaksas programmatūra; Ja pretendents piedāvā izmantot arī maksas programmatūras komponentes, tad jānorāda precīzi kādas maksas komponentes tiks izmantotas un kādas ir to orientējošās izmaksas, veicot atjauninājumus vai uzlabojumus.
5. pakalpojuma garantijas termiņš mēnešos (minimālais garantijas termiņš 9 mēneši)

\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2016. gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Z.V.

5.pielikums

**Iepirkums**

**„Tīmekļa vietnes** [**www.jelgava.lv**](http://www.jelgava.lv) **izstrāde”**

**identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI**

### **PAKALPOJUMA LĪGUMS (projekts)**

|  |  |
| --- | --- |
| Jelgavā  | 2016. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

**Jelgavas pilsētas dome,** reģistrācijas numurs 90000042516, juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, kuru saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības nolikumu pārstāv Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektore Irēna Škutāne, turpmāk - Pasūtītājs, no vienas puses, un

***<Izpildītāja nosaukums***>, reģistrācijas Nr. <*reģistrācijas numurs*>, juridiskā adrese <*adrese*>, kuru saskaņā ar <*pilnvarojošā dokumenta nosaukums*> pārstāv <*pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds*>, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, turpmāk abi kopā un katrs atsevišķi abi kopā turpmāk– Līdzēji, pamatojoties uz iepirkuma „Tīmekļa vietnes [www.jelgava.lv](http://www.jelgava.lv) izstrāde” identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem, noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS UN IZPILDES TERMIŅŠ**
	1. Izpildītājs izpilda Pasūtītāja pasūtījumu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums), kurai atbilst Izpildītāja iesniegtais piedāvājums iepirkumā (2.pielikums), nodrošina tīmekļa vietnes [www.jelgava.lv](http://www.jelgava.lv) lietojamības plānošanu, grafiskā dizaina izstrādi un programmēšanas pakalpojumu, turpmāk – Pakalpojums.
	2. Izpildītājs nodrošina Pakalpojumu \_\_\_ (\_\_) kalendāro mēnešu periodā no līguma noslēgšanas dienas.
	3. Jautājumos, kas nav atrunāti līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.
2. **LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Maksa par Pakalpojumu, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir *<summa>* *euro* (*<summa euro vārdiem>* euro un *<centi>* centi), turpmāk tekstā – Līgumcena.
	2. Līgumcenu, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā, Pasūtītājs samaksā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta abu pušu parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
	3. Ja Pasūtītājs neveic Līgumcenas samaksu laikā, tad Pasūtītājs maksā līgumsodu 0.1% (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
	4. Pasūtītājs nemaksā līgumsodu gadījumā, ja maksājuma kavējums ir noticis no pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.
3. **LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA**
	1. Izpildītāja saistības:
		1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
		2. Izpildītājs apņemas ievērot Fizisko personu datu aizsardzības likuma un citu uz pakalpojuma sniegšanu attiecināmo Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības informācijai, kas Izpildītājam kļuvusi pieejama šajā Līgumā minēto pakalpojumu sniegšanas ietvaros.
		3. Izpildītājs apņemas nodrošināt Pasūtītāja konfidenciālas informācijas aizsardzību no publiskošanas un neatļautas lietošanas. Par konfidenciālu informāciju tiek uzskatīta tāda Pasūtītāja informācija, kuru publiskošanai vai nodošanai trešajām personām Pasūtītājs nav devis rakstisku piekrišanu.
		4. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojuma izpildi, atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un iepirkumā iesniegtajam piedāvājumam.
		5. Izpildītājs garantē, ka Pakalpojums būs augstas kvalitātes un atbildīs visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas.
		6. Izpildītājs apņemas apliecināt līguma izpildi ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
	2. Pasūtītāja saistības:
		1. Pasūtītājs apņemas veikt Līgumcenas samaksu līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
		2. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo, Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju 5 (piecu) darba dienu laikā no informācijas pieprasīšanas dienas.
		3. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja sniegto Pakalpojumu, apliecinot līguma izpildi ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
	3. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tā sniegšanas termiņu.
	4. Ja Izpildītājs noteiktajā termiņā līguma saistības (visas vai daļu no tām) nav izpildījis vai izpildījis neatbilstoši tehniskajā specifikācijā vai līgumā noteiktajām prasībām Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0.1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas, par katru piegādes termiņa nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
	5. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
	6. Jebkura līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
4. **IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA**
	1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	2. Līgumu var izbeigt pirms termiņa tikai līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā. Līdzējs paziņo otram Līdzējam par līguma izbeigšanu 10 (desmit) darba dienas pirms līguma izbeigšanas.
	3. Izpildītājam ir tiesības izbeigt līgumu pirms termiņa gadījumā, ja Pasūtītājs nepilda līgumā noteiktās saistības.
	4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt līgumu pirms termiņa gadījumos, ja:
		1. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
		2. Izpildītājs neizpilda līgumsaistības līgumā norādītajā termiņā ;
		3. Izpildītājs nepilda vai tikai daļēji pilda kādu citu no līguma nosacījumiem.
	5. Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu pirms termiņa cita iemesla dēļ.
5. **STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

1. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
	2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no līguma saistību izpildes.
	3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par līguma pārtraukšanu.
2. **CITI NOTEIKUMI**
	1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
	2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
	3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt līguma noteikumu tulkošanu.
	4. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē <*atbildīgās personas vārds, uzvārds*>, tālrunis <*tālruņa numurs*>, e-pasts <*e-pasta adrese*>.
	5. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē <*atbildīgās personas vārds, uzvārds*>, tālrunis <*tālruņa numurs*>, e-pasts <*e-pasta adrese*>.
	6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma nodošanu/pieņemšanu, līguma izpildes pieņemšanas–nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
	7. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
	8. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_ (\_\_\_) lapām, ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam. Katram eksemplāram ir \_\_ (\_\_) pielikumi:
		1. 1.pielikums „Tehniskā specifikācija” uz <*lapu skaits*> (<*lapu skaits vārdiem*>) lapām.
		2. 2.pielikums „Pretendenta piedāvājums” uz <*lapu skaits*> (<*lapu skaits vārdiem*>) lapām;
3. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS** | **IZPILDĪTĀJS** |
| Jelgavas pilsētas dome, |  |
| Reģistrācijas Nr.  |  |
| Juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001 |  |
| Banka: SEB banka, kods UNLALV2X |  |
| Konts LV  |  |
| Pašvaldības izpilddirektore  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| *(paraksts)* | *(paraksts)* |
| Z.v. | Z.v. |

6.pielikums

**Iepirkums**

**„Tīmekļa vietnes** [**www.jelgava.lv**](http://www.jelgava.lv) **izstrāde”**

**identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI**

**Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kritēriji**

**Piedāvājumus izvērtē pēc šādiem kritērijiem:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kritērijs** | **Maksimālais katram kritērijam piešķiramo punktu skaits** |
| **K 1 Pakalpojuma cena** | **20** |
| **K 2 Mājas lapas izstrādes un ieviešanas termiņš (mēnešos)** | **15** |
| **K 3 Pretendenta piedāvātās metodes**  | **40** |
| **K 4 Maksas/bezmaksas programmatūras izmantošana** | **15** |
| **K 5 Pakalpojuma izpildes garantijas termiņš (mēnešos)**  | **10** |
| **KOPĀ** | **100** |

1. Kritērijā **K1 (pakalpojuma cena)** punktu skaitu katram piedāvājumam aprēķina šādi:

 **K1( zem.)**

**K1= ( -------------- x20)**

 **K1( vert.)** kur

**K1( zem.) –** piedāvājuma cena, kura ir viszemākā;

**K1( vert.) -** vērtējamā piedāvājuma cena.

1. **Kritērijā K2 (Mājas lapas izstrādes un ieviešanas termiņš** **(mēnešos))** punktu skaitu katram piedāvājumam aprēķina šādi:

|  |
| --- |
|   **K2( īsākais)** **K2= ( -------------- x15)**  **K2( vert.)** kur **K2(īsākais) – īsākais** piedāvātais mājas lapas izstrādes un ieviešanas termiņš (mēnešos);**K2( vert.) - vērtējamais** piedāvātais mājas lapas izstrādes un ieviešanas termiņš (mēnešos).**Maksimālais mājas lapas izstrādes un ieviešanas termiņš 6 mēneši. Pretendents, kurš būs piedāvājis mājas lapas izstrādes un ieviešanas termiņu 6 mēneši, saņems 0 punktu.** |

1. **Kritērijā K3 (Pretendenta** **piedāvātās metodes)** punktu skaitu katram piedāvājumam aprēķina šādi:
	1. metode atbilst izvirzītajiem kritērijiem – 40 punkti;
	2. metode gandrīz pilnīgi atbilst izvirzītajiem kritērijiem – 25 punkti;
	3. metode tikai daļēji atbilst izvirzītajiem kritērijiem – 10 punkti;
	4. metode neatbilst izvirzītajiem kritērijiem – 0 punkti
2. **Kritērijā K 4 (Maksas/bezmaksas programmatūras izmantošana)** punktu skaitu katram piedāvājumam aprēķina šādi:
	1. Pretendents, kurš būs piedāvājis izmantot visas maksas programmatūras komponentes, saņems 0 punktu. Pretendents, kurš būs piedāvājis izmatot tikai bezmaksas programmatūras komponentes, saņems 15 punktus.
	2. Ja Pretendents piedāvā izmantot gan maksas, gan bezmaksas programmatūras komponentes, tā piedāvājums tiks vērtēts proporcionāli, ņemot vērā pārējos piedāvājumus.
3. **Kritērijā K5 (pakalpojuma izpildes garantijas termiņš mēnešos)** punktu skaitu katram piedāvājumam aprēķina šādi:

 **K1( gar.)**

**K1= ( -------------- x10)**

 **K1( vert.)** kur

**K1( gar.) –** garākais pakalpojuma izpildes garantijas termiņš (mēnešos);

**K1( vert.) –** vērtējamais pakalpojuma izpildes garantijas termiņš (mēnešos);

**Minimālais pakalpojuma izpildes garantijas termiņš 9 (deviņi) mēneši. Pretendents, kurš būs piedāvājis pakalpojuma izpildes garantijas termiņu 9 (deviņi) mēneši, saņems 0 punktu.**

1. Maksimālais iespējamais kopējais punktu skaits ir 100.
2. Par iepirkuma uzvarētāju tiek noteikts pretendents, kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais, iegūstot visaugstāko vērtējumu (**V)**, kas tiek aprēķināts pēc formulas: **V = K 1 + K 2 + K 3 + K 4 + K 5.**
3. Katrs komisijas loceklis individuāli novērtē katru piedāvājumu, komisija apkopo individuālos vērtējumus un no tiem aprēķina vidējo. Par uzvarētāju tiek atzīts Pretendents, kurš ieguvis lielāko punktu skaitu.
4. Ja komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka vairāku Pretendentu piedāvājumiem saņemtais punktu skaits ir vienāds, komisija izvēlas piedāvājumu, kuram vairāk punktu kritērijā **K3 (Pretendenta piedāvātās metodes).**