

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS

Par remontdarbu veikšanu

Jelgavā

2015.gada 24.martā

Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas numurs 90000042516, juridiskā adrese Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, turpmāk- Pasūtītājs, pašvaldības izpilddirektore Irēna Škutāne personā, kura rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības nolikumu, no vienas puses, un **izpildītāji**, kuri atbilstoši iepirkuma „Remontdarbu veikšana vispārīgās vienošanās ietvaros”, identifikācijas Nr. JPD2015/17/MI, rezultātiem ieguvuši tiesības noslēgt vispārīgo vienošanos: **SIA „Būvnieks 07”**, reģistrācijas numurs 43603030981, juridiskā adrese Tērvetes iela 91d, Jelgava, LV-3008, tās valdes locekļa Jura Veita personā saskaņā ar statūtiem, **SIA „Celtnieks GV”**, reģistrācijas numurs 40003967830, juridiskā adrese „Priedulāji”, Ulbroka, Stopiņu novads, LV-2130, tās valdes locekļa Renalda Bērziņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, **SIA „Zemgales Būvserviss”**, reģistrācijas numurs 43603022679, juridiskā adrese Rūpniecības iela 7, Jelgava, LV-3001, tās valdes locekļa Zigmāra Vaitaita personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, **SIA „BEKOTEKS”**, reģistrācijas numurs 43603038720, juridiskā adrese Raiņa iela 29, Jelgava, LV-3001, tās valdes locekļa Māra Skudras personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, **SIA „Latbūvnieks”**, reģistrācijas numurs 43603054890, juridiskā adrese Ozolnieku nov., Cenu pag., Tetele, Skolas iela 2, Latvija, tās valdes locekļa Jāņa Ivana personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, **SIA „PRO DEV”**, reģistrācijas numurs 40003776456, juridiskā adrese Mūkusalas iela 41B-20, Rīga, LV-1004, tās valdes locekļa Jura Spīķa personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem,

visi kopā turpmāk- Izpildītāji, katrs atsevišķi – Izpildītājs, no otras puses, Pasūtītājs un visi izpildītāji kopā un katrs atsevišķi turpmāk tekstā – Līdzēji vai Līdzējs, noslēdz šādu vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās):

1. VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS

- 1.1. Vienošanās nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs Vienošanās darbības laikā no Izpildītājiem izvēlēsies Izpildītājus, ar kuriem tiks slēgti līgumi par konkrētu remontdarbu veikšanu (turpmāk – Līgums). Vienošanās paredz arī noteikumus, saskaņā ar kuriem tiks slēgti Līgumi, to skaitā, bet ne tikai – noteikumus attiecībā uz Līguma priekšmetu, cenu, kvalitātes jautājumiem.
- 1.2. Vienošanās priekšmets ir remontdarbu veikšana saskaņā ar Vienošanās noteikumiem un Pasūtītāja vajadzībām (turpmāk – Darbi).

2. VIENOŠANĀS DARBĪBAS LAIKS

- 2.1. Vienošanās stājas spēkā dienā, kad Līdzēji to ir parakstījuši, un ir spēkā līdz Vienošanās 5.1.punktā norādītās summas sasniegšanai, bet ne ilgāk kā 12 (divpadsmit) mēnešus no Vienošanās spēkā stāšanās dienas.

3. IZPILDĪTĀJU IZVĒLES KĀRTĪBA LĪGUMU SLĒGŠANAI

- 3.1. Pasūtītājs izvēlas Izpildītājus, ievērojot Publisko iepirkumu likumā un Vienošanās noteiktās prasības.
- 3.2. Lai noslēgtu Līgumu, Pasūtītājs nosūta Izpildītājam uzaicinājumu iesniegt piedāvājumus konkrētā Līguma noslēgšanai, turpmāk – Uzaicinājums:

- 3.2.1. Uzaicinājums tiek nosūtīts elektroniskā formā uz Vienošanās norādīto Izpildītāju kontaktpersonas e-pasta adresi. Dokuments tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas;
- 3.2.2. Vienošanās norādītā Izpildītāja kontaktpersona pēc Uzaicinājuma elektroniskas saņemšanas tās pašas darba dienas laikā elektroniski Pasūtītāja kontaktpersonai apstiprina saņemšanas faktu;
- 3.2.3. Uzaicinājumā Pasūtītājs norāda Darbu apjomu, objektu, kurā veicami darbi, Darbu izpildes termiņu, piedāvājumu iesniegšanas termiņu, kā arī citu informāciju, ja tas nepieciešams.
- 3.3. Izpildītāja Vienošanās norādītā kontaktpersona iesniedz piedāvājumu, ievērojot Uzaicinājumā noteikto iesniegšanas termiņu un kārtību:
 - 3.3.1. piedāvājumu iesniedz elektroniski, nosūtot to uz Uzaicinājumā norādīto e-pasta adresi. Dokuments tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas dienas;
 - 3.3.2. Pasūtītājs pēc piedāvājuma elektroniskas saņemšanas tās pašas darba dienas laikā elektroniski Izpildītāja kontaktpersonai apstiprina saņemšanas faktu;
 - 3.3.3. piedāvājumā Izpildītājam ir jāsniedz informācija par visām Uzaicinājumā norādītajām pozīcijām;
 - 3.3.4. piedāvājums elektroniskā formā ir jāiesniedz Pasūtītājam līdz Uzaicinājumā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājumus, kas iesniegti vēlāk, Pasūtītājs neizskata;
 - 3.3.5. Pasūtītājam ir tiesības lūgt Izpildītājam detalizēti izskaidrot piedāvājumā norādīto Darbu izmaksu veidošanos, ko Izpildītājs izskaidro 2 (divu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas. Vienošanās norādītā Izpildītāja kontaktpersona pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas tās pašas darba dienas laikā elektroniski Pasūtītāja kontaktpersonai apstiprina saņemšanas faktu;
 - 3.3.6. Pasūtītājam ir tiesības noraidīt Izpildītāja piedāvājumu, ja izvērtējot Izpildītāja iesniegto detalizēto skaidrojumu par Darbu izmaksu veidošanos, konstatē, ka Izpildītāja piedāvājums ir nepamatoti lēts;
 - 3.3.7. Pasūtītājs nodrošina iesniegto piedāvājumu konfidencialitāti līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.4. Pasūtītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, izvērtē piedāvājumu atbilstību Uzaicinājumā un Vienošanās noteiktajām prasībām, izvēlas Izpildītāju, ar kuru tiks slēgts Līgums (1.pielikums) un informē visus Izpildītājus, kuri iesnieguši piedāvājumu, par pieņemto lēmumu.
- 3.5. Izpildītājam Līgums jāparaksta 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtītāja uzaicinājuma parakstīt Līgumu saņemšanas dienas. Ja Izpildītājs neparaksta Līgumu noteiktajā termiņā, tas zaudē tiesības uz Darbu izpildi un Pasūtītājam ir tiesības slēgt Līgumu ar Izpildītāju, kurš piedāvājis nākamo zemāko cenu.
- 3.6. Pasūtītājam nav pienākums Vienošanās darbības laikā veikt Darbus no visām tehniskajā specifikācijā norādītajām pozīcijām, kā arī veikt Darbus līdz Vienošanās 5.1.punktā norādītās summas sasniegšanai.
- 3.7. Ja Izpildītājs neiesniedz savu piedāvājumu uz 3 (trīs) Uzaicinājumiem, Pasūtītājs ir tiesīgs vairs nesūtīt konkrētajam Izpildītājam turpmākos Uzaicinājumus.

