Apstiprināti ar

Jelgavas pilsētas domes

2014.gada 27.marta lēmumu Nr.4/1

**JELGAVAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBAS 2014.GADA 27.MARTA**

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.14-4**

**„JELGAVAS PILSĒTAS PAŠVALDĪBAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS NODROŠINĀŠANAS FUNKCIJAS ĪSTENOŠANAS KĀRTĪBA”**

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 43.panta trešo daļu, Vispārējās izglītības likuma 21.pantu un 26.panta pirmo daļu

1. **Vispārīgie jautājumi**
2. Saistošie noteikumi nosaka:
	1. pirmsskolas vecuma bērnu (turpmāk - bērni) reģistrācijas un uzņemšanas kārtību Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs (turpmāk - pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes);
	2. kārtību, kādā Jelgavas pilsētas pašvaldība piešķir līdzfinansējumu privātajām izglītības iestādēm, kas īsteno licencētas pirmsskolas izglītības programmas Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā (turpmāk - privātās izglītības iestādes).
3. Pirmsskolas izglītības programmu bērni var apgūt:
	1. pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē;
	2. Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas (turpmāk - skola);
	3. privātajā izglītības iestādē.
4. Bērns var pretendēt uz vietu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē arī tad, ja apgūst pirmsskolas izglītības programmu privātā izglītības iestādē vai skolā.
5. Pašvaldības finansētu vai līdzfinansētu pirmsskolas izglītības pakalpojumu nodrošina bērnam no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai.

**II. Bērnu reģistrācijas kārtība pirmsskolas izglītības apguvei pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs**

1. Bērnus pirmsskolas izglītības programmas apguvei pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē var reģistrēt no bērna dzimšanas līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai:
	1. personīgi - Jelgavas pilsētas domes administrācijas Īpašumu konversijas pārvaldes Dzīvesvietas deklarēšanas sektorā (turpmāk - deklarēšanas sektors);
	2. elektroniski – mājas lapā internetā [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv).
2. Pieteikumu iesniegšanas kārtība:
	1. piesakot personīgi, vecāks vai aizbildnis (turpmāk – vecāks):
		1. iesniedz reģistrācijas pieteikumu (1.pielikums), norādot ne vairāk kā trīs vēlamās pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes prioritārā secībā un laiku (mācību gadu), kad nepieciešama vieta pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē;
		2. uzrāda vecāka personu apliecinošu dokumentu. Aizbildnis papildus uzrāda bāriņtiesas lēmumu, kas apliecina aizbildnības nodibināšanas faktu;
		3. pārbauda izdrukātajā pieteikumā ierakstīto ziņu atbilstību, apstiprina to ar savu parakstu un saņem vienu pieteikuma eksemplāru;
	2. piesakot elektroniski, vecāks reģistrējas mājas lapā internetā [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv), aizpilda un iesniedz pieteikumu, norādot ne vairāk kā trīs vēlamās pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes prioritārā secībā un laiku (mācību gadu), kad nepieciešama vieta iestādē.
3. Visi pieteikumi tiek reģistrēti Jelgavas pilsētas pašvaldības bērnu reģistrā pirmsskolas izglītības apguvei (turpmāk - reģistrs) pieteikumu iesniegšanas secībā.
4. Bērni, kuriem nav piešķirta vieta pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē vecāka norādītajā vēlamajā mācību gadā, tiek automātiski pārreģistrēti uz nākamo mācību gadu, saglabājot pieteikumu pirmreizējās reģistrācijas datumu. Bērnam sasniedzot obligātās pamatizglītības uzsākšanas vecumu, pieteikums tiek izslēgts no reģistra.
5. Līdz vietas piešķiršanai pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē vecākam ir tiesības mainīt pieteikumā norādīto informāciju par vēlamajām pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm un/vai laiku (mācību gadu), kad bērnam nepieciešama vieta pirmsskolas izglītības apguvei pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē (2.pielikums), saglabājot pieteikuma pirmreizējās reģistrācijas datumu, kā arī atsaukt pieteikumu, iesniedzot attiecīgu iesniegumu (3.pielikums) personīgi vai elektroniski.

