

Piegādes līgums

Par inventāra piegādi bērnu un mācību procesu nodrošināšanai Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē Skautu ielā 1A, Jelgavā

Jelgavā

2014.gada 29. augustā

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Jelgavas izglītības pārvalde”, reģistrācijas numurs 90000074738, juridiskā adrese: Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001, vadītājas Guntas Auzas personā, kura rīkojas saskaņā ar nolikumu, turpmāk - Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA „Akute”, reģistrācijas Nr. 40003598911, juridiskā adrese Skolas iela 65-20, Jūrmala, LV-2016, tās valdes locekļa Edvīna Strazdiņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem turpmāk - Piegādātājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk - Līdzēji,

saskaņā ar iepirkuma „Inventāra piegāde bērnu attūstības un mācību procesu nodrošināšanai Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm Ganību ielā 66 un Skautu ielā 1A”, identifikācijas Nr. JPD2014/36/MI, turpmāk - iepirkums, rezultātiem 2.daļā un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN DARBĪBAS LAIKS

- 1.1. Piegādātājs saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu un iepirkuma nolikumam un Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums) piegādā inventāru bērnu un mācību procesu nodrošināšanai Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē Skautu ielā 1A, Jelgavā (viss kopā turpmāk - Prece), bet Pasūtītājs pieņem īpašumā Preci, kas atbilst Piegādātāja iesniegtajam piedāvājumam Iepirkumā, turpmāk – Piedāvājums.
- 1.2. Līguma izpildes termiņš ir: no 01.01.2015. – 31.01.2015.

2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 2.1. Maksa par Preci, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus, ir EUR 6 549,38 (*seši tūkstoši pieci simti četrdesmit deviņi euro un 38 centi*), turpmāk tekstā – Līgumcena, tai skaitā PVN 21 % (divdesmit viens procents) ir EUR 1 136,67 (*viens tūkstotis viens simts trīsdesmit seši euro un 67 centi*).
- 2.2. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi nodokļos un nodevās, kas pazemina vai paaugstina Piegādātāja veiktās Piegādes izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma (piemēram, PVN), ja šādi grozījumi nav atspoguļoti Līgumcenā un ja ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad pēc abu pušu savstarpējas vienošanās tiek grozītas noligtās cenas.
- 2.3. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs var veikt samaksu, neveicot jaunu iepirkuma procedūru, tikai tādu papildu darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji tika iekļauti Tehniskajā specifikācijā un par ko tika rīkota iepirkuma procedūra, bet kuru apjoms ir palielinājies (piemēram, nepilnību dēļ tehniskajā specifikācijā). Maksimālais pieļaujamais Līgumcenas palielinājums ir līdz 10% no kopējās Līgumcenas.
- 2.4. Piegādātājs apliecina, ka Līgumcenā iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar attiecīgās Preces pilnīgu un kvalitatīvu piegādi, tajā skaitā, tehniskajai specifikācijai un tehniskajam piedāvājumam atbilstošo darbu un materiālu izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, piegādes izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām.
- 2.5. Līgumā noteiktās Preces cena paliek nemainīga Līguma darbības laikā, ja netiek mainīta tehniskā specifikācijas dokumentācija.
- 2.6. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, saskaņā ar Piegādātāja izrakstīto rēķinu, samaksā Piegādātājam priekšapmaksu - 30% (trīsdesmit procenti) apmērā no Līgumcenas – EUR 1 964,81 (*viens tūkstotis deviņi simti sešdesmit četri*

- euro un 81 cents*) tai skaitā PVN 21% (divdesmit viens procents) ir EUR 341,00 (*trīs simti četrdesmit viens euro un 00 centi*), pārskaitot to uz Piegādātāja norādīto bankas kontu.
- 2.7. Atlikušo Līgumcenas summu – EUR 4 584,57 (*četri tūkstoši pieci simti astoņdesmit četri euro un 57 centi*), tai skaitā PVN 21% (divdesmit viens procents) ir EUR 795,67 (*septiņi simti deviņdesmit pieci euro un 67 centi*) Pasūtītājs samaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preces pieņemšanas–nodošanas akta abpusējas parakstīšanas dienas, saskaņā ar Piegādātāja izrakstīto rēķinu, pārskaitot naudu Piegādātāja norādītajā bankas kontā.
 - 2.8. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz Piegādātāja norēķinu kontu.
 - 2.9. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Preci laikā, tad Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.

