



Jelgavas valstspilsētas pašvaldība

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde „Alnītis”

Reģ. Nr. 90000074738; Brīvības bulvāris 31A, Jelgavā, LV-3002, tālr.20119022, e-pasts: alnitis@izglitiba.jelgava.lv

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Alnītis” pašnovērtējuma ziņojums

2023./2024. mācību gads

Jelgavā, 2024. gada 30.septembris

(vieta, datums)

SASKAŅOTS

Jelgavas valstspilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” vadītāja

Gunta Auza _____

2024.gada _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA
ZĪMOGU

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. **Izglītības iestādes misija** – Iekļaujoša un attīstību veicinoša fiziskā un sociāli emocionālā izglītības vide augstas kvalitātes mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošanai ikviena iesaistītā individuālā potenciāla sasniegšanai.

1.2. **Izglītības iestādes vīzija** – Mūsdienīga, videi draudzīga, droša, uz attīstību vērsta izglītības iestāde izglītojamiem, vecākiem un darbiniekiem.

Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – bērns, kurš mācās ar prieku, apzinās sevi un ciena līdzcilvēkus, demonstrē vērtībās balstītus tikumus un apliecina piederību ģimenei, izglītības iestādei, pilsētai un valstij.

1.3. Izglītības iestādes vērtības – Cilvēks, Darbs, Daba

1.4. Izglītības iestādes izvirzītā “Audzināšanas un mācīšanas procesa vienotība” trim gadiem- Audzināšanas mērķu integrēšana ikdienas mācību procesā, nodrošinot ikviena iesaistītā personisko līdzdalību un līdzatbildību iestādes definēto vērtību apliecināšanai un vērtībās balstītu paradumu veidošanai un stiprināšanai.

1.5. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits, uzsākot mācību gadu	Izglītojamo skaits, noslēdzot mācību gadu	Piezīmes
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	116	153	
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	2	3	

1.6. Informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un/vai mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

Izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits	Pamatojums/ iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā	Secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē
---------------------------------	--------------------	---	--

Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	4 5	Dzīves vietas maiņa Izglītības iestādes maiņa	Izglītības iestādes maiņa tuvāk dzīvesvietai
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	Nav	Nav	-

1.7. Personāla nodrošinājums:

Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) mācību gadā 2023./2024. mācību gadu (līdz 31.05.2024.)	Viens pirmsskolas izglītības skolotājs Pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs	Pedagoga bērna kopšanas atvaļinājums. Tika nodrošināta aizvietošana, izmantojot izglītības iestādes resursus.
Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē mācību gadā 2022./2023. mācību gadu (līdz 31.05.2024.)	Nodrošināts Logopēds 1 likme un 10% pašvaldības piemaksa atbalsta nodrošināšanai pārejā uz mācībām valsts valodā Speciālais pedagogs 0,5 likmes 1.5 -2 gadu bērnu grupās divi skolotāja palīgi	Nepieciešamības gadījumā izglītojamajiem un viņu likumiskajiem pārstāvjiem, kā arī iestādes personālam ir pieejams Izglītības pārvaldes atbalsta speciālistu - psihologa, logopēda, speciālā pedagoga un sociālā pedagoga atbalsts.

2. Iestādes pašvērtēšanā izmantotās metodes

Metodes	Komentāri
Intervijas un sarunas	Pedagoģiskajam un tehniskajam personālam
Aptaujas	Iestādes darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem
Rotaļnodarbību vērošana	87,5% rotaļnodarbības vēroja vadības komanda 62,5% pedagogu iesaistījās savstarpējā rotaļnodarbību vērošanā
Dokumentu un informācijas analīze	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība skolvadības sistēmā E-klase Izveidots un papildināts Google mākonis, kurā pieejami individuālie mācību plāni un metodiskie materiāli
Situāciju analīze ar dažādām mērķgrupām	Izglītojamo likumiskie pārstāvji, iestādes padome, darbinieki – sarunas, anketēšana
Tīmekļvietnes un komunikācijas sociālajos medijos analīze	Iestādes spilgtāko un nozīmīgāko pasākumu (Bērnu darbība ikdienā, koncerti, pasākumi ar vecākiem, Eko skolas aktivitātes u.c.) atspoguļošana Facebook profilā https://www.facebook.com/profile.php?id=100091690966155

3. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes

3.1. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes 2023./2024.mācību gadam:

Darba prioritātes	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
1. Izglītības iestādes kvalitātes mērķu definēšana un sasniegšana, īstenojot vienotu audzināšanas un izglītošanas darba plānošanu un realizēšanu.	a) kvalitatīvi Izstrādāts iestādes attīstības plāns, noteiktas galvenās darba prioritātes un rīcības plāns mērķu sasniegšanai.	Daļēji sasniegts 1. Jelgavas valstspilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes "Alnītis" attīstības plāns 2023. - 2026. gadam ir plānošanas dokuments, kurā noteikta izglītības iestādes misija, vīzija un vērtības, attīstības mērķi un sniedzamie rezultāti norādītajā plānošanas periodā. 2. Atbilstoši plānotajam, iestāde nodrošina kvalitatīvu, uz vienlīdzības principiem balstītu, izglītojamo vecumam un vajadzībām atbilstošu pedagoģisko procesu, efektīvi apsaimnieko un pilnveido izglītības iestādes infrastruktūru un resursus. <i>Jauns kolektīvs. Pabeigta grupu komplektēšana un ar to saistītā pedagoģiskā personāla piesaiste. Liels studējošo pedagogu skaits, kam nepieciešams metodisks atbalsts. Studē 10 pedagogi.</i>
	Izveidota iestādes padome un nodrošināta izglītojamo likumisko pārstāvju iesaiste attīstības vajadzību un prioritāšu noteikšanā, izvirzīto uzdevumu realizēšanā.	Sasniegts 1. Iestādes Padome aktīvi darbojas. Vecāki labprāt sadarbojas ar iestādi, iesaistās gan iestādes darba pašvērtēšanā un attīstības vajadzību noteikšanā, kā arī līdzdarbojas mācību un audzināšanas procesā. 2. Iestādes padomes locekļi saņemto informāciju nodod grupas izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un iesaista tos padomes sēdēs izvirzīto uzdevumu realizēšanā. 3. Steidzamu jautājumu risināšanā, kur nav nepieciešams balsojums tiek praktizētas padomes priekšsēdētāja un vadības sarunas, par kuru norisi tiek informēti pārējie padomes locekļi. <i>Stiprināt iestādes Padomes kapacitāti. Plānot, pasākumus, kas uzlabotu Padomes darbu. Pilnveidot sadarbību ar vecākiem, panākt vēl lielāku un aktīvāku iesaisti, līdzdarbību un līdzatbildību.</i>
	Ieviesta skolvadības sistēma E-klase izglītības procesa plānošanas, norises, izglītojamo mācību sasniegumu dokumentēšanai, saziņai ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.	Sasniegts 1. Pedagoģi izglītības procesu, tā plānošanu, izglītojamo mācību sasniegumu dokumentēšanu, saziņu ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem mērķtiecīgi atspoguļo skolvadības sistēmā E-klase. 2. Ar E-klase piedāvātajām iespējām tiek iepazīstināti vecāki. 3. 5% pedagogu darbības skolvadības sistēmā E-klase veic neregulāri. <i>Pastiprināt e-klases lietošanas pārraudzību. Paaugstināt un pilnveidot e-klases izmantošanas efektivitāti, pedagogu digitālās prasmes un motivāciju. Izglītot un atbalstīt vecākus, iepazīstinot ar e-klases lietošanas iespējām un priekšrocībām.</i>
	Ieviesta sistēma regulārai informācijas apmaiņas, paveiktā izvērtēšanas un	Daļēji sasniegts 1. Iestādē tiek veikta mērķtiecīga veicamā darba plānošana, mācīšanas un mācīšanās procesa vērošana, vērtēšana un atgriezeniskās saites izvērtēšana.

