

**Līgums Nr. 2-5/15/44**  
**Plūdu novēršanas darbi Jelgavas pilsētā**

Jelgavā

2015.gada 1.aprīlī

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”**, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.LV90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” Nolikumu, turpmāk – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

**SIA „KULK”**, reģistrācijas Nr. 41703007150, tās valdes locekļa Jāņa Melbārža personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības Statūtiem, turpmāk – **Izpildītājs**, no otras puses, tekstā katrs atsevišķi un abi kopā saukti Līdzēji, saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma ID Nr. JPD2015/44/MI „**Plūdu novēršanas darbi Jelgavas pilsētā**” (turpmāk – iepirkums) rezultātiem (iepirkuma komisijas 2015.gada 4.marta lēmums) un Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam (turpmāk – piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

**1.1.** Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt **plūdu novēršanas darbus Jelgavas pilsētā** (turpmāk – Darbs).

**1.2.** Izpildītājs Darbu veic atbilstoši „Darbu daudzumu saraksts ar izcenojumiem” (1.pielikums), Tehniskajām specifikācijām (2.pielikums), Izpildītāja iesniegtajam piedāvājumam iepirkumam, Latvijas Republikas normatīviem aktiem un Līgumam.

**2. Līguma termiņš**

**2.1.** Līguma darbības laiks ir **no 2015.gada 20.aprīļa līdz 2017.gada 19.aprīlim** vai Līgumcenas apgūšanai.

**2.2.** Līguma termiņa izbeigšanās neatbrīvo Līdzējus no saistību izpildes, ko tie nav izpildījuši Līguma darbības laikā.

**3. Līgumcena, norēķinu kārtība un Darba pieņemšanas kārtība**

**3.1.** Līgumcena par darbu Līguma darbības laikā nepārsniedz ir **169 901,74 euro** (viens simts sešdesmit deviņi tūkstoši deviņi simti viens euro 74 centi), turpmāk – Līgumcena, un pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk – PVN) 21% (divdesmit viens procents) 35 679,37 euro (trīsdesmit pieci tūkstoši seši simti septiņdesmit deviņi euro 37 centi), kas kopā ir Līguma summa 205 581,11 euro (divi simti pieci tūkstoši pieci simti astoņdesmit viens euro 11 centi).

**3.2.** Katrā vienības cenā, kas uzrādītas Līguma 1.pielikumā „Darbu daudzumu saraksts ar izcenojumiem”, ir iekļautas visas paredzamās ar konkrētā Darba vienības izpildi saistītās izmaksas.

**3.3.** Samaksu Pasūtītājs veic 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, ko Izpildītājs iesniedz līdz nākamā mēneša 5. datumam saskaņā ar, Pasūtītājam iesniegto, izpildīto Darbu apjomu atskaites aktu.

**3.4.** Pasūtītājs pieņem un Izpildītājs nodod izpildīto Darbu ar pieņemšanas–nodošanas aktu, ko paraksta abi Līdzēji. Ja pie Darba pieņemšanas–nodošanas konstatē, ka Darbs izpildīts nekvalitatīvi, Līdzēji sastāda defektu aktu, kurā norāda, kādi ir trūkumi un vienojas par to novēršanas laiku. Defektus Izpildītājs novērš uz sava rēķina.

**3.5.** Papildus Līgumcenai Pasūtītājs var veikt samaksu, neveicot jaunu iepirkumu, tikai tādu papildu darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji tika iekļauti „Darbu daudzumu saraksts ar izcenojumiem” (1.pielikums) un par ko tika rīkots iepirkums, bet kuru apjoms ir palielinājies. Maksimālais pieļaujamais Līgumcenas palielinājums ir līdz 10% (desmit procenti) no kopējās Līgumcenas.

**4. Vienību cenu grozījumi**

**4.1.** Ja pēc Piedāvājuma iesniegšanas datuma mainās valstī noteiktā mēneša minimālā darba alga, vai darba veikšanai nepieciešamo izejmateriālu cena, vai notiek nodokļu izmaiņas, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktā Darba izmaksas, un ja šādi grozījumi nav atspoguļoti Līgumcenā, tad pēc Līdzēju savstarpējas vienošanās, groza Līgumcenu saskaņā ar Līguma 4.punkta noteikumiem.

**4.2.** Vienību cenas grozījumus izdara, ja viens no Līdzējiem iesniedz otram:

4.2.1. pierādījumus, kas parāda vienības cenas pazeminājumu vai paaugstinājumu, uz kuriem var pamatot vienības cenas izmaiņas;

4.2.2. vienības cenas kalkulāciju (atšifrējums) latos, kur ir norādīts katras izmaksu pozīcijas procentuālais īpatsvars vienības cenā, norādot pazeminājumu vai paaugstinājumu.

- 4.3.** Viens no Līdzējiem saskaņo Darba vienības cenu izmaiņas saskaņā ar kalkulāciju, ja Darba vienības cenas paaugstinās vai samazinās vismaz par 5% no pēdējās apstiprinātās vienības cenas un tikai tajā vienības cenas pozīcijas apjomā, par kuru ir iesniegti pierādījumi.
- 4.4.** Vienības cena līdz Līguma termiņa beigām var pārskatīt vienu reizi kalendārajā gadā saskaņā ar Līguma noteikumiem.

