

**ZIEDOJUMA (DĀVINĀJUMA) LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_**

Jelgava

20\_\_gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_ (personas kods) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, juridiskā adrese (deklarētā dzīvesvieta): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, (turpmāk – **Dāvinātājs**), kura vārdā saskaņā ar  
\_\_\_\_\_ rīkojas tās \_\_\_\_\_, no vienas puses,  
un \_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_,  
(*iestādes nosaukums*)

adrese: \_\_\_\_\_, (turpmāk – **Apdāvinātais**), kuras vārdā  
saskaņā ar Nolikumu (*norāda konkrēto dokumentu*) rīkojas tās \_\_\_\_\_,

no otras puses, abi kopā saukti arī – Puses, bez viltus, maldiem vai spaidiem savstarpēji  
vienojas un noslēdz šādu līgumu (turpmāk – **Līgums**):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Dāvinātājs ziedo (dāvina) un Apdāvinātais pieņem dāvinājumā:

1.1.1. \_\_\_\_\_;  
(Ziedojuma (dāvinājuma) priekšmetu/pakalpojumu nosaukums un uzskaitījums)

1.1.2. Ziedojuma (dāvinājuma) kopējā summa ir \_\_\_\_\_ *euro*  
(\_\_\_\_\_).

**2. ZIEDOJUMA (DĀVINĀJUMA) MĒRĶIS**

2.1. Ziedojuma (dāvinājuma) mērķis: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

(norādīt attiecīgo pašvaldības funkciju un konkrēto izlietojuma mērķi, pielikumā pievienojot izlietojuma tāmi vai  
citu skaidrojošu informāciju)

2.2. Dāvinātājam ir tiesības pārliecināties, ka ziedojums (dāvinājums) ir izlietots lietderīgi un  
saskaņā ar tā mērķi.

**3. DĀVINĀTĀJA UN APDĀVINĀTĀ TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

3.1. Dāvinātājs nodod Līguma 1.1.punktā noteikto ziedojumu (dāvinājumu) Apdāvinātajam  
īpašumā \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, par ko  
tiek sastādīts pieņemšanas – nodošanas akts, kurā norādīta dāvinājuma vērtība. (*ja līguma  
priekšmets ir finanšu līdzekļi, šajā punktā tiek norādīta naudas pārskaitīšanas kārtība*)

3.2. Dāvinātājam ir tiesības prasīt un saņemt no Apdāvinātā informāciju par to, kādam  
mērķim ziedojums (dāvinājums) ir izlietots, kā arī, ja nepieciešams, pārbaudīt attiecīgās  
informācijas atbilstību faktiskajai situācijai.

3.3. Ja ziedojums (dāvinājums) netiek izmantots Līgumā paredzētajam mērķim vai ir pieļauti citi Līguma noteikumu pārkāpumi, Dāvinātājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un atprasīt no Apdāvinātā ziedotos (dāvinātos) finanšu līdzekļus un/vai mantu vai tās vērtību, ja mantas atgūšana nav iespējama.

3.4. Apdāvinātā pienākums ir izlietot ziedojumu (dāvinājumu) tikai Līguma 2.1.punktā norādītajam mērķim.

#### 4.STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Puses apņemas visus jautājumus, kas saistīti ar Līguma izpildi, risināt pārrunu ceļā, bet, ja pārrunas nav bijušas sekmīgas, strīdu izskata tiesa Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

#### 5. CITI NOTEIKUMI

5.1. Ja attiecīgais jautājums nav noregulēts Līgumā, to risina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.2. Jebkādi Līguma grozījumi veicami rakstiski saskaņā ar Pušu vienošanos.

5.3. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā, un to pēc tā stāšanās spēkā var izbeigt tikai Līguma 3.3.punktā noteiktajā gadījumā.

5.4. Dāvinātāja puses kontaktpersona ir \_\_\_\_\_.  
(vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)

5.5. Apdāvinātā puses kontaktpersona ir \_\_\_\_\_.  
(vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)

5.6. Līgums parakstīts divos eksemplāros, uz \_\_\_lapām, no kuriem viens glabājas pie Dāvinātāja, viens – pie Apdāvinātā.

5.7. Līguma Pielikumi:  
(uzskaitīt)

#### 6. PUŠU REKVIZĪTI

##### Dāvinātājs

*(juridiskas personas nosaukums,  
fiziskas personas vārds uzvārds)*

*(juridiskas personas reģistrācijas  
numurs, fiziskas personas – personas  
kods)*

*(adrese)*

*(tālrunis)*

*(e-pasts)*

\_\_\_\_\_  
*(paraksta atšifrējums)*

##### Apdāvinātais

**Jelgavas pilsētas pašvaldības  
(iestādes nosaukums)**

*(reģistrācijas numurs)*

*(adrese)*

*(tālrunis)*

*(e-pasts)*

\_\_\_\_\_  
*(paraksta atšifrējums)*