

Piegādes līgums Nr. 2015/27

Aizkaru un žalūziju izgatavošana un uzstādīšana Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas 4.sākumskola” aktu zālē

Jelgavā

2015.gada 17.novembrī

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 4.sākumskola”, reģistrācijas Nr. 90000074738, juridiskā adrese Pulkveža O. Kalpaka iela 34, Jelgava, LV – 3001, tās direktores p.i. Aijas Kuķalkas personā, kura rīkojas pamatojoties uz nolikumu un Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes “Jelgavas izglītības pārvalde” 09.11.2015 rīkojumu Nr.1-9/186, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

sabiedrība ar ierobežotu atbildību “NK Studio”, reģistrācijas Nr. 43603041576, juridiskā adrese Dambja iela 44, Jelgava, LV – 3008, tās valdes locekles Natālijas Katlapas personā, kura rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk – Piegādātājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Līdzēji,

saskaņā ar iepirkuma „Aizkaru un žalūziju izgatavošana un uzstādīšana Jelgavas 4.sākumskolas aktu zālē”, identifikācijas Nr. JPD2015/156/MI, turpmāk – iepirkums, rezultātiem un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN DARBĪBAS LAIKS

- 1.1. Piegādātājs saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu, iepirkuma Instrukciju un Tehniskajām specifikācijām (pielikumā) piegādā un uzstāda aizkarus un žalūzijas Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas 4.sākumskola” aktu zālē (viss kopā turpmāk – Prece), bet Pasūtītājs pieņem īpašumā Preci, kas atbilst Piegādātāja iesniegtajam piedāvājumam iepirkumā, turpmāk – Piedāvājums.
- 1.2. Līgums stājas spēkā 2015.gada 19.novembrī;
- 1.3. Līguma izpildes termiņš ir: 21 (divdesmit viens) dienas laikā no 1.2. punktā minētā datuma.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Maksa par Preci, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus, ir EUR 1 453,73 (viens tūkstotis četri simti piecdesmit trīs euro un 73 centi) bez PVN 21% (divdesmit viens procents), PVN ir EUR 305,28 (trīs simti pieci euro un 28 centi) un kopējā summa ar PVN ir EUR 1 759,01 (viens tūkstotis septiņi simti piecdesmit deviņi euro un 01 cents), turpmāk tekstā – Līgumcena.
- 2.2. Pasūtītājs var samaksāt priekšapmaksu līdz 30% apmērā no Preces vērtības, t.i. EUR 436,12 (četri simti trīsdesmit seši euro un 12 centi) bez PVN 21 % (divdesmit viens procents), PVN ir EUR 91,58 (deviņdesmit viens euro un 58 centi) un summa ar PVN ir EUR 527,70 (pieci simti divdesmit septiņi euro un 70 centi) pārskaitot to Pārdevēja norādītajā bankas kontā 10 (desmit) darba dienu laikā no Piegādātājs rēķina un priekšapmaksas galvojuma saņemšanas dienas.
- 2.3. Priekšapmaksas galvojums ir apdrošināšanas sabiedrības izsniegta polise vai bankas izsniegts galvojums priekšapmaksas summas apmērā. Galvojumam jābūt spēkā no priekšapmaksas maksājuma datuma līdz laikam, kad Piegādātājs ir pilnībā atmaksājis priekšapmaksas summu.
- 2.4. Pasūtītājs apņemas pārskaitīt atlikušo Līgumcenu EUR 1 017,61 (viens tūkstotis septiņpadsmit euro un 61 cents) bez PVN 21 % (divdesmit viens procents), PVN ir EUR 213,70 (divi simti trīspadsmit euro un 70 centi) un summa ar PVN ir EUR 1 231,31 (viens tūkstotis divi simti trīsdesmit viens euro un 31 cents), uz Pārdevēja norādīto bankas kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preces pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas, kad ir izpildīti visi līguma nosacījumi
- 2.5. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Preci laikā, tad Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,1% (viens desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.

3. PRECES PIENĒMŠANAS UN NODOŠANAS NOSACĪJUMI

- 3.1. Piegādātājs piegādā un uzstāda Preci Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas 4.sākumskola” aktu zālē, Pulkveža O. Kalpaka ielā 34, Jelgavā Līguma 1.3.punktā minētajā termiņā. Ar Preces nodošanu, Piegādātājs nodod Pasūtītājam Piegādātāja pārstāvja parakstītu Preces pieņemšanas – nodošanas aktu un vienlaikus nodod visu dokumentāciju un instrukcijas, kas saistītas ar Preces īpašuma tiesībām un lietošanu.
- 3.2. Par Preces nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Piegādātājs Pasūtītājam nodod Preci un Līdzēju pilnvarotie pārstāvji paraksta attiecīgu Preces pieņemšanas – nodošanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.3. Ja Piegādātājs noteiktajā termiņā Preci vai daļu no tās nav piegādājis, piegādājis nekvalitatīvu, neatbilstošu tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām, vai nav ievērojis citus Līguma noteikumus, tiek sastādīts defekta akts, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus. Piegādātājam uz sava rēķina tie jānovērš 3 (trīs) darba dienu laikā. Trūkumu novēršanas termiņā Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Piegādātājam līgumsodu 0,1% (viens desmitā daļa no procenta) apmērā no visa iepirkuma kopējās Līgumcenas par katru defekta novēršanas termiņa dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Piegādātājs samaksā Pasūtītājam līgumsodu 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas vai Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Piegādātājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 3.4. Defekta aktu paraksta Līdzēju pilnvarotie pārstāvji un tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.5. Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 3.6. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai Pasūtītājam.