## **5. Līdzēju saistības**

- 5.1.** Izpildītājs Līguma izpildei nozīmē darbu vadītāju **Arni Upmani**, tālrunis [..].
- 5.2. Izpildītājs apņemas:**
- 5.2.1. nodrošināt kvalitatīvu Darba izpildi Pieteikumā norādītā termiņā;
- 5.2.2. Darbu veikt ar savu tehniku, darba rīkiem, darba apģērbu un saskaņā ar Līgumu;
- 5.2.3. nodrošināt sevi ar nepieciešamo degvielu un visiem pārējiem resursiem kvalitatīvai Pakalpojuma izpildei;
- 5.2.4. nodrošināt pilnvarota pārstāvja klātbūtni, pēc Pasūtītāja pieprasījuma, apsekojot iespējamās Darba izpildes vietas;
- 5.2.5. par izpildītājiem Darba apjomiem atskaitīties saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (2.pielikums);
- 5.2.6. Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu par iepriekšējā mēnesī izpildītajiem darba apjomiem iesniegt Pasūtītājam līdz nākamā mēneša 3. (trešajam) datumam, vai, ja tā ir brīvdienā vai svētku dienā, tad nākamajā darba dienā;
- 5.2.7. novērst konstatēto Līguma un/vai normatīvo aktu prasību neizpildi Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 5.3.** Izpildītājs ir atbildīgs:
- 5.3.1. par Darba kvalitātes, izmantojamo tehnoloģiju, pielietojamo materiālu un citu parametru atbilstību Tehnisko specifikāciju (2.pielikums) prasībām;
- 5.3.2. par darba, vides un uguns drošības organizāciju, darbavietas aprīkošanu un drošības noteikumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem un par prasījumiem no trešajām personām, kas radušies Izpildītāja darbības rezultātā;
- 5.3.3. par zaudējumiem, kas tā vainas dēļ radušies Darba izpildes gaitā, kā arī, ja netiek ievēroti Tehnisko specifikāciju (2.pielikums) nosacījumi un, kas var rasties Pasūtītājam, ja Izpildītājs neievēro Pasūtītāja noteikto izpildes termiņu.
- 5.4.** Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada Pasūtītāja projekta vadītāja – apsaimniekošanas nodaļas vadītāja vietniece **Žanna Barkovska**, tālrunis 63026894 vai cita Pasūtītāja nozīmēta persona.
- 5.5.** Pasūtītājs apņemas:
- 5.5.1. nodrošināt Darbu pasūtīšanu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2.pielikums);
- 5.5.2. nodrošināt sistemātisku Izpildītāja veiktā Darba kontroli un kvalitātes pārbaudi;
- 5.5.3. izskatīt Izpildītāja iesniegto aktu par attiecīgā mēneša izpildītajiem Darba apjomiem 3 (trīs) darba dienu laikā;
- 5.5.4. samaksāt par paveiktajiem Darba apjomiem 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc iesniegtā rēķina saņemšanas saskaņā ar „Darbu daudzumu saraksts ar izcenojumiem” (1.pielikums) noteiktajiem vienību izcenojumiem.
- 5.6.** Pasūtītājs ir tiesīgs:
- 5.6.1. vienpusēji apturēt Darba izpildi gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj Līguma vai normatīvo aktu prasības;
- 5.6.2. neveikt apmaksu par veiktajiem Darba apjomiem, ja dokumentāli ar aktu, kas sastādīts saskaņā ar Līguma 8. punkta nosacījumiem, konstatēta Darba neatbilstoša kvalitāte, līdz šo trūkumu novēršanai Izpildītāja paša spēkiem un līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā.
- 5.6.3. Pasūtītājs pieņem kvalitatīvi izpildītos Darba apjomus ar aktu, ko paraksta Līdzēju pārstāvji.

## **6. Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji**

- 6.1.** Darba izpildei Izpildītājs iesaista savā piedāvājumā minētos apakšuzņēmējus.
- 6.2.** Izpildītājs atbild par apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
- 6.3.** Par apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš jāinformē Projekta vadītājs.

## **7. Kvalitātes kontrole un garantijas laiks**

- 7.1.** Pasūtītājs organizē Izpildītāja veikto Darba apjomu pārbaudi un par atklātajiem defektiem paziņo Izpildītājam, nosūtot elektroniski uz e-pastu: arnis@kulk.lv, foto fiksāciju un/vai defektu aktu.
- 7.2.** Pasūtītājs veicot kvalitātes pārbaudes vai Darba izpildes pārbaudes ir tiesīgs tās fiksēt nepiedaloties Izpildītājam. Šādā gadījumā neatbilstība Līguma prasībām tiek konstatēta ar foto fiksāciju, sagatavojot defektu aktu, ko paraksta vismaz 3 (trīs) Pasūtītāja speciālisti.
- 7.3.** Izpildītāja pienākums ir izlabot uz sava rēķina atklātos defektus Pasūtītāja norādītajā laika periodā. Pēc defektu novēršanas Pasūtītājs veic pārbaudi un sastāda defektu novēršanas aktu.
- 7.4.** Ja Izpildītājs defektu nav novērsis Pasūtītāja norādītajā vai Līdzēju saskaņotajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs to novēršanu veikt pieaicinot trešās personas. Izpildītājs šādā gadījumā atlīdzina Pasūtītājam visus šajā sakarā radušos izdevumus.
- 7.5.** Izpildītā Darba kvalitātei jāatbilst Līguma un spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