	turpmāk veicamā plānošanas nodrošināšanai.	<p>2. Vadība piedalījies 24 rotaļnodarbību vērošanā, un novērtējusi 87,5 % pedagogu profesionālo darbību, sniegusi ieteikumus mācīšanas un mācīšanās procesa pilnveidei.</p> <p>3. Iestādē ir ieviesta pedagogu savstarpējā mācīšanās procesa vērošana, notikušas 14 savstarpēji vērotas rotaļnodarbības. 62,5% no grupu pedagogiem ir bijuši vērot kolēģa organizētu mācību procesu.</p> <p>4. Notiek regulāri darbsemināri un konsultācijas ar vadītāja vietnieku izglītības jomā.</p> <p>5. Studējošiem pedagogiem vai pedagogiem ar mazu darba pieredzi ir nodrošināts Izglītības mentora atbalsts.</p> <p><i>Nepieciešams pilnveidot pedagogu prasmi patstāvīgi plānot savu laiku un veicamās darbības savas profesionālās kompetences s paaugstināšanai.</i></p>
2. Kvalitatīva un efektīva mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošana.	Veikta visu bērnu prasmju sākotnējā novērtēšana, īstenoja regulāra formatīvā vērtēšana un summatīvā vērtēšana, analizēta mācību sasniegumu dinamika un veikti uzlabojumi mācību procesa organizācijā.	<p>Daļēji sasniegts</p> <p>1. Katra temata sākumā un noslēgumā, vai pēc nepieciešamības, pedagogi vērtē izglītojamo sasniegumus, kas tika izvirzīti tematu uzsākot.</p> <p>2. Nepieciešamības gadījumā pedagogi, sadarbojoties ar atbalsta personālu, sastāda izglītojamiem individuālos izglītības apguves plānus un tiek sniegts nepieciešamais atbalsts.</p> <p>3. Sadarbībā ar Izglītības pārvaldes atbalsta speciālistiem- sociālo pedagogu un psihologu vadītas krīzes situācijas izglītojamo labizjūtas veicināšanai</p> <p>4. Pieciem izglītojamajiem sastādīti individuālie izglītības apguves plāni.</p> <p>5. Trīs reizes mācību gadā pedagoģiskajās sēdēs tiek izvērtēti mācību sasniegumi un turpmākās darbības plāns.</p> <p><i>Grūtības sagādā izglītojamo ar speciālām vajadzībām individuālo atbalsta pasākumu plānošana un bērnu iekļaušana ikdienas mācību procesā. Nepieciešams licencēt speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (01015611) un paaugstināt personāla profesionālo kapacitāti.</i></p>
	Veikta padziļināta bērnu valodas lietošanas prasmju diagnostika un nodrošināts nepieciešamais atbalsts individuālā snieguma paaugstināšanai.	<p>Daļēji sasniegts</p> <p>1. Veikta valodas prasmju diagnostika 20 5-6 gadus un 83 3-4 gadus veciem izglītojamajiem.</p> <p>2. 28 izglītojamajiem noteikti individuālie atbalsta pasākumi, t.sk. Pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums ir 3 logopēdiskajiem un vienam ar speciālo izglītības programmu.</p> <p>3. Trīs izglītojamajiem ar ārsta speciālista atzinumu noteikts UDHS.</p> <p>4. Nodrošinātas individuālās nodarbības 17 izglītojamajiem pie logopēda, 15 pie speciālā pedagoga.</p> <p>5. Notiek regulāra atbalsta speciālistu sadarbība ar grupu skolotājam preventīvā darba veikšanai bērnu valodas prasmju pilnveidei un nostiprināšanai ikdienas mācību procesā.</p> <p>6. Papildus atbalsta nodrošināšanai pozitīvas bērnu prasmju attīstības dinamikas veicināšanai notiek sadarbība ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem. Logopēdam notikušas 23 protokolētas</p>