4. ATBILSTOŠO IZPILDĪTĀJU IZVĒLES KRITĒRIJS

- 4.1. Pēc piedāvājumu izvērtēšanas Vienošanās 3.4.punktā noteiktajā kārtībā Pasūtītājs no visām prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu.

5. LĪGUMA SUMMA, IZMAKSU NOTEIKŠANA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. Vienošanās ietvaros tiek slēgti Līgumi, kuru kopējā summa nepārsniedz 169 000 *euro* (viens simts sešdesmit deviņi tūkstoši *euro* un 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 5.2. Izpildītāja piedāvājumā norādītā konkrētos darbos nodarbinātā viena darbinieka darba stundas likme nedrīkst būt augstāka par Izpildītāja iepirkumam iesniegtā finanšu piedāvājumā norādīto.
- 5.3. Samaksa par kvalitatīvi veiktiem Darbiem tiek veikta saskaņā ar Līguma noteikumiem.

6. PUŠU SAISTĪBAS

- 6.1. Izpildītāja saistības:
 - 6.1.1. veikt Darbus saskaņā ar Vienošanās, Līguma, kas noslēgts starp Izpildītāju un Pasūtītāju, nosacījumiem un Izpildītāja piedāvājumu;
 - 6.1.2. uzņemties atbildību par Darbu atbilstību Vienošanās 6.1.1.punktā noteiktajam un garantēt Darbu un Darbu izpildē izmantoto materiālu kvalitāti saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 6.1.3. informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas radušies un var kavēt, traucēt, apgrūtināt vai ierobežot Vienošanās vai Līguma izpildi 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās brīža.
- 6.2. Pasūtītāja saistības:
 - 6.2.1. nodrošināt Līgumu noslēgšanas organizēšanu Vienošanās noteiktajā kārtībā;
 - 6.2.2. samaksāt par kvalitatīvi un atbilstoši Vienošanās un Līguma noteikumiem izpildītiem un Pasūtītāja pieņemtiem Darbiem Līgumā noteiktajā kārtībā.

7. VIENOŠANĀS NOTEIKUMU GROZĪŠANA UN VIENOŠANĀS IZBEIGŠANA

- 7.1. Vienošanos var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties, izņemot, ja Vienošanās noteikts savādāk. Jebkuras izmaiņas tiek noformētas rakstiski un pēc Līdzēju parakstīšanas kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanos vai kādu no tās daļām pirms termiņa, ja:
 - 7.2.1. zudusi vajadzība pēc Vienošanās priekšmeta vai kādas no tās daļām, par to rakstveidā brīdinot Izpildītājus 20 (divdesmit) dienas iepriekš;
 - 7.2.2. Izpildītājs pienācīgi nepilda ar Vienošanos uzņemtās saistības un pēc Pasūtītāja brīdinājuma saņemšanas turpina pārkāpumus. Šādā gadījumā Pasūtītājs par Vienošanās vai tās daļas vienpusēju izbeigšanu brīdina Izpildītājus 7 (septiņas) dienas iepriekš;
 - 7.2.3. ja Izpildītājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.
- 7.3. Līdzēji var izbeigt Vienošanos pirms termiņa citu iemeslu dēļ, savstarpēji par to vienojoties.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Vienošanās pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru

darbība sākusies pēc Vienošanās noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