## **8. Līgumsods**

- 8.1.** Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītājs kavē maksājumus par izpildītajiem Darba apjomiem, 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no neveiktā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neveiktā maksājuma summas.
- 8.2.** Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs kavē Pieteikumā noteikto Darba izpildes termiņu, 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no neizpildīto Darbu apjomu summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildīto Darbu apjomu summas, kā arī Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 8.3.** Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības – par katru konstatēto un fiksēto ar aktu gadījumu –70 euro (septiņdesmit euro).
- 8.4.** Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo summu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.
- 8.5.** Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākās pildīšanas.

## **9. Līguma grozīšana**

- 9.1.** Līdzēji ir tiesīgi izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, par to vienojoties.
- 9.2.** Grozījumi izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc Līdzēju parakstīšanas.
- 9.3.** Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup>panta noteikumi.
- 9.4.** Ja savstarpēja vienošanās par Līguma grozīšanu nav panākta, spēkā paliek iepriekšējie Līguma noteikumi.

## **10. Līguma izbeigšana**

- 10.1.** Izpildītājam ir tiesības izbeigt Līgumu gadījumā, ja Pasūtītājs neveic maksājumus Līgumā noteiktajā kārtībā un uzkrātais līgumsods pārsniedz 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 10.2.** Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu gadījumos, ja:
- 10.2.1. Izpildītājs neievēro Līguma vai normatīvo aktu prasības, ņemot vērā Līguma 5.2.7.apakšpunkta nosacījumu;
- 10.2.2. Izpildītājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta, vai pārtraukta, uzsākta likvidācija.
- 10.3.** Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem konstatē, ka ir iestājies kāds no pamatiem Līguma izbeigšanai, tās nosūta attiecīgu rakstveida paziņojumu otram Līdzējam, norādot tā izdarītos pārkāpumus un Līguma izbeigšanas kārtību un laiku.
- 10.4.** Ja Līgums tiek izbeigts, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem Darba apjomiem.
- 10.5.** Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ

## **11. Nepārvarama vara**

- 11.1.** Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas

būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

**11.2.** Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo pārējiem Līdzējiem. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.

**11.3.** Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī, ja Līguma turpmākā izpilde nav iespējama, Pasūtītājs apliecina, ka Līgums tiek izbeigts, sastāda Darba pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, nodod materiālās vērtības, ja tādas ir bijušas pieņemtas, un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem Darba apjomiem.

## **12. Strīdu risināšana**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

## **13. Papildus noteikumi**

**13.1.** Ja Līguma darbības periodā kāds no Līdzējiem tiek reorganizēts, Līguma noteikumi ir saistoši attiecīgā Līdzēja tiesību un pienākumu pārņēmējam.

**13.2.** Līdzējam ir pienākums mēneša laikā brīdināt otru Līdzēju par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī informēt par izmaiņām rekvizītos, statusā, kā arī nekavējoties informēt, ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu.

**13.3.** Visi Līguma slēgšanas tiesību iegūšanas procedūras dokumenti ir uzskatāmi par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Pretrunu gadījumā starp Līgumu un Līguma slēgšanas tiesību iegūšanas procedūras dokumentiem prevalē Līguma nosacījumi.

**13.4.** Visi Līguma pielikumi pēc Līguma abpusējas parakstīšanas kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu un ir grozāmi tikai rakstveidā un pēc abpusējas saskaņošanas.

**13.5.** Ja kāds no Līguma noteikumiem ir vai kļūst spēkā neesošs, tas nekādā veidā neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.

**13.6.** Līgums sastādīts 2 eksemplāros latviešu valodā, kuriem ir vienāds spēks, pa vienam Līguma eksemplāram katram Līdzējam.

## **14. Līdzēju rekvizīti un paraksti**

Pasūtītājs:

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde  
„Pilsētsaimniecība”**

Nodokļu maksātāja reģ. Nr. LV90001282486  
Pulkveža Oskara Kalpaka iela 16a,  
Jelgava, LV-3001

A/S SEB banka

Kods UNLALV2X

Konts LV61 UNLA 0050 0010 0312 1

Izpildītājs:

**SIA „KULK”**

Vienotais reģistrācijas Nr. LV41703007150  
Dobeles šoseja 34, Jelgava, LV-3007

A/S SEB banka

Kods UNLALV2X

Konts LV54 UNLA 0008 0034 6789 3

Vadītājs \_\_\_\_\_ (Māris Mielavs)

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ (Jānis Melbārdis)