

PAKALPOJUMA LĪGUMS

Par Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes „Rotaļa” Lāčplēša ielā 5, Jelgavā rekonstrukcijas V kārtu autorizraudzību”

Jelgavā

2014.gada 25. jūnijā

Pašvaldības iestāde „**Jelgavas izglītības pārvalde**”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000074738, juridiskā adrese: Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001, vadītājas Guntas Auzas personā, kura rīkojas saskaņā ar iestādes nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,
un

SIA „Arhitektūra un Vide”, reģistrācijas Nr.43603016278, juridiskā adrese Ceriņu iela 4, Ozolnieki, Ozolnieku nov., LV-3018, tās valdes locekles Ivetas Lāčaunieces personā, kurš darbojas uz uzņēmuma statūtu pamata, no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji, saskaņā ar iepirkuma „Autoruzraudzība objektā Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes „Rotaļa” rekonstrukcijas V kārtā” identifikācijas numurs JPD2014/105/MI (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu un atbilstoši Tehniskajam piedāvājumam (1.pielikums), turpmāk - Piedāvājums, veic Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes „Rotaļa”, (turpmāk – Objekts), rekonstrukcijas V kārtas autorizraudzību, turpmāk - Pakalpojums.
- 1.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu atbilstoši līguma nosacījumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 1.3. Jautājumos, kas nav atrunāti līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

- 2.1. Izpildītājam ir pienākums veikt Pakalpojumu no objekta būvdarbu uzsākšanas brīža līdz objekta nodošanai ekspluatācijā. Pasūtītāja plānotais būvdarbu veikšanas termiņš ir 6 (seši) mēneši no līguma noslēgšanas dienas (būvdarbus paredzēts uzsākt 2014. gada jūnijā – jūlijā).
- 2.2. Jebkāda ar līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā, Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Maksa par Pakalpojumu, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir – 7.950,00 euro (septiņi tūkstoši deviņi simti piecdesmit euro 00 centi), un pievienotās vērtības nodoklis PVN 21 % (divdesmit viens procents) – 1.669,50 euro (viens tūkstotis seši simti sešdesmit deviņi euro 50 centi). Kopējā maksa par pakalpojumu – 9.619,50 euro (deviņi tūkstoši seši simti deviņpadsmit euro 50 centi), turpmāk – Līgumcena.
- 3.2. Samaksa tiek veikta 1 (vienu) reizi mēnesī proporcionāli būvdarbu izpildei, ņemot vērā procentuālo izcenojuma aprēķinu no autorizraudzības un būvdarbu izmaksām. Pasūtītājs pārskaita samaksu Izpildītāja norādītajā bankas kontā 5 (piecu) darba dienu laikā, skaitot no izpildītāja pakalpojuma pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.

- 3.3. Pasūtītājs pēdējos 10% (desmit procentus) no Līgumcenas – 795,00 euro (septiņi simti deviņdesmit pieci euro 00 centi), un pievienotās vērtības nodokli PVN 21 % (divdesmit viens procents) – 166,95 euro (simts sešdesmit seši euro 95 centi), pārskaita pēc objekta nodošanas ekspluatācijā.
- 3.4. Līgumcenā ir iekļautas visas darbu izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā, izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām.
- 3.5. Līgumcena var tikt grozīta, līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties, ja līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiek noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie (izņemot uzņēmuma ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmo Pakalpojumu.
- 3.6. Pēc pilnīgas Pakalpojuma veikšanas Līdzēji vai viņu pilnvarotie pārstāvji paraksta Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktu, kas kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.7. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu Izpildītāja norēķinu kontā.
- 3.8. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Visus līgumā minētos un aprēķinātos līgumsodus Līdzēji samaksā viens otram 10(desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 3.9. Visu Līgumā minēto un aprēķināto līgumsodu apmērs katram Līdzējam nevar būt lielāks par 10% (desmit procentiem) no Līgumcenas.

4. LĪDZĒJU SAISTĪBAS, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA

- 4.1. Izpildītāja saistības:
 - 4.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojuma izpildi līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē, efektīvi, pilnā apjomā un ar pienācīgu rūpību.
 - 4.1.2. Izpildītājs apņemas izpildīt Pakalpojumu, ievērojot LR normatīvo aktu nosacījumus un visus nosacījumus, kas noteikti Jelgavas pilsētas domes administrācijas būvvaldes 2014.gada 24.martā akceptētā pirmskolas izglītības iestādes „Rotaļa” rekonstrukcijas V kārtas – plānojuma izmaiņas tehniskā projektā.
 - 4.1.3. Izpildītājs apņemas pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas par būvdarbu līguma noslēgšanu, veikt būvdarbu autoruzraudzību objektam līdz paredzēto būvdarbu pabeigšanai saskaņā ar Līguma nosacījumiem un LR Ministru kabineta 01.04.1997. noteikumiem Nr.112 „Vispārīgie būvnoteikumi”, atbilstoši LBN 304 – 03, Būvniecības likuma un citu normatīvo aktu prasībām.
 - 4.1.4. Izpildītājs personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis pēc līguma, noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu..
 - 4.1.5. Izpildītājs Pakalpojuma izpildē nozīmē atbildīgo autoruzraugu Ivetu Lāčaunieci (Arhitekta prakses sertifikāts Nr.10-0870, izdots 13.07.2009.g.), kurš apņemas parakstīt saistību rakstu.
 - 4.1.6. Izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt personāla nomaiņu, kā arī papildu personāla iesaistīšanu līguma izpildē, izņemot līguma 4.1.4.punktā minēto gadījumus.
 - 4.1.7. Izpildītājs personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis pēc līguma, noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu..
 - 4.1.8. Pasūtītājs nepiekrīt līguma 4.1.4.punktā minētā personāla nomaiņai, ja Izpildītāja piedāvātais personāls neatbilst tām iepirkumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu.