- 8.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Vienošanās paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Vienošanās saistību izpildes, ja vien tam par šķērslī nav bijuši paši nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Visus strīdus, kas var rasties Vienošanās vai Līguma izpildes laikā, Līdzēji risina savstarpēju sarunu ceļā, bet, ja vienošanos panākt nav iespējams – normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Latvijas Republikas tiesā.
- 9.2. Vienošanās ir saistoša Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 9.3. Vienošanās stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei. Vienošanās parakstīšanas datums ir norādīts Vienošanās pirmās lapas augšējā labajā stūrī.
- 9.4. Vienošanās izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Vienošanās noteikumu tulkošanu.
- 9.5. Izpildītāji ir informēti, ka Pasūtītājs ir ieviesis un darbojas saskaņā ar kvalitātes vadības sistēmas (ISO standarts 9001:2009) un vides pārvaldības sistēmas (ISO standarts 14001:2005) nosacījumiem, kas saistīti ar Vienošanās izpildi.
- 9.6. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē Renāru Urtānu, tālrunis 63005532, e-pasts renars.urtans@dome.jelgava.lv.
- 9.7. Izpildītāji par pilnvarotajiem pārstāvjiem Vienošanās izpildes laikā nozīmē:
- 9.7.1. Juri Veitu, fakss. 63048371, tālrunis. 25918504, e-pasts buvnieks07@inbox.lv;
- 9.7.2. Renaldu Bērziņu, tālrunis. 27046171, e-pasts celtniekgv@gmail.com;
- 9.7.3. Zigmāru Vaitaiti, fakss. 67167133, tālrunis 28329791, e-pasts info@zemgalesbuvserviss.lv;
- 9.7.4. Māri Skudru, tālrunis 29157715, e-pasts bekokteks.sia@apollo.lv;
- 9.7.5. Jāni Ivanu, tālrunis 22075775, e-pasts Latbuvnieks@gmail.com;
- 9.7.6. Māri Stakenu, tālrunis 27088688, fakss: 66660279, e-pasts iepirkumi@prodev.lv
- 9.8. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Vienošanās izpildes uzraudzīšanu.
- 9.9. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzēji apņemas rakstiski par to paziņot pārējiem Līdzējiem 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 9.10. Vienošanās sastādīta 7 (septiņos) eksemplāros, katra uz 5 (piecām) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet pārējie pie Izpildītājiem.
- 9.11. Vienošanās satur šādu pielikumu, kas ir Vienošanās neatņemama sastāvdaļa un nav iekļauta Vienošanās 9.10.punktā norādītajā lapu skaitā:
- 9.11.1. 1.pielikums „Remontdarbu līgums” uz 4 lapām.

10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Jelgavas pilsētas dome
Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001
Reģistrācijas Nr.90000042516
Izpilddirektore



/I.Škutāne/

IZPILDĪTĀJS

SIA „Geltņieks GV”
„Priedulāji” Ulbroka, Stopiņu novads
LV-2130
Reģistrācijas Nr. 40003967830
Valdes loceklis



z.v. / R.Bērziņš/

IZPILDĪTĀJS

SIA „BEKOTEKS”
Raina iela 29, Jelgava, LV-3001
Reģistrācijas Nr.43603038720
Valdes loceklis



z.v. /M.Skudra/

IZPILDĪTĀJS

SIA „PRO DEV”
Mūkusalas iela 41B-20, Rīga LV-1004
Reģistrācijas Nr.40003776456
Valdes loceklis

z.v. /J.Spīķis/

IZPILDĪTĀJS

SIA „Būvnieks 07”
Tērvetes iela 91d, Jelgava, LV-3008
Reģistrācijas Nr. 43603030981
Valdes loceklis



z.v.

IZPILDĪTĀJS

SIA ”Zemgales Būvserviss”
Rūpniecības iela 7, Jelgava, LV-3001
Reģistrācijas Nr. 4360302267
Valdes loceklis

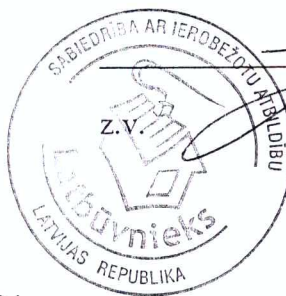


z.v.

/ Z.Vanags/

IZPILDĪTĀJS

SIA „Latbūvnieks”
Ozolnieku nov., Cenu pag., Tetele, Skolas
iela 2, Latvija
Reģistrācijas Nr. 43603054890
Valdes loceklis



z.v.

/J.Ivans/