		<p>individuālās sarunas ar vecākiem par ieteicamiem atbalsta pasākumiem par bērna valodas attīstību. Speciālais pedagogs uz individuālajām sarunām aicinājis 7 izglītojamo vecākus.</p> <p>7. Logopēds veic preventīvo darbu 3-4 gadīgo bērnu grupās rīta aplī.</p> <p><i>Darba intensitāti mazina izglītojamo ar speciālajām izglītības programmām neregulārs nodarbību apmeklējums.</i></p>
Nodrošināts atbalsts mazākumtautību bērniem latviešu valodas apguvei. Veidota un organizēta vide, kas sekmē mazākumtautību izglītojamo latviešu valodas apguvi.	<p>Daļēji sasniegts</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Iestādē izglītību iegūst 10% mazākumtautību izglītojamie. Valodas izpratnes veidošanas un latviešu valodas vārdu krājuma secīgas papildināšanas nodarbības apmeklē 12 izglītojamie, kuriem dzimtā valoda nav latviešu. 2. Mazākumtautību izglītojamajiem latviešu valodas apguvei grupu, sporta un mūzikas skolotāji izmanto rotaļu un spēļu elementus. 3. Izglītojamajiem ir nodrošināta atbalstoša fiziskā vide - runājošās sienas, atgādnēs, izglītojošas norādes gan iestādes telpās, gan rotaļu laukumos. 4. Pedagogi, izvēloties pozitīvās disciplinēšanas metodes un iestādes vērtību izpratni un to iedzīvināšanu ikdienas komunikācijā visos līmeņos: pieaugušais-pieaugušais, pieaugušais-bērns un bērns-bērns, rūpējas par atbilstošu mikroklimatu iestādē, lai izglītojamie, kuriem nav pietiekamas latviešu valodas zināšanas justos sadzirdēti un uzklausti, tā veicinot ātrāku valodas apguves procesu. <p><i>Pilnveidot sadarbību ar izglītojamo ģimenēm bērnu valodas prasmju apgūvē un latviešu valodas pielietojumā. Veicināt vecāku līdzatbildību un līdzdarbību.</i></p>	
Katrs pedagogs novērtējis savu profesionālo kapacitāti (SVID), definējis turpmākās attīstības vajadzības un uzdevumus mācību gadam.	<p>Sasniegts</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pedagogi ir novērtējuši savu profesionālo kapacitāti un definējuši turpmākās attīstības vajadzības un uzdevumus mācību gadam (SVID). 2. 79,2% pedagogu ir amatu pienākumu veikšanai nepieciešamās zināšanas un prasmes un 82.77% pedagogu ir amatu pienākumu veikšanai nepieciešamā profesionālā pilnveide. 3. Profesionālās kompetences pilnveide tiek nodrošināta arī studējošajiem pedagogiem. 4. Ir nodrošināts individualizēts atbalsts pedagogiem, kas turpina vai ir uzsākuši studijas pirmsskolas izglītības skolotāja profesionālās kvalifikācijas ieguvei. <p><i>Paaugstināt pedagogu profesionālo kapacitāti, nodrošinot iespējas profesionālās kompetences pilnveidei kursos, īstenojot savstarpējo rotaļnodarbību vērošanu un kopīgu mācīšanos, iepazīstot labo praksi un daloties savā pieredzē.</i></p>	

	<p>Pilnveidotas pedagogu IT prasmes un zināšanas darbam ar tiešsaistes dokumentiem, kā arī Skolvadības sistēmas E-klase mērķtiecīgai izmantošanai pedagogiskā procesa plānošanai, īstenošanai, bērnu mācīšanās sasniegumu izvērtēšanai.</p>	<p>Daļēji sasniegts</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Darbseminārā par E-klases lietošanu savā pieredzē dalījās PII "Pasaciņa" vadītāja. 2. konsultācijas ar vadītāja vietnieku izglītības jomā un kolēģiem. 3. Izveidota iestādes tiešsaistes dokumentu krātuve. <p><i>Pilnveidot atbalstu un paaugstināt pedagogu motivāciju efektīvai tiešsaistes dokumentu veidošanai un izmantošanai.</i></p>
<p>3. Izglītības vides pieejamības un izglītības programmas apguves iespēju pielāgošana, nodrošinot augstu izglītības kvalitāti dažādu mērķgrupu izglītojamiem un izaugsmes iespējas ikvienam darbiniekam.</p>	<p>Veikta infrastruktūras un mācību materiālās bāzes izvērtēšana atbilstoši izglītības programmu mērķiem, nodrošināti nepieciešamie uzlabojumi to īstenošanai.</p>	<p>Daļēji sasniegts</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Grupas vide iekārtota atbilstoši izglītojamo vecumposmam un mācīšanās vajadzībām. Tā ir droša un pārskatāma. 2. Nodrošināti izglītības programmas mērķiem, nodarbības tematam, izglītojamo vecumposmam un spējām atbilstoši mācību materiāli. 3. Likumiskie pārstāvji labprāt iesaistās iestādes vides un infrastruktūras uzlabošanā. Katras grupas vecāki teritoriju papildināja ar izglītojošu elementu, asfalta zīmējumu (alfabēts, skaitļu virkne, labirints). <p><i>Papildināt grupu materiālo bāzi un vidi ar daudzveidīgākiem mācību un metodiskajiem materiāliem – grāmatas un plakāti, didaktiskās un attīstošās spēles, kuras attīsta loģisko domāšanu, saskarsmes, valodas, matemātikas, sociālās un pētnieciskās prasmes un lomu spēles. Iesaistīt pedagogus personalizētu mācību materiālu veidošanā.</i></p>
	<p>Izstrādāti un ikdienas pedagogiskajā procesā iedzīvināti veiksmīgas sadarbības nosacījumi, nodrošinot ikviena iesaistītā personisko izaugsmi un iestādes tradīciju veidošanu.</p>	<p>Daļēji sasniegts</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Iknedēļas informatīvās sanāksmes pedagogiem. 2. Sadarbība ar pirmsskolu psihologu A.Jankevicu (3 vecāku sapulces, individuālās pārrunas, darbseminārs pedagogiem). 3. Vadītāja un vadītāja vietnieka ikmēneša IP organizētas darba sanāksmes. 4. Darba sanāksmes speciālajam pedagogam, logopēdam un sporta skolotājam. 5. Profesionālās pilnveides kursu piedāvājums pedagogiem un tehniskajam personālam. 6. Metodisks un organizatorisks atbalsts 10 studējošajiem pedagogiem. 7. Iestādes padomes sanāksmes 4 reizes un padomes priekšsēdētājas protokolēta saruna ar vadītāju 2 reizes mācību gadā. 8. Regulāra sadarbība ar iestādes padomes priekšsēdētāju. 9. Vecāku kopsapulce mācību gada sākumā.