4. KVALITĀTE UN GARANTIJA

- 4.1. Piegādātājs garantē, ka piegādātā Prece būs augstas kvalitātes un atbildīs visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 4.2. Piegādātājs garantē, ka piegādājamā Prece ir bez defektiem.
- 4.3. Preces garantijas laiks ir divi gadi no Preces nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas, ko Piegādātājs apliecina.
- 4.4. Ražotāja garantija tiek attiecināta uz visām Preces komponentēm.
- 4.5. Garantijas laikā Piegādātājs nodrošina Preces garantijas remontu vai Preces nomaiņu bez maksas konkrētajā Preces atrašanās vietā.
- 4.6. Garantijas laikā Preces bojājumi jānovērš ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no bojājuma pieteikšanas brīža. Bojājumu novēršanas laikā Piegādātājam ir jānodrošina Pasūtītāja speciālistu informēšana par problēmas risināšanas gaitu un sasniegtajiem rezultātiem.
- 4.7. Ja Piegādātājs nepilda garantijas saistības, kas noteiktas Līgumā, 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas, Piegādātājam jāatgriež Preces sākotnējā vērtība Pasūtītājam, pārskaitot to 10 (desmit) darba dienu laikā uz Pasūtītāja bankas norēķinu kontu.

5. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 5.1. Piegādātāja saistības:
 - 5.1.1. Piegādātājs apņemas veikt savlaicīgu Preces piegādi.
 - 5.1.2. Piegādātājs ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
 - 5.1.3. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Piegādātājs tajos vainojams.
- 5.2. Pasūtītāja saistības:
 - 5.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Preci Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
 - 5.2.2. Pasūtītājs apņemas pieņemt Piegādātāja piegādātās Preces ar pieņemšanas-nodošanas aktu.

- 5.3. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 5.4. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.2. Līgumu var izbeigt pirms termiņa tikai Līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā. Līdzējs paziņo otram Līdzējam par Līguma izbeigšanu 10 (desmit) darba dienas pirms Līguma izbeigšanas.
- 6.3. Piegādātājam ir tiesības izbeigt Līgumu pirms termiņa gadījumā, ja:
 - 6.3.1. Pasūtītājs aizkavē maksājumus vairāk kā 30 (trīsdesmit) dienas;
 - 6.3.2. Pasūtītājs nepilda citas Līgumā noteiktās saistības.
- 6.4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu pirms termiņa gadījumos, ja:
 - 6.4.1. Piegādātājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība ir apturēta vai pārtraukta;
 - 6.4.2. Piegādātājs nepiegādā Preci Līgumā norādītajā termiņā;
 - 6.4.3. Piegādātājs nepilda vai nepienācīgi pilda kādu citu no Līguma nosacījumiem.
- 6.5. Ja Piegādātājs 3 (trīs) darba dienu laikā no piegādes termiņa notecējuma nav nodevis Preci vai daļu no tās, vai nav ievērojis citus Līguma nosacījumus, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Piegādātājam. Šajā gadījumā Piegādātājam 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas jānomaksā Pasūtītājam vienreizējs līgumsods 5% (pieci procenti) apmērā no visa iepirkuma kopējās Līgumcenas.
- 6.6. Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu pirms termiņa cita iemesla dēļ.

7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 8.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par līguma izbeigšanu.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 9.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 9.3. Visos jautājumos, kas nav noregulēti līgumā, Līdzēji vadās no Iepirkuma prasībām, Piedāvājuma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt šā Līguma noteikumu tulkošanu.
- 9.5. Jebkāda ar Līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā Piegādātāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Piegādātājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
- 9.6. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē direktores vietnieci administratīvi saimnieciskajā darbā Olgu Parafjanoviču, tālrunis 29119269, e-pasts Olga.Parafjanovica@izglitiba.jelgava.lv.
- 9.7. Piegādātājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Natāliju Katlapu, tālrunis 29102580, e-pasts nkstudio.lv@gmail.com.
- 9.8. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preces pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, Preces pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
- 9.9. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) darba dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 9.10. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) identiskos eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām, ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Piegādātāja.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām;
2. Finanšu piedāvājuma kopija uz 1 (vienas) lapas;
3. Tehniskā piedāvājuma kopija uz 2 (divām) lapām.

10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības
iestāde „Jelgavas 4.sākumskola”

Pulkveža O. Kalpaka iela 34, Jelgava, LV –
3001

Reģ.Nr. 90000074738

Banka: SEB Banka

Bankas kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV07UNLA0008014130203



Kukalka

z.v.

Piegādātājs

SIA “NK Studio”

Dambja iela 44, Jelgava, LV – 3008

Reģ.Nr. 43603041576

Banka: AS Swedbank

Bankas kods: HABALV22

Konta Nr.: LV14HABA0551027993092