**III. Vietu piešķiršanas kārtība pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs**

1. Vietu piešķiršanu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs nodrošina Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes ”Jelgavas izglītības pārvalde” (turpmāk - Izglītības pārvalde) izveidota pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu vietu sadales komisija (turpmāk- Komisija).
2. Pašvaldības finansēta pirmsskolas izglītības programmas apguve bērnam tiek nodrošināta tikai vienā pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē vai skolā.
3. Komisija, atbilstoši pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs uzņemamo bērnu skaitam un vecumam (dzimšanas gadam), piešķir vietas šādā secībā:
	1. bērniem, kuru vecākam Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktas sociālās garantijas vai tiesības bērnu iekārtot pirmsskolas izglītības iestādē ārpus kārtas;
	2. bērniem, kuriem ar Izglītības pārvaldes pedagoģiski-medicīniskās komisijas atzinumu noteikta bērna vajadzībām atbilstoša izglītības programmas apguve;
	3. bērniem, kuru reģistrēšana reģistrā ir veikta novēloti objektīvu apstākļu dēļ (piemēram, ar bāriņtiesas lēmumu uz laiku no ģimenēm izņemti bērni, kuri ievietoti bērnu sociālās aprūpes iestādē, aizbildniecībā pieņemti bērni);
	4. Jelgavas pilsētas administratīvās teritorijas ārstniecības iestādēs praktizējošo ārstniecības personu bērniem;
	5. Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāžu pedagoģisko darbinieku bērniem uz vecāka darba tiesisko attiecību nodibināšanas laiku;
	6. konkrētās pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes darbinieku bērniem uz vecāka darba tiesisko attiecību nodibināšanas laiku;
	7. dvīņiem vai vairāk vienās dzemdībās dzimušiem bērniem, ja bērnu dzīvesvieta deklarēta Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā;
	8. daudzbērnu ģimeņu bērniem, ja bērnam dzīvesvieta ir deklarēta Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā (daudzbērnu ģimene šo saistošo noteikumu izpratnē ir ģimene, kurā ir trīs vai vairāk bērnu);
	9. Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā deklarētajiem bērniem pieteikumu reģistrācijas secībā;
	10. pārējiem bērniem pieteikumu reģistrācijas secībā, ja reģistrā vairs nav neviena aktuāla pieteikuma par Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā deklarētu bērnu.
4. Šo noteikumu 12.1. – 12.8.punktā noteiktajā gadījumā, vecākam personīgi jāiesniedz Izglītības pārvaldē iesniegums (4.pielikums) un dokumenti, kas apliecina minētajos punktos noteikto faktu.
5. Piešķirot vietu, iespēju robežās tiek ievērota vecāka norādītā informācija par vēlamajām pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm, bet, ja tas nav iespējams, Komisija var piešķirt bērnam vietu citā pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē.
6. Ievērojot pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē paredzēto bērnu skaitu un vecuma grupu, Komisijai ir tiesības izvērtēt un lemt par vietas piešķiršanu citā gadā dzimušajam bērnam.
7. Komisija, saskaņā ar pieteikumā norādīto kontaktinformāciju, rakstiski paziņo bērna vecākam par vietas piešķiršanu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, norādot pieteikšanās termiņu ne īsāku par 14 dienām no Komisijas lēmuma nosūtīšanas dienas un iestādē iesniedzamos dokumentus.
8. Ja vecāks saistošo noteikumu 16.punktā noteiktajā termiņā pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē nav iesniedzis saistošo noteikumu 22.punktā noteiktos dokumentus, vai saistošo noteikumu 18.punktā noteiktajā kārtībā nav atteicies no piešķirtās vietas, Komisija pieņem lēmumu un rakstiski paziņo vecākam par pieteikuma izslēgšanu no reģistra.
9. Ja vecāks personīgi vai elektroniski atsakās no piešķirtās vietas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, kas pieteikumā ir norādīta kā vēlamā (5.pielikums), pieteikums zaudē savu pirmreizējās reģistrēšanas datumu un numuru un tiek pārreģistrēts ar pēdējo kārtas numuru. Vecākam ne vairāk kā vienu reizi ir tiesības atteikties no piešķirtās vietas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, kas pieteikumā ir norādīta kā vēlamā, un turpināt saņemt pašvaldības līdzfinansējumu, ja bērns apmeklē privāto izglītības iestādi.
10. Ja vecāks atkārtoti atsakās no piešķirtās vietas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, kas pieteikumā ir norādīta kā vēlamā, pieteikums tiek izslēgts no reģistra.
11. Ja vecāks personīgi vai elektroniski atsakās no piešķirtās vietas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, kas pieteikumā nav norādīta kā vēlamā (5.pielikums), tiek saglabāta vieta reģistrā, atbilstoši pieteikuma pirmreizējās reģistrācijas datumam, līdz brīdim, kamēr bērnam tiek piešķirta vieta kādā no norādītajām vēlamajām pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm. Atteikumu var reģistrēt personīgi vai elektroniski.
12. Izglītības pārvalde nodrošina reģistra publisko pieejamību un publicē informāciju par komisijas lēmumiem Izglītības pārvaldes mājas lapā internetā [www.jip.jelgava.lv](http://www.jip.jelgava.lv).

