



Latvijas Republika

Jelgavas pilsētas dome

Lielā iela 11, Jelgava, LV 3001, Latvija

tālr.: 63005531, 63005538, fakss: 63029059, e-mail:dome@dome.jelgava.lv

Apstiprināts
ar Jelgavas pilsētas domes
2013.gada 22.augusta lēmumu Nr.11/17

JELGAVAS PILSĒTAS DOMES SPORTA KOMISIJAS NOLIKUMS

I. Vispārīgie jautājumi

1. Jelgavas pilsētas domes Sporta komisijas nolikums nosaka Jelgavas pilsētas domes Sporta komisijas (turpmāk – Komisija) uzdevumus, tiesības, struktūru un darba organizēšanu.
2. Komisija ir Jelgavas pilsētas domes (turpmāk– Dome) izveidota institūcija, kas rīkojas saskaņā ar Sporta likumu, šo noliku un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
3. Komisijas darbības mērķis ir īstenot vienotu pašvaldības politiku sporta jomā, veicināt sporta attīstību pilsētā, koordinēt sporta klubu un biedrību sadarbību.
4. Komisija darbojas Domes kārtējā sasaukuma pilnvaru laikā. Komisijas sastāvu apstiprina 3 mēnešu laikā pēc jaunievēlētās Domes pirmās sēdes sasaukšanas.

II. Komisijas uzdevumi un tiesības

5. Komisijas uzdevumi:
 - 5.1. koordinēt valsts pārvaldes, pašvaldības un nevalstisko institūciju sadarbību pilsētas sporta dzīves jomā;
 - 5.2. sadalīt pašvaldības piešķirtās dotācijas projektu realizācijai un sporta klubu aktivitāšu veicināšanai;
 - 5.3. pieņemt lēmumus par domes piešķirto budžeta līdzekļu sadali pilsētas sporta aktivitātēm;
 - 5.4. izvirzīt apbalvošanai personas, kuras sniegušas nozīmīgu ieguldījumu pilsētas sporta dzīves attīstībā;
 - 5.5. ieteikt kandidatūras pašvaldības sporta institūciju un sporta pasākumu organizatoru amatiem;
 - 5.6. vērtēt projektu pieteikumus, kas pretendē uz pašvaldības budžeta dotāciju un lemt par finanšu līdzekļu sadali;
 - 5.7. izskatīt priekšlikumus par pilsētas sporta dzīves jautājumiem.
6. Komisijas tiesības:
 - 6.1. iesniegt priekšlikumus par budžeta līdzekļu piešķiršanu sporta aktivitāšu veicināšanai;
 - 6.2. izskatāmo jautājumu vispusīgai izskatīšanai Komisijas sēdēs uzaicināt piedalīties valsts un pašvaldību institūciju, kā arī komercsabiedrību pārstāvjus;
 - 6.3. pieprasīt nepieciešamo informāciju no valsts un pašvaldību iestādēm.

III. Komisijas struktūra

7. Komisiju 9 (deviņu) locekļu sastāvā, tajā skaitā Komisijas priekšsēdētāju, apstiprina Dome.
8. Komisija no Komisijas locekļiem ievēl Komisijas priekšsēdētāja vietnieku, kurš Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā pilda viņa pienākumus.
9. Komisijas sastāvs:
 - 9.1. Domes priekšsēdētāja vietnieks- Komisijas priekšsēdētājs;
 - 9.2. pašvaldības iestādes "Sporta servisa centrs" pārstāvis;
 - 9.3. vispārizglītojošo skolu pārstāvis;
 - 9.4. Bērnu un jaunatnes sporta skolas pārstāvis;
 - 9.5. Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Specializētā peldēšanas skola” pārstāvis;
 - 9.6. Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas Ledus sporta skola” pārstāvis;
 - 9.7. SIA „Zemgales olimpiskais centrs” pārstāvis;
 - 9.8. divi Jelgavas pilsētā reģistrēto sporta organizāciju pārstāvji.

IV. Komisijas darba organizēšana

10. Komisijas organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina pašvaldības administrācija.
11. Komisijas sekretāru norīko pašvaldības izpilddirektors ar rīkojumu.
12. Komisijas priekšsēdētājs:
 - 12.1. sasauca un vada Komisijas sēdes;
 - 12.2. organizē un vada Komisijas darbu;
 - 12.3. kontrolē pieņemto lēmumu izpildi;
 - 12.4. pārstāv Komisiju citās institūcijās.
13. Komisijas sēde var notikt, ja tajā piedalās vairāk nekā puse no komisijas locekļiem.
14. Lēmumu pieņem ar klātesošo komisijas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
15. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs un Komisijas sekretārs.

Domes priekšsēdētāja vietniece

R.Vectirāne