



**Jelgavas pilsētas dome**

**Jelgavas Amatu vidusskola**

Reģ. Nr. 2831902686

Akadēmijas ielā 25, Jelgavā, LV-3001, tālr./fakss 63026175, e-pasts:

[avsk@izglitiba.jelgava.lv](mailto:avsk@izglitiba.jelgava.lv)

---

Apstiprināts ar Jelgavas pilsētas  
domes 2018.gada 26.aprīļa lēmumu

Nr. \_\_\_\_\_

**Jelgavas pilsētas pašvaldības  
izglītības iestādes “Jelgavas Amatu vidusskola”  
NOLIKUMS**

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde “Jelgavas Amatu vidusskola” (turpmāk – izglītības iestāde) ir Jelgavas pilsētas domes (turpmāk – dibinātājs) dibināta profesionālās izglītības iestāde profesionālās izglītības un vidējās izglītības programmu īstenošanai.
2. Izglītības iestāde atrodas Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektora pakļautībā un Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes “Jelgavas izglītības pārvalde” (turpmāk – Jelgavas izglītības pārvalde) pārraudzībā.
3. Izglītības iestāde ir reģistrēta Latvijas Republikas Izglītības iestāžu reģistrā ar reģistrācijas numuru 2831902686. Izglītības iestādes juridiskā adrese: Akadēmijas iela 25, Jelgava, LV – 3001, Latvija.
4. Dibinātāja juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV – 3001, Latvija.
5. Izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja lēmumi un šis nolikums.
6. Izglītības iestādei ir pastarpinātās pārvaldes iestādes statuss, tai ir noteikta parauga veidlapas, zīmogi un simbolika.
7. Izglītības iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs, saskaņojot ar Izglītības un zinātnes ministriju un paziņojot par to Izglītības iestāžu reģistram.
8. Izglītības iestādes nolikumu un grozījumus tajā apstiprina dibinātājs.

**II. Izglītības iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi**

9. Izglītības iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītošanas procesu, lai nodrošinātu valsts profesionālās vidējās izglītības un

profesiju standartos noteikto mērķu sasniegšanu, kas dod iespēju konkurēt Latvijas un starptautiskajā darba tirgū, kā arī valsts vispārējās pamatizglītības (otrā posma) un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.

10. Izglītības iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojošā darbība.
11. Izglītības iestādes galvenie uzdevumi:
  - 11.1. īstenot profesionālās un izlīdzinošās vidējās izglītības programmas, to mērķus un uzdevumus, kas dod iespēju iegūt profesionālo izglītību, vidējo profesionālo izglītību un kvalifikāciju, kā arī profesionālās pilnveides izglītību un vispārējo vidējo izglītību;
  - 11.2. novērtēt ārpus formālās izglītības sistēmas apgūto profesionālo kompetenci;
  - 11.3. izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
  - 11.4. nodrošināt darba vidē balstītu izglītības procesu;
  - 11.5. nodrošināt izglītojamo ar zināšanām un prasmēm, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
  - 11.6. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi un citiem, saglabājot savu etnisko un kultūras savdabību, kā arī pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem;
  - 11.7. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
  - 11.8. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, motivēt apzinātai karjeras izvēlei un mūžizglītībai;
  - 11.9. veicināt pedagogu un izglītojamo radošu sadarbību izglītības procesā, mācību satura, praktisko iemaņu un kvalifikācijas apgūvē, izvēloties optimālas darba metodes un formas;
  - 11.10. sadarboties ar izglītojamo vecākiem (personām, kas realizē aizgādību), lai nodrošinātu izglītības ieguvu visiem izglītojamajiem;
  - 11.11. racionāli izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus.

### **III. Izglītības iestādē īstenojamās izglītības programmas**

12. Izglītības iestādē īsteno akreditētas izglītības programmas saskaņā ar šī nolikuma pielikumu.
13. Izglītības iestāde izstrādā un īsteno projektus.
14. Izglītojamo mācību praksi izglītības iestāde organizē saskaņā ar izglītības iestādes noteikto kārtību.
15. Izglītības iestāde var slēgt līgumus par darba meklētāju profesionālo apmācību vai pārkvalifikāciju atbilstoši izglītības iestādes īstenojamajām izglītības programmām.
16. Izglītības iestāde var īstenot interešu izglītības programmas.