		<p>10. Izglītojamo likumisko pārstāvju sapulces četrām grupām 2 reizes, divām vienu un divām 3 reizes mācību gadā.</p> <p>11. Individuālas pārrunās ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem vienu reizi mācību gadā.</p> <p>12. Iestādes un grupu personāla organizēti svētku un saliedējoši pasākumi – Zinību diena, Skolotāju diena, Ziemassvētki, iestādes jubileja, Līgo.</p> <p><i>Pabeigta pedagoģiskā personāla komplektēšana. Skolotāju palīgu mainība. Stiprināt grupas personāla skolotāju un skolotāja palīgu savstarpējo prasmi sadarboties.</i></p>
	<p>Īstenota mērķtiecīga sadarbības un pilsoniskās līdzdalības caurviju prasmju pilnveide ikdienas pedagoģiskajā procesā, kā arī komunikācijā un sadarbībā ar izglītojamo ģimenēm.</p>	<p>Daļēji sasniegts</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Atvērta un regulāra komunikācija ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem. 2. Likumisko pārstāvju izglītošana. Trīs psihologa lekcijas par bērna vecumposma īpatnībām. 3. Individuālas sarunas ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un individuāla pieeja izglītojamajam. 4. Zaļās domāšanas un videi draudzīgu paradumu apguve iestādē un ārpus tās. 5. Atkarību profilakses programmas īstenošanas pasākumi - izglītības atbalsts un veselīgu uzvedības paradumu izpratnes veidošana izglītojamajiem. 6. Ģimeņu iesaistīšanās labdarības pasākumā Drosmes kaste. 7. Izglītojamo ģimeņu iesaistīšana iestādes teritorijas labiekārtošanā. 8. Kolektīva un izglītojamo ģimeņu līdzdalība iestādes pilsētas organizētās aktivitātēs. 9. Izglītojamo ģimeņu elektroniskā anketēšana. <p><i>Nepieciešama aktīvāka izglītojamo likumisko pārstāvju izglītošana un iesaiste iestādes organizētajos pasākumos un iestādes attīstībā.</i></p>
<p>4. Audzināšanas mērķu integrēšana ikdienas mācību procesā, nodrošinot ikviena iesaistītā personisko līdzdalību un līdzatbildību iestādes definēto vērtību apliecināšanai un vērtības balstītu</p>	<p>Īstenota veiksmīga iekšējā un ārējā komunikācija iestādes vērtību apliecināšanai un iedzīvināšanai.</p> <p>Izveidotas pedagogu mācīšanās grupas profesionāli nozīmīgu jautājumu analizēšanai, izvērtēšanai, risināšanai.</p>	<p>Sasniegts</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Iestādē ir izstrādāts Ētikas kodekss. Darbinieki ir iepazinušies un ar savu parakstu apliecinājuši to ievērot. 2. Iekšējā komunikācija iestādes vērtību apliecināšana un iedzīvināšana notiek grupu un iestādes pasākumos, atbalstot pilsētas organizētās aktivitātes. 3. Mācīšanās konsultantu iesaiste. 1. semestrī 4 izglītojamo grupās mācīšanās konsultanti sniedza atbalstu studējošajiem pedagogiem. 4. Pedagogu mācīšanās grupā. Katras grupas pedagogi izstrādāja vienas mācību jomas didaktisko materiālu, kuru prezentēja kopīgā darbībā. Darbsemināros kolēģi, kopīgi darbojoties, stiprina komandas garu un piederību iestādei, piemēram, telpu dekorēšana, valsts svētku piespraužu gatavošana u.c. 5. Nozīmīgākie pasākumi regulāri ir atspoguļoti iestādes Facebook lapā.
	<p>Iestāde iesaistījusi Vides izglītības fonda Eko skolu programmā un</p>	<p>Daļēji sasniegts</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Iestāde iesaistās EKO skolas programmas pirmajā līmenī.

paradumu veidošanai un stiprināšanai.	īsteno mērķtiecīgas aktivitātes bērnu, viņu ģimeņu un personāla dzīves kvalitātes un zaļās domāšanas veicināšanai.	2. Izglītojami, darbinieki un izglītojamo ģimenes tika iepazīstināt un iesaistīti zaļās domāšanas veicināšanas aktivitātēs. <i>Nepietiekama ieinteresētība un pedagogu personīgā iesaiste darba organizācijā. Plānot un rast iespēju citu Ekoskolu programmas dalībnieku labās prakses iepazīšanu motivācijas veicināšanai.</i>
	Organizēti pasākumi iestādes tradīciju veidošanai personāla, izglītojamo un izglītojamo ģimeņu savstarpējo attiecību un sadarbības veicināšanai.	Sasniegts 1. Ar likumisko pārstāvju atbalstu izglītojamajiem organizēti 19 pārgājieni uz Jelgavas Ugunsdzēsēju depo, dzīvnieku patversmi, bibliotēku, kameļu darbnīcu, četras ekskursijas uz Tērvetes dabas parku. 2. Profesiju dienās pie bērniem viesojās vecāki: policists, hokejists, skursteņslauķis, pārtikas tehnologs ar ķīmiskiem eksperimentiem, medmāsa, kuģa stūrmanis, karavīrs, tērpu dizainere. Iepazinās ar hokejista ekipējums un specializētiem darba apģērbiem un tehniku. Bērni ar grupas biedriem devās arī uz vecāku darba vietām. 3. Ar likumisko pārstāvju atbalstu notika 5 viesmākslinieku uzstāšanās iestādē. 4. Likumiskie pārstāvji ir ieinteresēti, atbalsta, līdzdarbojas, iesaistās un novērtē iestādes pasākumus un aktivitātes (Profesiju dienas, Tēva diena, Ziemassvētki, koncerts vecvecākiem ar izstādi “No vecmāmiņas pūra lādes”, “Alnīša” jubilejas svinības, Ģimenes dienas koncerts ar vecāku priekšnesumiem, Līgo dienas svinības). 5. Ar darbinieku un vecāku līdzdalību teritorijā papildināti izglītojoši elementi, asfalta zīmējumi (alfabēts, skaitļu virkne, labirints). <i>Personāla un ģimeņu saliedēšanas pasākumi.</i>

4. Kritēriju izvērtējums

4.1. Jomas “Kvalitatīvas mācības” kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.1.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei.	1. Izstrādāts un ieviests metodiskā darba plāns. 2. Regulāra izglītojamo formatīvā un sumatīvā vērtēšana. 3. Mērķtiecīga mācīšanas un mācīšanās procesa vērošana, vērtēšana un atgriezeniskās saites analīze. Kopumā vērotas 24 rotaļnodarbības, no kurām ir vēroti 87,5 % no visiem iestādes grupu pedagogiem. Rezultātā pilnveidota pedagogu kompetence.	1. Turpināt vērtēt pedagogu organizētu mācību procesu. 2. Aktīvāk iesaistīt pedagogus kolēģu mācību procesa vērošanā. 3. Koordinēt pedagogu mācību procesa plānošanu. 4. Uzlabot mācību procesa organizāciju. 5. Aktualizēt pedagogu savstarpējās sadarbības nozīmi izglītības procesa nodrošināšanā.