- 4.1.9. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 4.1.10. Izpildītājs apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm.
- 4.1.11. Izpildītājs apņemas ievērot darba drošības un citas normatīvajos aktos noteiktās prasības Pakalpojuma sniegšanas laikā.
- 4.1.12. Izpildītājs apņemas piedalīties Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs ne retāk kā vienu reizi nedēļā, bet nepieciešamības gadījumā – biežāk. Izpildītājs protokolē sanāksmes gaitu.
- 4.1.13. Izpildītājs apņemas sniegt Pasūtītājam nepieciešamo informāciju norādītajā termiņā.
- 4.1.14. Izpildītājs apņemas Pakalpojuma izpildes rezultātā tapušos jebkāda veida materiālus nenodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas.
- 4.2. Pasūtītāja saistības:
 - 4.2.8. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
 - 4.2.9. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem Pakalpojuma izpildei nepieciešamajiem dokumentiem vai citu informāciju.
 - 4.2.10. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs brīdina Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Līdzējiem vienojoties, Pakalpojuma izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti.
 - 4.2.11. Pasūtītājs vienu reizi nedēļā, bet nepieciešamības gadījumā biežāk, organizē sanāksmes savās telpās, lai pārrunātu būvdarbu izpildes norisi objektā, kurās piedalās Pasūtītājs, Izpildītājs, būvdarbu veicēja pārstāvji, atbildīgais būvdarbu vadītājs un būvuzraugs.
 - 4.2.12. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tā sniegšanas termiņu.
- 4.4. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.5. Ja Izpildītājs nav ievērojis Tehniskajā projektā, Piedāvājumā un Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu, tad Pasūtītāja izveidotā komisija, kur piedalās Izpildītājs, būvdarbu un būvuzraudzības veicēju pārstāvji un citi pieaicinātie speciālisti nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sastāda un paraksta aktu, kurā norāda sniegtā Pakalpojuma neatbilstību Tehniskajām projektam un/vai Piedāvājumam un/vai Līguma noteikumiem. Parakstītais akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Izpildītājam par saviem līdzekļiem konstatētās neatbilstības jānovērš 5 (piecu) dienu laikā no akta sastādīšanas dienas. Ja Izpildītāja pieļautās neatbilstības dēļ ir aizkavēta būvdarbu izpilde, Izpildītājam tiek aprēķināts līgumsods 0,1 % (viens desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumcenas par katru būvdarbu aizkavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Pasūtītājam ir tiesības, pamatojoties uz aktu, ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa. Gadījumā, ja konstatēto neatbilstību seku novēršana nav iespējama, Pasūtītājam ir tiesības piemērot Līguma 5.2.punkta nosacījumus.
- 4.6. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas

izpildes.

5. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA

- 5.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un neapmaksāt līguma 3.1. punktā noteikto Līgumcenu, par to brīdinot Izpildītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītāja izveidotā komisija, kur piedalās Izpildītājs, būvdarbu un būvuzraudzības veicēju un citi pieaicinātie speciālisti, konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši norādītajām Tehniskajai specifikācijai, Piedāvājumam, Līguma nosacījumiem vai normatīvajiem aktiem un Izpildītājs pēc Pasūtītāja rakstiskas pretenzijas saņemšanas norādītajā termiņā, kas nav ilgāks par 10 (desmit) darba dienām, nav novērsis pretenzijā minētos trūkumus. Šajā gadījumā Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā jāsamaksā Pasūtītājam vienreizējs līgumsods 5 % (pieci procenti) apmērā no Līgumcenas, kas sastāda – 397,50 euro (trīs simti deviņdesmit septiņi Izpildītāja 50 centi). un pievienotās vērtības nodoklis PVN 21 % (divdesmit viens procents) – 83,48 euro (astoņdesmit trīs euro 48 centi). Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus un Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.

6. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 7.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 7.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par līguma pārtraukšanu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 8.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.

- 8.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt līguma noteikumu tulkošanu.
- 8.4. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē Ivetu Lāčaunieci, mobilais tālrunis: 29269076, e- pasts: arhitektura.un.vide@inbox.lv
- 8.5. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” galveno speciālistu būvniecības un ēku ekspluatācijas jautājumos Andri Balto, tālrunis 63012491, mob. tālrunis 29497066, e-pasts: andris.baltais@izglitiba.jelgava.lv
- 8.6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
- 8.7. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 8.8. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 5(piecām) lapām, ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.

Pielikumā:

1. Tehniskais piedāvājums uz 3(trim) lapām;

9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS

Pašvaldības iestāde
„Jelgavas izglītības pārvalde”

Adrese: Svētes ielā 22, Jelgava, LV-3001

Reģistrācijas Nr. 90000074738

Banka: AS „SEB banka”

Kods: UNLALV2X

Konts: LV07UNLA0008014130203

IZPILDĪTĀJS

SIA „Arhitektūra un Vide”


Ceriņu iela 4, Ozolnieki, Ozolnieku nov., LV3018


43603016278

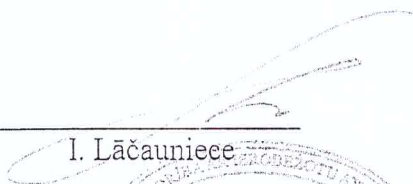
AS „Swedbank”

HABALV22

LV02HABA0551001672067


G. Auza




I. Lāčauniece