**IV. Bērnu uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs**

1. Lai uzņemtu bērnu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, vecāki attiecīgās iestādes vadītājam iesniedz šādus dokumentus:
	1. iesniegumu (6.pielikums);
	2. bērna dzimšanas apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu;
	3. Izglītības pārvaldes pedagoģiski - medicīniskās komisijas atzinumu (ja bērns apgūs speciālās pirmsskolas izglītības programmu).
2. Nepieciešamības gadījumā vecāks var Izglītības pārvaldē iesniegt iesniegumu (7.pielikums) par vietas maiņu pirmsskolas izglītības programmas apguvei bērnam no vienas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes uz citu. Iesniegumi tiek reģistrēti iesniegšanas secībā un Komisija iespēju robežās nodrošina vietas maiņu.
3. Ja bērns mācību gada laikā neapmeklē pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi ilgāk nekā vienu mēnesi pēc kārtas bez attaisnojoša iemesla, tad bērnu var atskaitīt no pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes, izņemot 25.punktā noteiktajā gadījumā.
4. Ja bērns mācību gada laikā, pamatojoties uz bērna ģimenes ārsta izziņu, nepieciešamās ilgstošas ārstēšanās dēļ neapmeklē pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi laika posmā, kas nav ilgāks par 3 mēnešiem pēc kārtas, vieta bērnam iestādē tiek saglabāta.
5. Izglītības pārvaldei ir tiesības vasaras mēnešos pārtraukt pedagoģisko procesu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs no četrām līdz astoņām nedēļām. Pedagoģiskā procesa pārtraukuma laikā nepieciešamības gadījumā bērniem nodrošina vietu citā pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē.
6. Pirmsskolas izglītības programmas apgūšanai skolās vecāks bērnus reģistrē attiecīgajā skolā. Bērnu uzņemšana un atskaitīšana no skolas notiek saskaņā ar spēkā esošiem vispārējo izglītību reglamentējošiem normatīvajiem aktiem.

**V. Pašvaldības līdzfinansējuma sniegšanas kārtība pirmsskolas izglītības pakalpojuma nodrošināšanai bērnam privātajā izglītības iestādē**

1. Līdzfinansējuma apmēru vienam bērnam mēnesī pirmsskolas izglītības pakalpojuma nodrošināšanai privātajā izglītības iestādē (turpmāk – pašvaldības līdzfinansējums) nosaka Jelgavas pilsētas dome.
2. Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir, pamatojoties uz vecāka iesniegumu (8.pielikums), kas iesniegts personīgi - deklarēšanas sektorā, vai elektroniski - mājas lapā internetā [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv).
3. Pašvaldības līdzfinansējumu piešķir pie šādiem nosacījumiem:
	1. bērna dzīvesvieta ir deklarēta Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā;
	2. bērns ir sasniedzis pusotra gada vecumu;
	3. bērns ir reģistrēts pirmsskolas izglītības programmas apguvei uz konkrēto mācību gadu, bet viņam nav piešķirta vieta pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē;
	4. ir noslēgts trīspusējs līgums starp bērna vecāku, Izglītības pārvaldi un privāto izglītības iestādi par pirmsskolas izglītības nodrošināšanu bērnam.
4. Pašvaldības līdzfinansējums netiek piešķirts par dienām, kad bērns bez attaisnojoša iemesla neapmeklē privāto izglītības iestādi. Šādā gadījumā pašvaldības līdzfinansējumu aprēķina proporcionāli dienu skaitam, kad bērns ir apmeklējis privāto izglītības iestādi. Par attaisnojošu iemeslu saistošo noteikumu izpratnē uzskatāma bērna prombūtne veselības stāvokļa dēļ, ko apliecina ģimenes ārsta izziņa, vai citi gadījumi, par kuriem vecāki rakstiski informējuši privāto izglītības iestādi pirms plānotās prombūtnes, kas kopumā nav ilgāka par 2 mēnešiem kalendāra gada laikā.
5. Pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršana tiek pārtraukta un līgums par pašvaldības līdzfinansēta pirmsskolas izglītības pakalpojuma nodrošināšanu tiek izbeigts, ja:
	1. bērns tiek uzņemts pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē;
	2. bērna dzīvesvieta vairs nav deklarēta Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā;
	3. bērns bez attaisnojoša iemesla kalendārā gada laikā neapmeklē privāto izglītības iestādi kopumā ilgāk nekā 1 mēnesi pēc kārtas;
	4. bērns tiek atskaitīts no privātās izglītības iestādes;
	5. privātā izglītības iestāde ir likvidēta vai tās darbība ir pārtraukta;
	6. citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