		<p>4. Ir ieviesta pedagogu savstarpējā mācīšanās procesa vērošana. Notikušas 14 pedagogu savstarpēji vērotas rotaļnodarbības. 62,5% no grupu pedagogiem ir vērojuši kāda cita pedagoga organizētu mācību procesu.</p> <p>5. 10 studējošiem pedagogiem vai pedagogiem ar mazu darba pieredzi ir nodrošināts Mentora atbalstu profesionālai izaugsmei.</p>	
4.1.3.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	<p>1. Iestādē ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.</p> <p>2. Pedagogi izglītības procesu, tā plānošanu, izglītojamo mācību sasniegumu dokumentēšanu, saziņu ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem atspoguļo skolvadības sistēmā E-klase.</p> <p>3. Ar E-klase piedāvātajām iespējām tiek iepazīstināti vecāki.</p> <p>4. Katra mēneša beigās vai noslēdzoties tematam pedagogi vērtē izglītojamo prasmes atbilstoši izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem.</p>	<p>1. Iesaistīt izglītojamos sava darba un citu izglītojamo darbu savstarpējā vērtēšanā.</p> <p>2. Sekot, lai visi pedagogi atbildīgi veiktu savus pienākumus, savlaicīgi ievada datus skolvadības sistēmā E-klase.</p> <p>3. Turpināt izglītot izglītojamo likumiskos pārstāvjus par E-klases sniegtajām iespējām izglītojamo mācību procesa atspoguļošanai un saziņai ar iestādi.</p> <p>4. Izvērtēt katra izglītojamā attīstības dinamiku, atbilstoši viņa individuālajām zināšanām, prasmēm un iemaņām.</p> <p>5. Pilnveidot izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību. Sekot, lai katra temata sākumā izvirzītie sasniedzamie rezultāti, tematu noslēdzot būtu sasniegti.</p>
4.1.4.	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem.	<p>1. Individualizēta un personalizēta atbalsta sniegšanai izglītojamajam, pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu – logopēdu un speciālo pedagogu. Pieciem izglītojamajiem izveidoti individuālie izglītības apguves plāni.</p> <p>2. E-klasē tiek fiksēti pedagogu novērojumi par izglītojamo grupas vidē.</p> <p>3. Konsultācijām ar pedagogiem un vecākiem iestāde sadarbojas ar psihologu un sociālo pedagogu.</p> <p>4. Iestādes teritorijā ar vecāku līdzdalību ir ieviesti izglītojoši elementi, asfalta zīmējumi (alfabēts, skaitļu virkne, labirints...).</p>	<p>1. Pamatojoties uz vērojumiem saskatīt un analizēt izglītojamā attīstības dinamiku.</p> <p>2. Diferencēti uzdevumi, atbilstoši izglītojamā spējām.</p> <p>3. Dalīšanās pieredzē darbsemināros.</p>

4.1.6.	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā (tiek izvērtēts tikai vispārējās izglītības iestādēs, kurās tiek īstenota pirmsskolas izglītības programma).	<p>Mācību process tiek plānots un bērna pašvadīta darbība virzīta, atbilstoši izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem mācību jomās, ņemot vērā izglītojamo vecumposmu, intereses un vajadzības. Grupas telpas ir pārredzamas, iekārtotas centros, ir radīta droša un pārredzama vide.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ikdienā izglītojamie apgūst pašvadītu mācīšanos. Pašapkalpošanās prasmes pie ēdienreizēm, galda klāšana un sakārtošana pēc darbošanās, patstāvīga ģērbšanās. 2. Lai iepazītu tehnoloģijas un attīstītu digitālās prasmes, mācību process tiek organizēts un dažādots ar digitālajiem rīkiem. Iestādē ir pieejamas planšetes, Bee-Boot bites un interaktīvās tāfeles. Reizi nedēļā katrai grupai ir ieplānots laiks pie interaktīvās tāfeles. Sešgadīgo grupas izglītojamie, mācību procesa dažādošanai, interaktīvo tāfeļu izmanto regulāri ikdienā. 3. Vecākiem ir iespēja sekot līdzi mācību procesam, tematam un apgūstamajiem sasniedzamajiem rezultātiem E-klasē dienasgrāmatas sadaļa vecāki. Mācību process un ikdienas aktivitātes tiek atspoguļotas arī vecāku stendā grupās. 4. Izglītojamiem iestādē tiek piedāvāta iespēja apmeklēt interešu izglītības nodarbības: latviešu tautas dejas un ritmiku ar sporta deju elementiem. 5. Iestādē liela uzmanību tiek veltīta izglītojamo sociāli emocionālajai attīstībai un labizjūtai, ikdienā mācot bērniem izprast savas un citu emocijas. Grupas vidē ir ierīkoti emociju stūrīši. 6. Iestādes teritorijā mācību procesa īstenošanai ir sporta laukums, mākslas un dabas nojumes Āra vide tiek pakāpeniski pilnveidota. Mērķtiecīgi tiek plānots un papildināts sporta inventāra klāsts un rotaļiekārtas. Ar ģimeņu līdzdalību izveidoti izglītojoši asfalta zīmējumi. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bērnu sagatavošana pamatizglītības ieguves uzsākšanai. 2. Sadarboties ar skolu izglītības pēctecības nodrošināšanai. 3. Izstrādāt āra nodarbību aprakstus 2. un 3. posma izglītības satura īstenošanai. 4. Ieviest āra dienas - mācību procesa organizēšanu āra vidē (vienu reizi mēnesī). 5. Papildināt pieejamo interešu izglītības nodarbību klāstu ar angļu valodas pulciņu.
--------	--	---	---

Galvenie secinājumi par visu kritēriju: Pedagogi seko katra izglītojamā attīstības dinamikai, atbilstoši viņa individuālajām zināšanām, prasmēm un iemaņām. Atbilstoši izglītojamo vecumposmam, interesēm un vajadzībām nodrošināta individuāla pieeja un iespēja apmeklēt logopēdu un speciālo pedagogu. Katrā grupā strādā divi pedagogi un pilna slodze nodrošina iespēju paralēlam darbam. Studējošiem pedagogiem nodrošināts mentora atbalsts un profesionālās pilnveides iespējas. Vecāki iesaistās iestādes rīkotajās aktivitātēs. Piedalās anketēšanā par bērnu attīstību un labizjūtu.

Jomas “Atbilstība mērķiem” kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.1.7.	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā.	Iestādes darbinieki izprot un ievēro iestādes personu datu aizsardzības noteikumus un Ētikas kodeksu kas nosaka, ka darbinieks pauž cieņas pilnu attieksmi pret audzēkņa ģimeni, neskatoties uz tā sociālo izcelsmi, sociāli ekonomisko stāvokli, ģimenes locekļu tautību, rasi, reliģisko vai idejisko pārliecību.	Vecāku izglītošana vienotas izpratnes veidošana par vienlīdzības un iekļaušanas nozīmi darbā ar izglītojamajiem.
4.1.8.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogu ikdienas vērojumi. 2. Regulāra sadarbība ar iestādes speciālo pedagogu un logopēdu. 3. Sarunas ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem. 4. Atbalsta komandas iesaistīšana. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vadības komandas regulāra un sistēmiska sadarbība ar logopēdu un speciālo pedagogu, sanāksmes ar grupu pedagogiem 2. ABC sistēmas ieviešana bērna uzvedības dokumentēšanai un atbalsta pasākumu noteikšanai. 3. Rīcības algoritms situācijās, kad bērna uzvedība apdraud viņa paša vai citu drošību.(Iekšējie noteikumi nr.5).
4.1.9.	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana Problēmsituāciju risināšanas kārtība. Atbalsta komandas nolikums. Sadarbība ar ģimenēm. Protokolētas individuālās sarunas. Atbalsts pedagogiem. Sadarbības ar institūcijām.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iestādē ir izstrādāts Atbalsta komandas darbības nolikums, kas paredz pedagoģiskās, psiholoģiskās un logopēdiskās palīdzības koordinēšanu un nodrošināšanu izglītojamiem, iesaistot viņu likumiskos pārstāvjus un iestādes darbiniekus. 2. Atbalsta komanda sniedz atbalstu bērnu likumiskajiem pārstāvjiem un lemj par individuālu pieeju un piemērotu mācību vidi izglītojamajiem kuriem ir grūtības izglītības procesa apgūvē. 3. Atbalsta komandas sēdes tiek protokolētas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Regulāri aktualizēt iespējamos izglītības kvalitātes riskus un to savlaicīgu novēršanu. 2. Personalizēta atbalsta nodrošināšanai nepieciešams licencēt Speciālās izglītības programmas izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (kods 01015611) un palielināt speciālā pedagoga likmi līdz 1 slodzei.