### **IV. Izglītības procesa organizācija**

17. Izglītības procesa organizāciju izglītības iestādē nosaka Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, izglītības iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī šis nolikums.

18. Profesionālās izglītības programmas īstenošanas ilgumu un mācību slodzi nedēļā nosaka Profesionālās izglītības likums.
19. Mācību gada garumu nosaka saskaņā ar Izglītības iestādes apstiprinātu mācību plānu.
20. Mācību nedēļas ilgums ir piecas darba dienas.
21. Mācību stundas ilgums ir 40 minūtes.
22. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām nosaka mācību stundu sarakstā, ko apstiprina izglītības iestādes direktors.
23. Izglītības iestāde nodrošina iespēju saņemt konsultācijas visiem izglītojamajiem, kuriem nepieciešama palīdzība mācību satura apguvē.
24. Izglītojamo apmācību ārpus izglītības iestādes organizē saskaņā ar licencētās izglītības programmas noteikumiem.
25. Izglītības iestāde nosaka izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā noteikto.
26. Izglītojamo uzņemšana, pārcelšana nākamajā kursā un atskaitīšana no kursa notiek saskaņā ar Izglītības iestādes noteikto kārtību.
27. Izglītības apguvi apliecinājošu dokumentu izsniegšana notiek saskaņā ar Ministru kabineta noteikto kārtību.

#### **V. Izglītības iestādes direktora tiesības un pienākumi**

28. Izglītības iestādi vada direktors, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba izglītības iestādes dibinātājs.
29. Izglītības iestādes direktors atbild par izglītības iestādes darbību un tās rezultātiem, izglītības programmu īstenošanu, par Izglītības likuma, Profesionālās izglītības likuma, Vispārējās izglītības likuma, Bērnu tiesību aizsardzības likuma, Fizisko personu datu aizsardzības likuma un citu normatīvo aktu ievērošanu, kā arī par izglītības iestādes intelektuālo, finanšu un materiālo līdzekļu racionālu izmantošanu.
30. Izglītības iestādes direktora pienākumi:
  - 30.1. vadīt izglītības procesu un izglītības iestādes darbu saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
  - 30.2. organizēt izglītības iestādes nolikuma un darbību reglamentējošo iekšējo normatīvo dokumentu izstrādi, kontrolēt to izpildi;
  - 30.3. izdot rīkojumus izglītības iestādes darbības nodrošināšanai, kontrolēt to izpildi;
  - 30.4. organizēt un vadīt izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma un attīstības plāna izstrādi; pašnovērtējuma ziņojumu un attīstības plānu saskaņot ar dibinātāju;
  - 30.5. nodrošināt izglītojamo drošību izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
  - 30.6. nodrošināt darba aizsardzības, ugunsdrošības un higiēnas normu ievērošanu izglītības iestādes darbībā;
  - 30.7. organizēt lietvedības kārtošanu;
  - 30.8. noteikt pedagogu un citu darbinieku darba samaksu saskaņā ar normatīvajiem aktiem;

- 30.9. sniegt atskaites par izglītības iestādes darbību Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādei „Jelgavas izglītības pārvalde”, izglītības iestādes konventam un padomei;
- 30.10. nodrošināt izglītības iestādes padomes izveidošanu;
- 30.11. veikt citus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus.
- 31. Izglītības iestādes direktora tiesības:
  - 31.1. bez īpaša pilnvarojuma pārstāvēt izglītības iestādi valsts, pašvaldību un citās institūcijās;
  - 31.2. pieņemt darbā un atbrīvot no darba izglītības iestādes pedagogus un citus darbiniekus, nosakot viņu darba pienākumus;
  - 31.3. izglītības iestādes vārdā slēgt darījumus ar fiziskām un juridiskām personām, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanu.

