



Latvijas Republika

Jelgavas pilsētas dome

Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, tālrunis: 63005531, 63005538, e-pasts: dome@dome.jelgava.lv

LĒMUMS

Jelgavā

11.12.2019.

Nr.

PROJEKTA “DIGITĀLĀS DZĪVES KVALITĀTES UZLABOŠANAS PILOTPROJEKTS” IESNIEGUMA IESNIEGŠANA

Saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 10.punktu, Jelgavas pilsētas attīstības programmu 2014. – 2019.gadam (apstiprināta ar Jelgavas pilsētas domes 2013.gada 23.maija lēmumu Nr. 5/5 “Jelgavas pilsētas attīstības programmas 2014. – 2020.gadam apstiprināšana”) un izsludināto Eiropas Komisijas iniciatīvas “Pilsētu inovatīvās darbības” 5.konkursu,

JELGAVAS PILSĒTAS DOME NOLEMJ:

- Iesniegt projekta “Digitālās dzīves kvalitātes uzlabošanas pilotprojekts” (turpmāk – Projekts) iesniegumu Eiropas Komisijas iniciatīvas “Pilsētu inovatīvās darbības” 5.konkursā. Projekta kopējās izmaksas ir 6 101 983,00 *euro* (seši miljoni viens simts viens tūkstošis deviņi simti astoņdesmit trīs *euro*, 00 *centi*) t.sk. Jelgavas pilsētas pašvaldības darbībām plānotais finansējums ir 1 900 555,00 *euro* (viens miljons deviņi simti tūkstoši pieci simti piecdesmit pieci *euro*, 00 *centi*), no tā Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansējums ir 1 520 444,00 *euro* (viens miljons pieci simti divdesmit tūkstoši četri simti četrdesmit četri *euro*, 00 *centi*) un 380 111,00 *euro* (trīs simti astoņdesmit tūkstoši viens simts vienpadsmit *euro*, 00 *centi*) ir Jelgavas pilsētas pašvaldības līdzfinansējums.
- Projekta apstiprināšanas gadījumā Jelgavas pilsētas pašvaldības administrācijas Finanšu nodaļai pašvaldības budžetā paredzēt Projekta īstenošanai nepieciešamo priekšfinansējumu un līdzfinansējumu šādā sadalījumā:
 - 2022.gadā – 570 166,00 (pieci simti septiņdesmit tūkstoši viens simts sešdesmit seši *euro*, 00 *centi*);
 - 2023.gadā – 570 167,00 (pieci simti septiņdesmit tūkstoši viens simts sešdesmit septiņi *euro*, 00 *centi*).
- Pilnvarot Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektoru parakstīt visus ar Projekta iesniegšanu un ieviešanu saistītos dokumentus un veikt visas nepieciešamās darbības Projekta ieviešanā.

Domes priekšsēdētājs

A.Rāviņš

Iesniedz: Domes priekšsēdētājs A.Rāviņš _____**Sagatavoja:** I.Vintere, 63005487 _____**Saskaņots:**

Attīstības un pilsētplānošanas pārvaldes vadītāja G.Osīte _____

Finanšu nodaļā: I.Krīgere _____

Juridiskajā sektorā: A.Rumjanceva _____

Juridiskā sektora vadītājas vietniece A.Krastiņa _____

Domes priekšsēdētāja vietnieks J.Strods _____

Pašvaldības izpilddirektors I.Škutāne _____

Nosūtīt: Kancelejai, APP, Finanšu nodaļai, ZRKAC, POIC.