		<p>4. Individuālo darbu pedagogi veic pēc individuālā plāna, kas ir sastādīts sadarbībā ar vadītāja vietnieku izglītības jomā, logopēdu un speciālo pedagogu.</p> <p>5. Nepieciešamības gadījumā iestāde sadarbojas ar atbildīgajām institūcijām.</p> <p>6. Atbalsta komanda seko izglītojamo attīstības dinamikai.</p>	
4.1.10.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem.	<p>1. Vienlīdzīgas iespējas izglītības apguvei.</p> <p>2. Individuālās izglītības apguves plāns, atbilstoši izglītojamā vecumposmam un individuālajām vajadzībām. Individuāla pieejas iespēja izglītojamajiem.</p> <p>3. Iestādes un pašvaldības piedāvātais speciālistu atbalsts.</p> <p>4. Individuālas sarunas un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, kas tiek protokolētas.</p>	<p>1. Sadarbībā ar iestādes logopēdu un speciālo pedagogu, pilnveidot individuālās izglītības apguves plānus, atbilstoši izglītojamā vecumposmam un individuālajām vajadzībām.</p> <p>2. Uzlabot individuālās pieejas iespējas izglītojamajiem.</p> <p>3. Papildu personāla piesaistes iespējas izglītojamajiem ar UDHS.</p>

Galvenie secinājumi par visu kritēriju: Vecāki un pedagogi pozitīvi vērtē izglītojamo labizjūtu un sociālo vienlīdzību. Atbalsta komanda sadarbojas ar pedagogiem un iesaistās individuālo atbalsta pasākumu nodrošināšanā izglītojamajiem. Veiksmīga sadarbība ar pirmsskolu psihologu. Jaunajiem pedagogiem trūkst pieredzes, kā izglītojamajam nodrošināt individuālu pieeju mācību satura apgūvē. Nepieciešams pilnveidot sadarbību ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, lai nodrošinātu efektīvāku informācijas apmaiņu un nepieciešamos atbalsta pasākumus katra bērna potenciāla sasniegšanai.

4.2. Jomas “Iekļaujoša vide” kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.2.1.	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību.	<p>1. Darbinieki ir iepazīstināti ar savu parakstu ir apliecinājuši apņemšanos ievērot Jelgavas valstspilsētas pašvaldības izstrādātos personu datu apstrādes un aizsardzības noteikumus.</p> <p>2. Iestādes Ētikas kodekss nosaka, ka darbinieks informāciju par ģimeni iegūst tikai un vienīgi savas profesionālās darbības sekmīgai veikšanai. Darbinieks nav tiesīgs izpaust ziņas par audzēkņa un viņa ģimeni ārpus savu tiešo</p>	Pilnveidot vadības kontroli un pārraudzību. Sekot, lai darbinieki strikti ievēro personu datu drošības prasības.

		<p>pieņēmumu loka un pieejamo informāciju nedrīkst izmantot savtīgās interesēs (tieša vai netieša labuma gūšanai).</p>	
4.3.2.	<p>Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iestādē ir izstrādāti un ieviesti iekšējās kārtības un drošības noteikumi. Ar noteikumiem visi darbinieki tiek iepazīstināti stājoties amatā, reizi gadā - mācību gada sākumā, kā arī, ja noteikumos tiek veiktas izmaiņas. Iepazīšanos ar noteikumiem darbinieki apliecina ar savu parakstu. 2. Grupu vecāku sapulcēs un, pēc nepieciešamības, arī individuāli ar noteikumiem tiek iepazīstināti bērnu likumiskie pārstāvji, ko arī apliecina ar savu parakstu. 3. Izglītojamie ar iekšējās kārtības un drošības noteikumiem tiek iepazīstināti 2 reizes gadā un pēc nepieciešamības, kā arī ikdienā, veicot nodarbību uzdevumus, dodoties pārgājienos vai ekskursijās, saskarsmē ar vienaudžiem un pieaugušajiem. 4. Grupās un āra vidē par noteikumiem atgādina izvietotās piktogrammas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ikdienā, grupas vidē, sarunās ar izglītojamajiem, izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un kolēģiem izturēties ar cieņu. Izrādīt empātiju un emocionālo noturību. 2. Rast iespēju nodrošināt personāla profesionālo kompetenču pilnveidi stresa vadības un emocionālās noturības veicināšanai.
4.3.3.	<p>Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iestādē darbojas ārējā un iekšējā videonovērošanas sistēma. 2. Ēkas drošības un ugunsdrošības signalizācija. 3. Teritorijā uzstādītas sertificētas rotaļiekārtas, kas katru dienu tiek apsekotas. 4. Iestādes vārtiem ir bērniem droši rokturi. 5. Dienas laikā divi no trim iestādes vārtiem ir slēgti. 6. Iestādē visas dienas laikā ir dežurants. 7. Noslēgti ventilācijas un UATS sistēmas tehniskās apkalpošanas un pacēlāja tehniskās apkopes pakalpojuma līgumi. 8. Darbiniekiem ikgadēja darba un ugunsdrošības instruktāža un praktiskā apmācība. 9. Ikgadēja darba vides riska faktoru novērtēšana. Darba vietas pārbaude. Sarunas ar darbiniekiem. 10. Pedagoģiem un skolotāju palīgiem pašvaldības apmaksāta veselības apdrošināšanas polise. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Papildināt āra rotaļu iekārtu klāstu ar rotaļu virtuvēm un soliem. 2. Papildināt sporta inventāru ar futbola vārtiem, basketbola grozu un bumbām. 3. 2.un 3. stāvā ierīkot gaisa kondicionieri. 4. Pakāpeniski nomainīt bērnu krēsliņus atbilstoši noteiktajām ergonomikas un higiēnas prasībām.
4.3.4.	<p>Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Iestādē ir nodrošināta pozitīva un iekļaujoša mācību vide. 2. Pirmsskolas vecuma bērniem iemērota un droša infrastruktūra. 	<p>Pozitīvās disciplinēšanas metožu apgūšanu un ieviešana darbā ar</p>

