

Iepirkums
„Tīmekļa vietnes www.jelgava.lv izstrāde”
identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI
Instrukcija

Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā

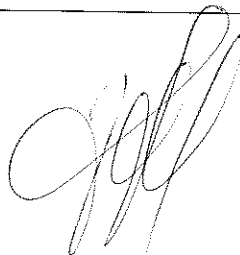
| | | |
|----|--|--|
| 1. | Iepirkuma priekšmets | Tīmekļa vietnes www.jelgava.lv lietojamības plānošana, grafiskā dizaina izstrāde un programmēšana |
| 2. | Pasūtītājs | Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas Nr.90000042516, adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV - 3001. |
| 3. | Iepirkuma komisija un kontaktpersona | Iepirkumu veic ar Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektores 2016.gada 29.marta rīkojumu Nr.77 izveidotā iepirkuma komisija. Kontaktpersona: iepirkuma komisijas sekretāre Indra Soldāne, e-pasta adrese: Indra.Soldane@dome.jelgava.lv , t.63005546; fakss:63005511. |
| 4. | Iepirkuma identifikācijas numurs | JPD2016/32/MI |
| 5. | CPV kods | <u>72000000-5</u> (IT pakalpojumi konsultēšana, programmatūras izstrāde, internets un atbalsts) |
| 6. | Paredzamais līguma izpildes laiks | 6 mēneši no līguma noslēgšanas dienas |
| 7. | Līguma izpildes vieta | Jelgava, Lielā iela 11 |
| 8. | Piedāvājuma iesniegšanas kārtība un informācijas apmaiņa | 8.1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz personīgi vai jāatsūta pa pastu Iepirkuma instrukcijas (turpmāk – Instrukcija) 8.2. apakšpunktā norādītā vietā līdz 2016.gada 25.aprīlim plkst.10.00 8.2. Piedāvājuma iesniegšanas vieta: Jelgavas pilsētas domes klientu apkalpošanas centrā, Lielā ielā 11, Jelgavā, LV-3001, 131.kabinetā – pirmdienās no plkst.8.00 līdz 19.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst.8.00 līdz 17.00, piektdienās no plkst.8.00 līdz 14.30. 8.3. Piedāvājumu, kas iesniegts vai atsūtīts pēc 8.1.apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, neatver un izsniedz vai nosūta atpakaļ iesniedzējam. Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme. 8.4. Ar Iepirkuma instrukciju un papildus informāciju var iepazīties mājas lapā www.jelgava.lv . Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā. |
| 9. | Piedāvājuma noformēšanas prasības | 9.1. Pretendents iesniedz vienu piedāvājuma oriģinālu. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus. 9.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt sastādītiem latviešu valodā. |

| | | |
|-----|------------------------------------|--|
| | | <p>Ārvalstu institūciju izdotie dokumenti drīkst būt svešvalodā. Ja dokuments ir svešvalodā, tad Pretendents iesniedz tā oriģinālu vai kopiju un apstiprinātu tulkojumu latviešu valodā, kuru iepirkumu komisija uzskatīs par primāro. Par tulkojumu saturu un kvalitāti atbild Pretendents.</p> <p>9.3. Piedāvājuma dokumenti jāiesniedz cauraukloti, sanumurētām lapām, uz pēdējās lapas auklu gali jānostiprina ar uzlīmi, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, uzlīmei jābūt apzīmogotai un Pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām vai Pretendenta pilnvarotas personas parakstītai.</p> <p>9.4. Ja uz Piedāvājuma lapām ir izdarīti labojumi, tās jāparaksta personai, kura paraksta Piedāvājumu un jābūt norādei „Labotam ticēt”.</p> <p>9.5. Piedāvājumu paraksta Pretendenta amatpersona ar pārstāvības tiesībām vai Pretendenta pilnvarota persona.</p> <p>9.6. Piedāvājuma oriģinālu un kopija jāiesniedz vienā slēgtā aploksnē ar norādi:</p> <p style="text-align: center;"><i>Jelgavas pilsētas dome</i> <i>Lielā iela 11, Jelgavā, LV-3001</i> PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM</p> <p style="text-align: center;">„Tīmekļa vietnes www.jelgava.lv izstrāde” identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI</p> <p>9.7. Pretendentam rakstiski jāiesniedz visa Instrukcijā noteiktā informācija. Iesniedzot Piedāvājumā ietilpstošus dokumentus, Pretendents izmanto Instrukcijas pielikumus, tos aizpildot, vai to kopijas, vai arī no jauna sastādītus dokumentus saglabājot tekstu un formu.</p> <p>9.8. Piedāvājumā sniegto ziņu parakstītāji atbild par sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.</p> |
| 10. | Pretendentu atlase | <p>10.1. Komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja uz to attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem (minētie nosacījumi attiecas arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība).</p> <p>10.2. Komisija noraida pretendentu, ja:</p> <p>10.2.1. pretendenta pieredze nav atbilstoša instrukcijas 2.pielikumā „Kvalifikācija” noteiktajām prasībām;</p> <p>10.2.2. pretendenta norādītā personāla nav atbilstoša instrukcijas 2.pielikumā „Kvalifikācija” noteiktajām prasībām;</p> <p>10.3. pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām.</p> |
| 11. | Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti | <p>11.1. Titullapa ar nosaukumu „Tīmekļa vietnes www.jelgava.lv izstrāde” identifikācijas Nr.JPD2016/32/MI un pretendenta nosaukumu.</p> |