#### **VI. Izglītības iestādes pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi**

- 32. Pedagogu un citu izglītības iestādes darbinieku tiesības un pienākumi noteikti Izglītības likumā, Profesionālās izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu aizsardzības likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos, darba līgumā, amata aprakstā, kā arī izglītības iestādes darbību reglamentējošos dokumentos.

#### **VII. Izglītojamo tiesības un pienākumi**

- 33. Izglītojamo tiesības un pienākumi noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos normatīvajos aktos un izglītības iestādes iekšējos normatīvajos aktos, kā arī iekšējās kārtības noteikumos.
- 34. Izglītojamo pienākums ir mācīties, lai iegūtu izglītību un zināšanas par apgūstamo profesiju, uzņemties atbildību par mācīšanos un uzvedību izglītības iestādē un pasākumos ārpus izglītības iestādes, piedalīties izglītības iestādes vides uzkopšanā un sakārtošanā.

#### **VIII. Izglītības iestādes konvents un padome**

- 35. Izglītības iestādē, saskaņā ar direktora izdotu reglamentu, darbojas konvents, kurš izveidots izglītības iestādes attīstības veicināšanai.
- 36. Izglītības iestādes direktors nodrošina izglītības iestādes padomes izveidošanu un darbību, lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo un administrācijas interešu saskaņošanu.
- 37. Izglītības iestādes padome ir koleģiāla institūcija un tā darbojas saskaņā ar izglītības iestādes padomes reglamentu, ko saskaņojot ar izglītības iestādes direktoru, izdod pati padome.

## **IX. Izglītības iestādes pedagoģiskā padome**

38. Izglītības iestādes direktors izveido pedagoģisko padomi, kuras kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un pedagoģiskās padomes reglaments, ko izdod izglītības iestādes direktors.

## **X. Izglītības iestādes izglītojamo pašpārvalde**

39. Izglītojamie pēc savas iniciatīvas ar pedagogu un izglītības iestādes direktora atbalstu izveido izglītojamo pašpārvaldi, lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm izglītības iestādē un līdzdarbotos izglītības iestādes darba organizēšanā.
40. Izglītojamo pašpārvalde ir koleģiāla izglītojamo institūcija. Tās darbību nosaka nolikums, ko izdod izglītojamo pašpārvalde, saskaņojot to ar izglītības iestādes direktoru.

## **XI. Izglītības iestādes saimnieciskā darbība un finansēšanas avoti**

41. Izglītības iestāde ir tiesīga patstāvīgi veikt saimniecisko un citāda veida darbību, ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanu.
42. Izglītības iestāde var sniegt maksas pakalpojumus saskaņā ar apstiprinātu cenrādi.
43. Dibinātājs nodrošina finansējumu izglītības iestādes nepārtrauktai darbībai. Valsts piedalās izglītības iestādes finansēšanā normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
44. Izglītības iestādes finansēšanas avotus nosaka Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums un citi normatīvie akti.
45. Izglītības iestāde var saņemt papildu finanšu līdzekļus:
  - 45.1. ziedojumu un dāvinājumu veidā;
  - 45.2. sniedzot maksas pakalpojumus saskaņā ar dibinātāja apstiprinātu cenrādi;
  - 45.3. no citiem ieņēmumiem.
46. Papildu finanšu līdzekļi izmantojami izglītības iestādes attīstībai.
47. Izglītības iestādes grāmatvedības uzskaiti un apkalpošanu veic Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” centralizētā grāmatvedība.