		<p>3. Uzticamas ēdinātāju firmas pakalpojumi, kas nodrošina veselīga uztura pieejamību.</p> <p>4. Vadības un atbalsta komanda sadarbojas ar institūcijām, pedagogiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem un rūpējas par viņu emocionālo drošību un ar to saistīto risku novēršanu iestādē.</p>	<p>izglītojamajiem ar mācīšanās un uzvedības grūtībām.</p> <p>Izglītojamo sociālo un emocionālo prasmju veidošana - saprast sevi, saprast citus, pārvaldīt savu uzvedību, veidot attiecības, pieņemt apzinātus lēmumus.</p>
4.3.5	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta.	<p>1. Iestādē valda atklātas, cieņpilnas, atbalstošas attiecības.</p> <p>2. Darbinieki nebaidās izteikt savu viedokli. Viņi tiek uzklausi, saņem uzslavas un uzmundrinājumu.</p> <p>3. Pedagogi izglītības procesā izglītojamajiem ir autoritāte.</p> <p>4. Pedagogi rosina izglītojamos droši izteikt savas un māca izprast citu emocijas.</p> <p>5. Sarunās ar izglītojamo pārstāvjiem, aptaujās un anketēšanās iestāde izvērtē bērnu labizjūtu un vajadzības.</p>	Iestādes pozitīvā tēla nostiprināšana, veidojot un kopjot iestādes tradīcijas un iesaistoties pilsētas pasākumos.

Galvenie secinājumi par visu kritēriju: Iestāde infrastruktūra atbilst iekļaujoša, droša un mūsdienīga izglītības procesa īstenošanai. Ieguldījums personāla profesionālās kompetences pilnveidē rada priekšnosacījumus veiksmīgai iekšējai un ārējai komunikācijai, kas, savukārt, sekmē visu iesaistīto labizjūtu.

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Vērtēšanas periodā nav veikta izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības ārējā novērtēšana.

6. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi un izvirzītās darba prioritātes

6.1. Izglītības iestādes dibinātāja izvirzītie profesionālās darbības mērķi izglītības iestādes vadītājam:

Izvirzītie profesionālās darbības mērķi	Sasniegtais rezultāts
Izstrādāt un ieviest izglītības iestādes kvalitātes vadības sistēmu, nosakot konkrētus uzdevumus organizācijas kultūras pilnveidei un ieviešot mācīšanās organizācijā tradīcijas un virzību izausmei.	<p>1. Izstrādāti pamatnosacījumi un veiktas sākotnējās darbības izglītības kvalitātes vadības sistēmas izveidei:</p> <p>1.1. aktualizēti iestādes iekšējie dokumenti (darbinieku amatu apraksti, iekšējie, darba kārtības noteikumi un Ētikas kodekss);</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1.2. iestādes darbības novērtēšanā un attīstības plānošanā iesaistīti iestādes darbinieki un izglītojamo vecāki (aptauja, pašvērtējums); 1.3. īstenota regulāra rotaļnodarbību vērošana, pedagogiskā procesa un skolotāju profesionālās darbības analīze, nodrošināta konstruktīva atgriezeniskā saite; 1.4. nodrošināta personāla profesionālās kapacitātes paaugstināšana- izstrādāts profesionālās kompetences pilnveides plāns, organizēta labās prakses piemēru iepazīšana un izglītojoši pasākumi, finansēti obligātie profesionālās kompetences pilnveides kursi). <p>2. Lai labāk izprastu iestādes vajadzības un darbinieku iesaisti tās attīstībā, ir iedibinātas iknedēļas informatīvās sanāksmes par aktuāliem iestādes un izglītības procesa uzlabošanas jautājumiem. Arī anketēšanu, aptaujas, ikdienas sarunas. Mācību gada noslēgumā darbinieki rakstīja pašvērtējumu. Uz sarunām ar pedagogiem un vecākiem aicinu psihologu Aigu Jankevici, ar ko ir izveidojusies veiksmīga sadarbība.</p> <p>3. Lai iepazītos un sekotu iestādes izglītības darba kvalitātei, iesaistījos rotaļnodarbību vērojumos. Kopumā vērotas 24 rotaļnodarbības, ir vēroti 87,5 % no visiem iestādes grupu pedagogiem. Tika vērtēts katra grupas pedagoga darbs atsevišķi un abu kopējā sadarbība. Pēc nodarbības atgriezeniskā saite - saruna ar pedagogiem, nodarbības analīze, ieteikumi. Rezultātā pilnveidotas pedagogu kompetences. Pieredzes apmaiņas veicināšanā rosinājums pedagogiem iesaistīties savstarpējā rotaļnodarbību vērošanā un redzētā analīzē. To veica 62,5%. Balstoties uz veiktajām pārbaudēm, rosinājums pedagogiem vairāk sadarboties ar logopēdu speciālo pedagogu un pavērot pieredzējušo kolēģu nodarbības.</p> <p>4. Ir aktualizēti darbinieku amatu apraksti, iekšējie, darba kārtības noteikumi un Ētikas kodekss. Darbinieki ir iepazīnušies un ar savu parakstu apliecinājuši savu atbildību par iestādes darbības reglamentējošo noteikumu ievērošanu.</p>
<p>Paaugstināt informācijas un komunikācijas tehnoloģiju un digitālo resursu izmantošanas efektivitāti iestādes darbības nodrošināšanā un izglītības kvalitātes paaugstināšanā.</p>	<p>Izglītības iestādē nodrošināta nepieciešamā infrastruktūra un nosacījumi IKT un digitālo resursu izmantošanai:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bezvadu pieslēgums ar iespēju izmantot internetu jebkurā iestādes telpā vai teritorijā; 2. IKT resursu nodrošinājums- portatīvie datori grupās un speciālistu kabinetos, interaktīvā tāfele un ekrāni, gaismas galdi, planšetes, Beeboot; 3. Skolvadības sistēma e-klase pedagogiskā procesa plānošanai, bērnu mācību sasniegumu un attīstības dinamikas dokumentēšanai, saziņai ar vecākiem; 4. Digitālā dokumentu krātuve; 5. Iestādes profils sociālajos tīklos Facebook; 6. Personalizēts atbalsts un konsultācijas personālam un vecākiem; 7. Izglītības procesa plānošana notiek Skolvadības sistēmā E-klase. Pedagogi apgūst darbu ar 8. Google mākonī.