| | | |
|-----|--------------------------------|---|
| | | <p>11.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.</p> <p>11.3. Pretendenta pieredzes un kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti;</p> <p>11.4. Aizpildīts instrukcijas 1.pielikums „Finanšu piedāvājums”;</p> <p>11.5. Tehniskais piedāvājums saskaņā ar Instrukcijas 3.pielikumu „Tehniskais piedāvājums”;</p> <p>11.6. Ja Piedāvājumu paraksta Pretendenta pilnvarota persona - jāiesniedz pilnvarojuma dokuments.</p> |
| 12. | Piedāvājuma izvēles kritērijs | Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums (saskaņā ar instrukcijas 6.pielikumā noteiktajiem kritērijiem) |
| 13. | Cita informācija | <p>13.1. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.</p> <p>13.2. Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1. vai 2.punktā minēto apstākļu esamību Pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši noteiktajām prasībām un kritērijiem. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1.vai 2.punktā minēto apstākļu dēļ, Pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta septītajai un astotajai daļai.</p> <p>13.3. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumu komisijai.</p> <p>13.4. Iepirkumam iesniegtais Piedāvājums ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdots atpakaļ Pretendentam, izņemot Instrukcijas 8.3.apakšpunktā noteikto gadījumu.</p> <p>13.5. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas procesā ir tiesīga veikt piedāvājumā norādītās informācijas pārbaudi, lai pārliecinātos par Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām atbilstoši iepirkuma priekšmeta raksturam, kvantitātei un svarīguma pakāpei.</p> |
| 14. | Lēmuma pieņemšana | <p>14.1. Iepirkumu komisija par uzvarētāju atzīst Pretendentu, kurš atbilst visām Instrukcijā izvirzītajām prasībām un kura piedāvājums ir saimnieciski visizdevīgākais.</p> <p>14.2. Ja izvēlētais pretendents atsakās slēgt līgumu, vai nenoslēdz to Instrukcijas 16.1.punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs izvēlas nākošo pretendentu, kurš atbilst visām Instrukcijā izvirzītajām prasībām un kura piedāvājums ir saimnieciski izdevīgākais. Jā arī nākošais atsakās slēgt līgumu iepirkums tiek pārtraukts.</p> |
| 15. | Paziņojums par pieņemto lēmumu | Pasūtītājs informē visus Pretendentus par Iepirkumā izraudzīto Pretendentu triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas un pieņemto lēmumu publicē savā mājas lapā www.jelgava.lv pie attiecīgā izsludinātā Iepirkuma. |
| 16. | Iepirkuma līgums | <p>16.1. Pretendentam jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līgums 3 darba dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir uzaicinājis parakstīt iepirkuma līgumu.</p> <p>16.2. Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 8.² panta trīspadsmito daļu, iepirkuma rezultātā noslēgtais līgums, tā spēkā stāšanās dienā, tiks publicēts Pasūtītāja mājas lapā internetā.</p> |
| 17. | Paziņojums par noslēgto līgumu | Tiks publicēts IUB interneta mājas lapā ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pēc tam, kad noslēgts attiecīgais iepirkuma līgums. |
| 18. | Pielikumi | 1.pielikums – Finanšu piedāvājums |

| | | |
|--|--|---|
| | | 2.pielikums – Kvalifikācijas prasības 3.pielikums – Tehniskais piedāvājums 4.pielikums – Tehniskā specifikācija 5.pielikums – Līguma projekts 6.pielikums – saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kritēriji |
|--|--|---|

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja



Z.Savastjuka