## **XII. Izglītības iestādes iekšējo kārtību reglamentējošo dokumentu pieņemšanas kārtība un administratīvo aktu vai faktiskās rīcības apstrīdēšanas kārtība**

48. Izglītības iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Profesionālās izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, citos normatīvajos aktos un šajā nolikumā noteikto, patstāvīgi izstrādā un izdod iekšējo kārtību reglamentējošos dokumentus.
49. Izglītības iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību persona var apstrīdēt Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādē „Jelgavas izglītības pārvalde” (Svētes ielā 22, Jelgavā), iesniedzot iesniegumu Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

### **XIII. Citi jautājumi**

50. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem izglītības iestāde veic dokumentu un arhīva pārvaldību.
51. Izglītības iestāde normatīvajos aktos noteiktā kārtībā sagatavo un iesniedz valsts statistikas pārskatu Izglītības un zinātnes ministrijai.
52. Izglītības iestāde normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodrošina izglītojamo profilaktisko veselības aprūpi un pirmās palīdzības pieejamību izglītības iestādē.
53. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo drošību izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos, kā arī higiēnas normu ievērošanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Direktore

Edīte Bišere

**Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē  
„Jelgavas Amatu vidusskola” apgūstamās izglītības programmas**

1. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 1,5–trīs gadi  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Datorizētās ciparu vadības (CNC) metālapstrādes darbgaldū iestatītājs (kods 35b52101)*
2. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Atslēdznieks (kods 32a521011)*.
3. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Atslēdznieks (kods 32a521011)*.
4. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Frēzētājs (kods 32a521011)*.
5. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Virpotājs (kods 32a521011)*.
6. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG) (kods 32a521011)*.
7. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu inertās gāzes vidē (MIG) (kods 32a521011)*.
8. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 1,5–trīs gadi  
Grāmatvedība, piešķiramā kvalifikācija - *Grāmatvedis (kods 35b344021)*.
9. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 1,5–trīs gadi  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Apģērbu modelēšanas un konstruēšanas speciālists (kods 35b542021)*.
10. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Šuvējs (kods 32a542021)*.

11. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 1,5–trīs gadi  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Modists (kods 35b542021)* .
12. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Drēbnieks (kods 20T542021)*.
13. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Pavārs (kods 35a811021)*.
14. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Pavārs (kods 32a811021)*.
15. Profesionālā pamatizglītība, īstenojama bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma (pirmā līmeņa profesionālā kvalifikācija).  
Mācību ilgums viens–trīs gadi  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Montāžas darbu atslēdznieks (kods 22521011)*.
16. Profesionālā tālākizglītība (otrā vai trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 640, 960 vai vairāk stundu  
Komerציניības, piešķiramā kvalifikācija - *Mazumtirdzniecības komercdarbinieks (kods 30T341021)*.
17. Profesionālā tālākizglītība (pirmā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma.  
Mācību ilgums vismaz 480 stundu  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Montāžas darbu atslēdznieks (kods 10T521011)*.
18. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Šuvējs (kods 20T542021)* .
19. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Drēbnieks (kods 20T542021)*.
20. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Miltu izstrādājumu ražošana, piešķiramā kvalifikācija - *Maižnieks (kods 20T541041)*.
21. Profesionālā tālākizglītība (otrā vai trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 640, 960 vai vairāk stundu  
Komerציניības, piešķiramā kvalifikācija - *Mazumtirdzniecības komercdarbinieks (kods 30T341021)*.



22. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Miltu izstrādājumu ražošana, piešķiramā kvalifikācija - *Maiznieks (kods 20T541041)*.
23. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Šuvējs (kods 20T542021)*.
24. Profesionālā tālākizglītība (pirmā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma.  
Mācību ilgums vismaz 480 stundu  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Pavāra palīgs (kods 10T811021)*.
25. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Frizieru pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija – *Frizieris (kods 35a815021)*.
26. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 1,5–trīs gadi  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Datorizētās ciparu vadības (CNC) metālapstrādes darbgaldu iestatītājs (kods 35b521011)*.
27. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Atslēdznieks (kods 20T521011)*.
28. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Atslēdznieks (kods 20T521011)*.
29. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 1,5–trīs gadi  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Tērpu stila speciālists (kods 35b542021)*.
30. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Kuģa pavārs (kods 35a811021)*.
31. Profesionālā tālākizglītība (pirmā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma.  
Mācību ilgums vismaz 480 stundas  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Konditora palīgs (kods 10T811021)*.
32. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 1,5–trīs gadi  
Restorānu pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Viesmīlis (kods 35b811041)*.

33. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 1,5–trīs gadi  
Restorānu pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Restorānu pakalpojumu speciālists (kods 35b811041)*.
34. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Dekoratīvā kosmētika, piešķiramā kvalifikācija - *Vizāžists (kods 35a815011)*.
35. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 1,5–trīs gadi  
Vadība un administrēšana Telemehānika un loģistika, piešķiramā kvalifikācija - *Loģistikas darbinieks (kods 35b345121)*.
36. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums četri gadi  
Grāmatvedība, piešķiramā kvalifikācija - *Grāmatvedis (kods 33344021)*.
37. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums trīs gadi  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Konditors (kods 32811021)*.
38. Profesionālā pamatizglītība, īstenojama bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma (pirmā līmeņa profesionālā kvalifikācija).  
Mācību ilgums viens–trīs gadi  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Pavāra palīgs (kods 22811021)*.
39. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums trīs gadi  
Frizieru pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija – *Frizieris (kods 32815021)*.
40. Profesionālā pamatizglītība, īstenojama bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma (pirmā līmeņa profesionālā kvalifikācija).  
Mācību ilgums viens–trīs gadi  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Konditora palīgs (kods 22811021)*.
41. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums četri gadi  
Miltu izstrādājumu ražošana, piešķiramā kvalifikācija - *Maizes un miltu konditorejas izstrādājumu speciālists (kods 33541041)*.
42. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Konditors (kods 32a811021)*.
43. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums četri gadi  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Datorizētās ciparu vadības (CNC) metālapstrādes darbgaldu iestatītājs (kods 33521011)*.

44. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums četri gadi  
Komerzciniņas, piešķiramā kvalifikācija - *Mazumtirdzniecības komercdarbinieks (kods 33341021)*.
45. Profesionālā vidējā izglītība (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums četri gadi  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Tērpu stila speciālists (kods 33542021)*.
46. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums trīs gadi  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Konditors (kods 32811021)*.
47. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums trīs gadi  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Pavārs (kods 32811021)*.
48. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Frizieru pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Frizieris (kods 32a815021)*.
49. Profesionālā pamatizglītība, īstenojama bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma (pirmā līmeņa profesionālā kvalifikācija).  
Mācību ilgums viens–trīs gadi  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Konditora palīgs (kods 22811021)*.
50. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Lokmetinātājs metināšanā ar mehanizēto iekārtu aktīvās gāzes vidē (MAG) (kods 20T521011)*.
51. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Virpotājs (kods 20T521011)*.
52. Profesionālā tālākizglītība (otrā vai trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 640, 960 vai vairāk stundu  
Metālapstrāde, piešķiramā kvalifikācija - *Datorizētās ciparu vadības (CNC) metālapstrādes darbgaldū iestatītājs (kods 30T521011)*.
53. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Pavārs (kods 32a811021)*.
54. Arodizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pamatizglītības ieguves.  
Mācību ilgums viens gads  
Frizieru pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija – *Frizieris (kods 32a815021)*.

55. Profesionālā tālākizglītība (otrā vai trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves.  
Mācību ilgums 640, 960 vai vairāk stundu  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Šūto izstrādājumu izgatavotājs* (kods 30T542021).

56. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Šūto izstrādājumu ražošanas tehnoloģija, piešķiramā kvalifikācija - *Tekstiliju ražošanas operators* (kods 20T542021).

57. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Pavārs* (kods 20T811021).

58. Profesionālā tālākizglītība (otrā līmeņa profesionālā kvalifikācija), īstenojama pēc pilnīgas vai daļējas pamatizglītības programmas apguves.  
Mācību ilgums 480, 640 vai vairāk stundu  
Ēdināšanas pakalpojumi, piešķiramā kvalifikācija - *Konditors* (kods 20T811021).

Direktore

E.Bišere