	<p>9. E-klases lietošanā nepietiekama vecāku iesaiste.</p> <p>10. Iestāde izglītības procesa pilnveidošanai piedāvā izmantot interaktīvo tāfeli, planšetes, programmējamus robotus Bee-Bot.</p> <p>11. Darbiniekiem un vecākiem veidotas digitālās aptaujas.</p> <p>12. Aptaujās nepietiekama vecāku atsaucība.</p> <p>13. Sapulces, pēc nepieciešamības, piedāvājam ZOOM platformā.</p>
<p>Pilnveidot izglītības iestādes un izglītojamo likumisko pārstāvju sadarbību veselīga un fiziski aktīva dzīvesveida paradumu veidošanā un individuālo mācīšanās sasniegumu uzlabošanā izglītojamajiem.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izveidota stabila iekšējās un ārējās komunikācijas sistēma informācijas aprites un sadarbības nodrošināšanai ar izglītojamo vecākiem. 2. Iestādes padomes regulāra un aktīva iesaiste iestādes attīstības plānošanā un dažādu pasākumu organizēšanā (teritorijas labiekārtošana, profesiju dienas, sporta svētki, krāsainā nedēļa.....u.c.); 3. Veselīga dzīvesveida paradumu apguve un Ekoskolu programmas pirmā līmeņa izpilde. 4. Iestāde iesaistās EKO skolas programmas pirmajā līmenī. Izglītojamie, darbinieki un izglītojamo likumiskie pārstāvji ir iepazīstināti un tiek iesaistīti zaļās domāšanas veicināšanas aktivitātēs. 5. Iestādes pasākumos izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, kopā ar bērniem tiek piedāvātas dažādas fiziskas aktivitātes. 6. Izglītojamo likumiskie pārstāvji ir atsaucīgi un iesaistās iestādes teritorijas labiekārtošanā. 7. Individuālo mācīšanās sasniegumu uzlabošanai pedagogi strādā ar individuālu pieeju, pēc sastādītas individuālās izglītības programmas apguves plāna. Pēc nepieciešamības notiek izglītojamo likumisko pārstāvju saruna ar grupas pedagogiem, vadības vai atbalsta komandu. 8. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem notikušas lekcijas par bērna vecumposma īpatnībām. 9. Izglītojamo likumisko pārstāvju interesējoši jautājumi, izvērtējot situāciju, tiek risināti uzreiz vai vēlāk, ja nepieciešama papildu informācija noskaidrojot.

6.2. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes 2024./2025. mācību gadam:

Izvirzītās izglītības iestādes darba prioritātes	Plānotie sasniedzamie rezultāti
<p>Paaugstināt mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, nodrošinot pedagogu profesionālo pilnveidi un atbalstu studējošajiem pedagogiem.</p>	<p>Mērķtiecīga veicamā darba plānošana, mācīšanas un mācīšanās procesa vērošana, vērtēšana un atgriezeniskās saites izvērtēšana. Vadība pedagogu nodarbības vēro 2 reizes mācību gadā - viena plānota, viena neplānota vērošana. Pedagogu savstarpēja nodarbību vērošana 100%. Vecāku anketēšana par bērna attīstību, izglītību un labbūtību 2 reizes mācību gadā.</p> <p>Pedagogiem reizi mēnesī darbsemināri pirmsskolu psihologa vadībā.</p> <p>10 studējošajiem pedagogiem nodrošināta mentoru piesaisti un individualizētu atbalstu.</p> <p>Pedagogu profesionālās pilnveide: “Kā bērniem mācīt disciplīnu un robežas”. III vecumposma grupu pedagogiem par lasītprasmes apguvi un Bērnu emocionālo audzināšanu, agresīvas un nevēlamas uzvedības mazināšanas iespējām.</p>

	Skolotāju palīgiem ZRKAC kursi par skolotāja palīgu lomu darbā ar izglītojamajiem
Nodrošināt ikvienam izglītojamajam iekļaujošu un attīstību veicinošu fizisku un emocionāli drošu izglītības vidi, augstas kvalitātes mācīšanas un mācīšanās procesa īstenošanai.	Mācīšanas un mācīšanās procesā katram izglītojamajam nodrošināta vecumam piemērotu, pozitīvu un iekļaujošu mācību vide un daudzveidīgi mācību līdzekļi. Izglītības procesa plānošanā, savlaicīgai individuālo vajadzību diagnosticēšanai pedagogi, sadarbojoties ar logopēdu un speciālo pedagogu sastāda un īsteno Individuālos mācību plānus. Atbilstoši izstrādātajai mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai, pedagogi, katra mēneša beigās vai noslēdzoties tematam vērtē izglītojamo prasmes atbilstoši izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem. Ņemot vērā izglītojamā individuālās vajadzības, nodrošināta diferencēta pieeja. Nepieciešamības gadījumā nodrošināta atbalsta speciālistu iesaiste.
Sadarbība ar iestādes padomi un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, kas vērsta uz izglītojamo labizjūtu un attīstību, neatkarīgi sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem.	Plānota un īstenota SEM (sociāli emocionālās mācīšanās) pamatu iepazīšana un integrēšana ikdienas pedagogiskajā procesā. Noorganizēti izglītojoši semināri vecākiem (ar psihologu, skolu pedagogiem). Izveidota regulāra un konstruktīva komunikācija starp iestādes padomi un iestādes vadību, nodrošinot līdzdalību lēmumu pieņemšanā, kas saistīta ar bērnu attīstību un labizjūtu.

7. Cita izglītības iestādes darbību raksturojoša informācija

7.1. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023./2024. mācību gadā:

Iestādē nav īstenoti projekti.

7.2. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi:

Institūcija, ar kuru noslēgts sadarbības līgums	Sadarbības līguma mērķis (Izglītības programmu īstenošanai.....)	Līguma termiņš
Skolvadības sistēma E-klase	Nodrošināt izglītības procesa organizāciju un informācijas apmaiņu starp pedagogiem, izglītojamajiem, to likumiskajiem pārstāvjiem, mācību satura veidotājiem.	
Skolo.lv	Metodiskie materiāli	No 15.01.2024.
Zvaigznes ABC platforma Māconis	Metodiskie materiāli	No 18.09.2023.

7.3.Jebkādi citi sasniegumi, galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko:

Uzsākta dalība vides izglītības programmā Ekoskola

Izglītības iestādes vadītāja

* Ilze Zāģere