**VI. Lēmumu pieņemšanas un apstrīdēšanas kārtība**

1. Saistošo noteikumu 12., 14., 15. 17., 19. un 23.punktā noteiktajos gadījumos lēmumu pieņem Komisija.
2. Saistošo noteikumu 22., 24. un 25.punktā noteiktajos gadījumos lēmumu pieņem pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes vadītājs.
3. Saistošo noteikumu 29., 31., 32. un 38.punktā noteiktajos gadījumos lēmumu pieņem Izglītības pārvalde.
4. Komisijas, Izglītības pārvaldes un pašvaldības izglītības iestādes vadītāja pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt Jelgavas pilsētas domē Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

**VII. Noslēguma jautājumi**

1. Līdz 2014.gada 1.jūlijam jāveic pieteikumu pārreģistrācija tiem vecākiem, kuru bērni reģistrēti reģistrā pirms šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās, personīgi ierodoties Jelgavas pilsētas domes administrācijas Īpašumu konversijas pārvaldes Dzīvesvietas deklarēšanas sektorā vai elektroniski mājas lapā internetā [www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv). Veicot pārreģistrāciju norādītajā termiņā, pieteikumi saglabā savu pirmreizējo reģistrācijas datumu.
2. Ja vecāks saistošo noteikumu 37.punktā noteiktajā laikā nav veicis pieteikuma pārreģistrāciju, pieteikums tiek izslēgts no reģistra.
3. Trīspusējie līgumi starp vecāku, Izglītības pārvaldi un privāto izglītības iestādi, kas noslēgti pirms saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienas, saglabā savu juridisko spēku.
4. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.maijā.
5. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu atzīt par spēku zaudējušiem Jelgavas pilsētas pašvaldības 2011.gada 22.decembra saistošos noteikumus Nr.11-27 „Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”.

Jelgavas pilsētas domes priekšsēdētāja vietniece R.Vectirāne

1.pielikums

Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta

saistošajiem noteikumiem Nr. 4/1

„Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības

nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”

Vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deklarētās dzīvesvietas adrese, indekss, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vēlos saņemt informāciju elektroniski [ ]  e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS**

Lūdzu reģistrēt manu meitu/dēlu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *bērna vārds, uzvārds*

Personas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deklarētās dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pirmsskolas izglītības programmas apguvei Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē:

|  |  |
| --- | --- |
| Pirmsskolas izglītības iestāde*(Ar ciparu atzīmēt ne vairāk kā trīs vēlamās izglītības iestādes prioritārā secībā)* | Adrese |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Vieta pirmsskolas izglītības iestādē nepieciešama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mācību gadā.

Esmu informēts, ka :

* jebkuru pieteikumā minēto ziņu izmaiņu gadījumā par to jāziņo personīgi vai elektroniski;
* reģistrācija pirmsskolas izglītības programmas apguvei negarantē vietu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē.

Piekrītu pieteikumā norādīto datu apstrādei saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta saistošajiem noteikumiem Nr.\_\_ „Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”.

Datums: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Informācijai - Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” galvenais speciālists pirmsskolas izglītības jautājumos: 63012465, mājas lapa: [www.jip.jelgava.lv](http://www.jip.jelgava.lv).

2.pielikums

Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta

saistošajiem noteikumiem Nr. 4/1

„Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības

nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”

Vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deklarētās dzīvesvietas adrese, indekss, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vēlos saņemt informāciju elektroniski [ ]  e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**iesniegums izmaiņām pašvaldības bērnu reģistrā pirmsskolas izglītības programmas apguvei**

Lūdzu reģistrēt sekojošas izmaiņas pieteikumā Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Aizpilda tikai tās sadaļas, kurās reģistrē izmaiņas!)**

|  |  |
| --- | --- |
| Pirmsskolas izglītības iestāde*(Ar ciparu atzīmēt ne vairāk kā trīs vēlamās prioritārā secībā)* | Adrese |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

 Vieta pirmsskolas izglītības iestādē nepieciešama \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mācību gadā.

Esmu informēts, ka :

* jebkuru pieteikumā minēto ziņu izmaiņu gadījumā par to jāziņo personīgi vai elektroniski
* reģistrācija pirmsskolas izglītības programmas apguvei negarantē pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē.

Piekrītu pieteikumā norādīto datu apstrādei saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta saistošajiem noteikumiem Nr.\_\_ „Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”.

Datums: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Informācijai - Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „ Jelgavas izglītības pārvalde” galvenais speciālists pirmsskolas izglītības jautājumos 63012465, mājas lapa [www.jip.jelgava.lv](http://www.jip.jelgava.lv).