3. PRECES PIEŅEMŠANAS UN NODOŠANAS NOSACĪJUMI

- 3.1. Saskaņā ar līguma 1.punktu Piegādātājs piegādā un uzstāda Preci no 01.01.2015. – 31.01.2015. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu, Piegādātājs nodod Pasūtītājam Piegādātāja parakstītu Preces pieņemšanas – nodošanas aktu un vienlaikus nodod visu dokumentāciju un instrukcijas, kas saistītas ar Preces īpašuma tiesībām un lietošanu.
- 3.2. Piegādātājs ir tiesīgs precī piegādāt pa daļām iepriekš vienojoties par piegādes laiku.
- 3.3. Par Preces nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Piegādātājs Pasūtītājam nodod Preci un Līdzēju pilnvarotie pārstāvji paraksta attiecīgu Preces pieņemšanas – nodošanas aktu, kas kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.4. Ja Piegādātājs noteiktajā termiņā Preci vai daļu no tās nav piegādājis, piegādājis nekvalitatīvu, neatbilstošu tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām, vai nav uzstādījis, vai nav ievērojis citus līguma noteikumus, tiek sastādīts defekta akts, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus. Piegādātājam uz sava rēķina tie jānovērš 10 (desmit) darba dienu laikā. Trūkumu novēršanas termiņā Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Piegādātājam līgumsodu 0.1% (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no bojātās preces kopējas summas, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Piegādātājs samaksā Pasūtītājam līgumsodu 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas vai Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Piegādātājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 3.5. Defekta aktu paraksta Līdzēju pilnvarotie pārstāvji un tas kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.6. Preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana ir iespējama vienīgi pēc defekta akta norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas.
- 3.7. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai Pasūtītājam.

4. KVALITĀTE UN GARANTIJA

- 4.1. Piegādātājs garantē, ka piegādātā Prece būs augstas kvalitātes un atbildīs visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas, kā arī uzstādīšana un personāla apmācība tiks veikta augstā kvalitātē.
- 4.2. Piegādātājs garantē Preces kvalitātes, iepakojuma un marķējuma atbilstību Preces ražotāja noteiktajiem standartiem un tehniskajiem rādītājiem attiecīgajam Preces veidam, kā arī normatīvajiem aktiem un līguma noteikumiem, kā arī garantē, ka piegādājamā Prece ir bez defektiem.
- 4.3. Preces garantijas laiks ir divi gadi no Preces nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas, ko Piegādātājs apliecina, izsniedzot Pasūtītājam garantijas talonu.
- 4.4. Ražotāja garantija tiek attiecināta uz visām Preces komponentēm.
- 4.5. Garantijas laikā Piegādātājs nodrošina Preces garantijas remontu vai Preces nomaiņu bez maksas konkrētajā Preces atrašanās vietā.

- 4.6. Garantijas laikā Preces bojājumi jānovērš ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no bojājuma pieteikšanas brīža. Bojājumu novēršanas laikā Piegādātājam ir jānodrošina Pasūtītāja speciālistu informēšana par problēmas risināšanas gaitu un sasniegtajiem rezultātiem.
- 4.7. Ja Preces defektu nav iespējams novērst 4.6.punktā minētā termiņā, tā uz remonta laiku jānomaina ar pēc tehniskajiem parametriem līdzvērtīgu Preci, uzstādot to Pasūtītāja telpās.
- 4.8. Ja Piegādātājs nepilda garantijas saistības, kas noteiktas līgumā, trīs darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas, Piegādātājam jāatgriež Preces sākotnējā vērtība Pasūtītājam, pārskaitot to 10 (desmit) darba dienu laikā uz Pasūtītāja bankas norēķinu kontu.

5. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA

- 5.1. Piegādātāja saistības:
 - 5.1.1. Piegādātājs apņemas veikt savlaicīgu Preces piegādi, uzstādīšanu un Pasūtītāja darbinieku apmācību.
 - 5.1.2. Piegādātājs veic Preces piegādi un uzstādīšanu Pasūtītāja uzraudzībā.
 - 5.1.3. Piegādātājs ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
 - 5.1.4. Piegādātājs apņemas nodrošināt Preces piegādei un uzstādīšanai izmantoto materiālu, metožu, kā arī darbu izpildē un pārraudzībā iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
 - 5.1.5. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar līguma noteikumu pārkāpumu, ja Piegādātājs tajos vainojams.
 - 5.1.6. Piegādātājs nodrošina Preces garantijas servisu un pēcgarantijas servisu (pēcgarantijas serviss par papildus samaksu pēc pušu vienošanās)
- 5.2. Pasūtītāja saistības:
 - 5.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Preci līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
 - 5.2.2. Pasūtītājs apņemas nodrošināt atbilstošus apstākļus Preces piegādei, uzstādīšanai un personāla apmācību veikšanai.
 - 5.2.3. Pasūtītājs apņemas pieņemt Piegādātāja piegādātās Preces ar pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 5.3. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 5.4. Jebkura līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.2. Līgumu var izbeigt pirms termiņa tikai līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā. Līdzējs paziņo otram Līdzējam par līguma izbeigšanu 10 (desmit) darba dienas pirms līguma izbeigšanas.
- 6.3. Piegādātājam ir tiesības izbeigt līgumu pirms termiņa gadījumā, ja:
 - 6.3.1. Pasūtītājs aizkavē maksājumus vairāk kā 30 dienas;
 - 6.3.2. Pasūtītājs nepilda citas līgumā noteiktās saistības.
- 6.4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt līgumu pirms termiņa gadījumos, ja:
 - 6.4.1. Piegādātājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība ir apturēta vai pārtraukta;
 - 6.4.2. Piegādātājs nepiegādā Preci līgumā norādītajā termiņā;
 - 6.4.3. Piegādātājs nepilda vai nepienācīgi pilda kādu citu no līguma nosacījumiem.
- 6.5. Ja Piegādātājs 3 (trīs) darba dienu laikā no piegādes termiņa notecējuma nav nodevis un uzstādījis Preci vai daļu no tās, vai nav ievērojis citus līguma nosacījumus, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Piegādātājam. Šajā gadījumā Piegādātājam 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas jānomaksā Pasūtītājam vienreizējs

līgumsods 5 % (pieci procenti) apmērā no nepiegādātās preces summas.

6.6. Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu pirms termiņa cita iemesla dēļ.

7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 8.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par līguma izbeigšanu.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 9.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 9.3. Visos jautājumos, kas nav noregulēti līgumā, Līdzēji vadās no Iepirkuma prasībām, Piedāvājuma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.4. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt šā līguma noteikumu tulkošanu.
- 9.5. Jebkāda ar līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Piegādātājam nav tiesību jebkāda veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
- 9.6. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” speciālistu iepirkumu jomā Nauri Pundoru, tālrunis 63012483, e-pasts: Nauris.Pundors@izglitiba.jelgava.lv.
- 9.7. Piegādātājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē SIA „Akute” projektu vadītāju Daigu Juskevici, tālrunis: 29404389, e-pasts: daiga.juskevica@berniem.lv.
- 9.8. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preces pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, Preces pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
- 9.9. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) darba dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 9.10. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 5 (piecām) lapām, ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Piegādātāja.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija uz 9 (deviņām) lapām;
2. Tehniskā piedāvājuma kopija uz 8 (astoņām) lapām;
3. Finanšu piedāvājuma kopija uz 1 (vienas) lapas.

10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Jelgavas
izglītības pārvalde”

Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001

Reģ.Nr. 90000074738

Banka: SEB banka

Bankas kods: UNLALV2X

Konta Nr.: LV07UNLA0008014130203

PIEGĀDĀTĀJS

SIA „Akute”

Skolas iela 65-20, Jūrmala, LV-2016

Reģ.Nr. 40003598911

Banka: AS Swedbank

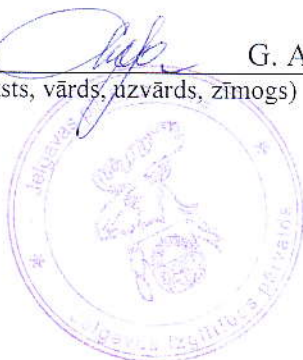
Bankas kods: HABALV22

Konta Nr.: LV29HABA0551009994763

Līdzēju paraksti:

Pasūtītājs

Vadītāja  G. Auza
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)



Piegādātājs

Valdes loceklis  E. Strazdiņš
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