3.pielikums

Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta

saistošajiem noteikumiem Nr. 4/1

„Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības

nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”

Vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deklarētās dzīvesvietas adrese, indekss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Iesniegums pieteikuma atsaukšanai pašvaldības bērnu reģistrā pirmsskolas izglītības programmas apguvei**

Lūdzu atsaukt pieteikumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

par manas meitas/ dēla \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *bērna vārds, uzvārds*

personas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

reģistrāciju pirmsskolas izglītības programmas apguvei Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē.

Piekrītu pieteikumā norādīto datu apstrādei saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta saistošajiem noteikumiem Nr.\_\_ „Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”.

Datums \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.pielikums

Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta

saistošajiem noteikumiem Nr. 4/1

„Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības

nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”

Vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deklarētās dzīvesvietas adrese, indekss, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vēlos saņemt informāciju elektroniski [ ]  e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IESNIEGUMS vietas piešķiršanai pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē ārpus kārtas**

Lūdzu piešķirt vietu ārpus kārtas pirmsskolas izglītības programmas apguvei Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *iestādes nosaukums*

Manam dēlam/ meitai \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *bērna vārds, uzvārds*

personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

deklarētās dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pamatojums- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Piekrītu pieteikumā norādīto datu apstrādei saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta saistošajiem noteikumiem Nr.\_\_ „Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”.

Datums \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Informācijai - Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” galvenais speciālists pirmsskolas izglītības jautājumos 63012465, mājas lapa [www.jip.jelgava.lv](http://www.jip.jelgava.lv).

5.pielikums

Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta

saistošajiem noteikumiem Nr. 4/1

„Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības

nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”

Vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deklarētās dzīvesvietas adrese, indekss, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vēlos saņemt informāciju elektroniski [ ]

 e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**atteikums no piešķirtās vietas**

**pirmsskolas izglītības programmas apguvei**

**pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē**

Atsakos no manam bērnam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *bērna vārds, uzvārds*

personas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

deklarētās dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

piešķirtās vietas pirmsskolas izglītības programmas apguvei pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *iestādes nosaukums*

□ Vieta piešķirta pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, kas ir norādīta kā vēlamā

□ Vieta piešķirta pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē, kas nav norādīta kā vēlamā

Piekrītu pieteikumā norādīto datu apstrādei saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta saistošajiem noteikumiem Nr.\_\_ „Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”.

Datums \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.pielikums

Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta

saistošajiem noteikumiem Nr. 4/1

„Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības

nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”

Jelgavas pilsētas pašvaldības

 pirmsskolas izglītības iestādes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *iestādes nosaukums*

vadītājam \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *vārds, uzvārds*

Vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deklarētās dzīvesvietas adrese, indekss, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Iesniegums**

**bērna uzņemšanai pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē**

Lūdzu uzņemt manu dēlu/meitu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

deklarētās dzīvesvietas adrese, indekss \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pirmsskolas izglītības programmas apguvei.

Datums \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.pielikums

Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta

saistošajiem noteikumiem Nr. 4/1

„Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības

nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”

Vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deklarētās dzīvesvietas adrese, indekss, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vēlos saņemt informāciju elektroniski [ ]  e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Iesniegums vietas maiņai no vienas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes uz citu**

Lūdzu mainīt vietu pirmsskolas izglītības programmas apguvei manam dēlam/ meitai

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

 *(vārds, uzvārds)*

personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

bērna deklarētā dzīvesvieta- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 no pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” uz

 *iestādes nosaukums*

pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

 *iestādes nosaukums*

Datums \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.pielikums

Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta

saistošajiem noteikumiem Nr. 4/1

„Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības

nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”

Vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Deklarētās dzīvesvietas adrese, indekss, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vēlos saņemt informāciju elektroniski [ ]  e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PIETEIKUMS līdzfinansējuma saņemšanai pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātajā pirmsskolas izglītības iestādē**

Lūdzu reģistrēt manu meitu/dēlu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *bērna vārds, uzvārds*

personas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

deklarētās dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Jelgavas pilsētas pašvaldības līdzfinansējuma saņemšanai pirmsskolas izglītības programmas apguvei privātajā pirmsskolas izglītības iestādē.

Informācija par privāto pirmsskolas izglītības iestādi:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Iestādes nosaukums*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*adrese*

Datums, no kura bērns apmeklē privāto pirmsskolas izglītības iestādi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Piekrītu pieteikumā norādīto datu apstrādei saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības 2014.gada 27.marta saistošajiem noteikumiem Nr.\_\_ „Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība”.

Datums \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_